

Рішення

Вченої ради Хмельницького національного університету з питання «Про готовність кафедри права до акредитації освітньо-професійної програми «Право» за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти від 13.02.2025р.

Заслухавши та обговоривши інформацію гаранта освітньо-професійної програми (ОПП) доцента Світлани ЛУЧКОВСЬКОЇ щодо готовності до акредитації ОПП «Право» за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти, Вчена рада **відзначає:**

- на кафедрі права проведено самооцінювання освітньо-професійної програми «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти за «Критеріями оцінювання якості освітньої програми», викладеними у «Положенні про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженому наказом МОН України від 15 травня 2024 року № 686;

- у процесі самооцінювання виявлено, що кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення відповідають «Критеріям оцінювання якості освітньої програми».

Ураховуючи викладене вище, Вчена рада **ухвалила:**

1. Інформацію Світлани ЛУЧКОВСЬКОЇ взяти до відома.

2. Продовжити роботу кафедри права з підготовки до акредитації освітньо-професійної програми «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти, а саме:

2.1. Здійснювати анкетування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників кафедри та інших стейкхолдерів, з подальшим обговоренням їх результатів на засіданнях кафедри, формувати банк пропозицій та рекомендацій стейкхолдерів та враховувати їх під час оновлення ОПП «Право».

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК.

Термін виконання: постійно.

2.2. Здійснювати оновлення, корегування та доповнення контенту освітніх компонентів ОПП з урахуванням наукових досягнень та сучасних практик у сфері права за результатами наукових публікацій, підвищення кваліфікації та стажування НПП за профілем освітніх компонентів, участі у наукових та освітніх проектах. Системно доповнювати навчально-методичними матеріалами Модульне середовище для навчання.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП.

Термін виконання: постійно.

2.3. Продовжити практику залучення роботодавців, професіоналів-практиків, представників академічної спільноти та наукових установ, експертів галузі до

організації та реалізації освітнього процесу за ОПП, зокрема для проведення аудиторних занять та виїзних занять на базі роботодавців.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП.

Термін виконання: постійно.

2.4. Розширювати сфери та напрями наукової діяльності в межах ОПП з метою залучення здобувачів та НПП до проведення спільних наукових досліджень та презентації їх результатів на конференціях, форумах, круглих столах, конкурсах студентських наукових робіт. Підвищити публікаційну активність за напрямом освітніх компонент ОПП викладачів, які забезпечують освітній процес за ОПП.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП; проректор з наукової роботи Олег СИНЮК.

Термін виконання: постійно.

2.5. Сприяти професійному розвитку викладачів, які забезпечують освітній процес на ОПП, шляхом їх участі у програмах підвищення кваліфікації та стажування, академічної мобільності.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП; декан факультету міжнародних відносин і права Юрій МУДРИК; начальник Центру післядипломної освіти Леся МАТВІЙЧУК; начальник відділу міжнародних зв'язків Людмила РЕМІШЕВСЬКА; проректор з науково-педагогічної роботи Катерина СКИБА.

Термін виконання: постійно.

2.6. Продовжити оновлення матеріально-технічної бази для забезпечення ОПП шляхом придбання та встановлення сучасної інформаційно-правової системи з повним обсягом головних нормативних документів України та законодавчими новаціями Liga 360, необхідної для реалізації освітнього процесу за ОПП.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП; декан факультету міжнародних відносин і права Юрій МУДРИК; проректор з науково-педагогічної роботи Віктор НИЖНИК.

Термін виконання: постійно.

2.7. Сприяти активізації участі здобувачів у неформальній / інформальній освіті.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП.

Термін виконання: постійно.

2.8. Активізувати роботу з міжнародної співпраці та укладання договорів для обміну науковим та практичним досвідом здобувачів та НПП з метою інтеграції до міжнародної наукової спільноти. Сприяти активізації участі здобувачів у програмах академічної мобільності.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП, начальник відділу міжнародних зв'язків Людмила РЕМШЕВСЬКА; проректор з науково-педагогічної роботи Катерина СКИБА.

Термін виконання: постійно.

2.9. Продовжувати наповнювати сайт кафедри інформаційним контентом за напрямами роботи кафедри.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, завідувач кафедри права Микола ВАВРИНЧУК; НПП, залучені до організації та забезпечення освітнього процесу за ОПП; начальник Центру цифрових технологій Юрій КЛЬОЦ.

Термін виконання: постійно.

3. Забезпечити введення до електронної бази Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти відомостей про самооцінювання, заяви про акредитацію ОПП «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА; керівник відділу ліцензування, акредитації, моніторингу освітнього процесу та видачі документів про вищу освіту Ігор АНДРОЩУК.

Термін виконання: відповідно до графіка акредитації освітніх програм у 2025-2026 н.р., визначеного Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

4. Для забезпечення відкритості та прозорості акредитаційного процесу оприлюднити на офіційному сайті ХНУ відомості про самооцінювання ОПП відповідно до графіка акредитації.

Відповідальні: гарант ОПП Світлана ЛУЧКОВСЬКА, начальник ЦЦТ Юрій КЛЬОЦ.

Термін виконання: не пізніше, ніж за 5 робочих днів із дня подання до НАЗЯВО матеріалів на акредитацію.

5. Керівникам структурних підрозділів, які задіяні у процесі акредитації ОПП, забезпечити нормативно-правову та консультативну підтримку підготовки до проходження акредитації ОПП «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

6. Контроль за виконанням прийнятих рішень покласти на проректора з НПР Віктора ЛОПАТОВСЬКОГО.

Голова Вченої ради

Учений секретар



Микола СКИБА

Ольга ГОНЧАР