

Рішення

Вченої ради Хмельницького національного університету з питання «Про готовність кафедри слов'янської філології до акредитації освітньо-професійної програми «Філологія (слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська» за спеціальністю 035 «Філологія» за спеціалізацією 035.033 «Слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська» галузі знань 03 «Гуманітарні науки» другого (магістерського) рівня вищої освіти від 23.02.2023

Заслухавши та обговоривши інформацію гаранта освітньо-професійної програми (ОПП) доц. Л.Л. Станіславової щодо готовності до акредитації ОПП «Філологія (слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська» за спеціальністю 035 «Філологія» за спеціалізацією 035.033 «Слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська» галузі знань 03 «Гуманітарні науки» другого (магістерського) рівня вищої освіти, Вчена рада **відзначає:**

- на кафедрі слов'янської філології проведено самооцінювання освітньо-професійної програми «Філологія (слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська» другого (магістерського) рівня вищої освіти за «Критеріями оцінювання якості освітньої програми», викладеними у «Положенні про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженому наказом МОН України від 11 липня 2019 року № 977;

- у процесі самооцінювання виявлено, що кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення відповідають «Критеріям оцінювання якості освітньої програми».

Ураховуючи викладене вище, Вчена рада **ухвалила:**

1. Інформацію Л.Л. Станіславової взяти до відома.

2. Продовжити роботу кафедри слов'янської філології з підготовки до акредитації освітньо-професійної програми «Філологія (слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська» другого (магістерського) рівня вищої освіти, а саме:

2.1. Продовжувати анкетування здобувачів вищої освіти, та науково-педагогічних працівників кафедри, інших стейкхолдерів, обговорити їх на засіданні кафедри, сформувавати банк пропозицій та рекомендацій стейкхолдерів щодо подальшого удосконалення змісту ОПП «Філологія (слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська».

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л. Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В. Подлевська.

Термін виконання: до 01.09.2023.

2.2. Продовжити модернізацію матеріально-технічної бази кафедри слов'янської філології, розробити сценарій та створити відеофільм про матеріально-технічну базу кафедр, що забезпечують освітній процес за ОПП.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л. Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В. Подлевська, начальник відділу обробки інформації О.О. Нікітін.

Термін виконання: до 20.05.2023.

2.3. Щорічно практикувати оновлення, корегування та доповнення контенту освітніх компонентів програми, запроваджувати новітні технології навчання – з

урахуванням наукових досягнень та сучасних практик в галузі філологічних наук, зокрема за результатами підвищення кваліфікації, стажування викладачів.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л.Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В.Подлевська; НПП, задіяні в організації освітнього процесу за ОПП.

Термін виконання: постійно.

2.4. Постійно наповнювати Модульне середовище для навчання дидактичними матеріалами. Завершити формування та розміщення силабусів навчальних дисциплін на сайті кафедри.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л.Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В.Подлевська; НПП, задіяні в організації освітнього процесу за ОПП.

Термін виконання: постійно.

2.5. Активізувати залучення роботодавців, професіоналів-практиків, представників академічної спільноти та наукових установ, експертів галузі до організації та реалізації освітнього процесу за ОПП, зокрема для проведення аудиторних занять.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л. Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В.Подлевська;

Термін виконання: постійно.

2.6. Розширювати сфери та напрями освітньої та наукової діяльності в рамках ОПП з метою залучення здобувачів та НПП до проведення спільних наукових досліджень.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л.Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В.Подлевська; НПП, задіяні в організації освітнього процесу за ОПП; проректор з наукової роботи О.М. Синюк.

Термін виконання: постійно.

2.7. Сприяти професійному розвитку викладачів, які забезпечують освітній процес на ОПП, шляхом їх участі у програмах підвищення кваліфікації та стажування, в тому числі і у закордонних установах.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л.Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В.Подлевська; НПП, задіяні в організації освітнього процесу за ОПП; начальник Центру післядипломної освіти Т.Ф. Косянчук; проректор з науково-педагогічної роботи К.М. Скиба.

Термін виконання: постійно.

2.8. Продовжувати наповнювати сайт кафедри інформаційним контентом за напрямками роботи кафедри.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л.Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В.Подлевська; НПП, задіяні в організації освітнього процесу за ОПП; начальник ІКЦ Ю.П. Кльоц

Термін виконання: постійно.

2.9. Сприяти активізації участі здобувачів у неформальній освіті, розширювати сфери і напрями академічної мобільності учасників освітнього процесу, як за кордоном, так і у межах України.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л.Станіславова, завідувач кафедри слов'янської філології Н.В.Подлевська; НПП, задіяні в організації освітнього процесу за ОПП; начальник відділу міжнародних зв'язків А.С. Гандзій; проректор з науково-педагогічної роботи К.М. Скиба.

3. Забезпечити введення до електронної бази Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти відомостей про самооцінювання, заяви про акредитацію.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л. Станіславова.

Термін виконання: відповідно до графіка акредитації освітніх програм у 2022-23 н.р., визначеного НАЗЯВО.

4. Для забезпечення відкритості та прозорості акредитаційного процесу оприлюднити на офіційному сайті ХНУ відомості про самооцінювання ОПП.

Відповідальні: гарант ОПП Л.Л. Станіславова, начальник ЦЦТ Ю.П. Кльоц.

Термін виконання: не пізніше, ніж за 5 робочих днів із дня подання до НАЗЯВО матеріалів на акредитацію.

5. Керівникам структурних підрозділів, які задіяні у процесі акредитації ОП відповідно до наказу ХНУ «Про підготовчі заходи до проведення акредитаційної експертизи у 2022-2023 н.р.», забезпечити нормативно-правову та консультативну підтримку підготовки до проходження акредитації ОПП «Філологія (слов'янські мови і літератури, переклад включно), перша – польська» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

6. Контроль за виконанням прийнятих рішень покласти на в.о. проректора з НПР В.Г. Лопатовського.

Голова Вченої ради

Микола СКИБА

Учений секретар

Ольга ГОНЧАР

