

РІШЕННЯ

Вченої ради Хмельницького національного університету з питання «Про реалізацію Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького національного університету у 2023-2024 році» від 27.06.2024 року

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Катерини Скиби з цього питання, Вчена рада відзначає:

- роль інтернаціоналізації в життєдіяльності Хмельницького національного університету є надзвичайно важливою, оскільки в умовах глобалізаційних процесів досягнення високої міжнародної конкурентоспроможності закладу вищої освіти неможливе без його широкої інтеграції до світового науково-освітнього та культурного простору;
- з огляду на світові тенденції в Стратегії розвитку Університету на 2022-2025 рр. однією з ключових цілей визначено інтеграцію у європейській і світовий освітньо-науковий простір. Хмельницький національний університет визначає пріоритетними поглиблення міжнародного співробітництва у всіх аспектах своєї діяльності та активне впровадження й застосування міжнародних і глобальних цінностей;
- виконання Стратегії у 2023-2024 навчальному здійснювалося шляхом комплексної реалізації її складових за участі всіх структурних підрозділів Університету, що задіяні у сфері міжнародної освіти та науки, і було спрямоване на створення в Університеті сприятливих умов для активізації міжнародного співробітництва, академічної мобільності та формування міжнародного профілю Університету.

Виходячи з викладеного вище, Вчена рада **ухвалила**:

1. Схвалити звіт проректора з НІР Катерини Скиби про реалізацію Стратегії інтернаціоналізації Університету у 2023-2024 навчальному році з урахуванням висловлених пропозицій щодо подальшого розвитку всеосяжної інтернаціоналізації в Університеті.

2. Усім структурним підрозділам планомірно продовжувати реалізацію Стратегії інтернаціоналізації у 2024-2025 навчальному році та спрямовувати роботу на виконання відповідних цільових показників.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів Університету.

Термін виконання: 2024-2025 навчальний рік.

3. Відділу міжнародних зав'язків:

3.1. Розробити план заходів щодо активізації просвітницької та інформаційної діяльності з питань можливостей академічної мобільності,

написання і подання на конкурс проєктно-грантових заявок на 2024-2025 навчальний рік та провести відповідні заходи.

3.2. Встановлювати міжнародні контакти та вести переговори щодо розширення членства Університету у міжнародних освітніх та наукових асоціаціях та організаціях.

3.3. Розвивати нові партнерства та укладати договори про співпрацю з міжнародними партнерами.

3.4. Здійснювати облік та супровід міжнародних проєктів Університету.

3.5. Створити нові та удосконалити існуючі інформаційні ресурси (веб-сайти, соціальні мережі) для збільшення видимості Університету у міжнародному освітньо-науковому просторі.

Відповідальні: начальник відділу міжнародних зв'язків Людмила Ремішевська; проректор з науково-педагогічної роботи Катерина Скиба.

Термін виконання: 2024-2025 навчальний рік.

4 Відділу по роботі з іноземними студентами:

4.1. Активізувати участь у міжнародних заходах-виставках закладів вищої освіти та поширювати промоційні матеріали про Університет з метою рекрутингу іноземних абітурієнтів.

4.2. Розробити покроковий план заходів Університету щодо збільшення контингенту здобувачів з числа іноземних громадян.

Відповідальні: начальник відділу по роботі з іноземними студентами Маргарита Дзюба.

Термін виконання: 2024-2025 навчальний рік.

5. Деканам факультетів та завідувачам кафедр:

5.1. Розробити плани інтернаціоналізації відповідних структурних підрозділів на 2024-2025 навчальний рік та планомірно їх виконувати.

5.2. Збільшувати кількість годин викладання дисциплін англійською чи іншою іноземною мовою країн ЄС.

5.3. Сприяти розвитку можливостей щодо підвищення мовної компетентності учасників освітнього процесу ввірених структурних підрозділів.

5.4. Провести внутрішній аудит освітніх програм для оцінки можливостей подальшого започаткування та/або розширення кількості англійськомовних програм та контингенту здобувачів вищої освіти, які на них навчаються.

5.5. Продовжувати здійснювати активну діяльність щодо виконання цільових показників діяльності відповідного структурного підрозділу, що сприяють реалізації Стратегії.

Відповідальні: декани, завідувачі кафедрами.

Термін виконання: 2024-2025 навчальний рік

6. Науково-дослідній частині:

6.1 Запланувати та провести на базі Університету наукові заходи за участі зарубіжних університетів-партнерів.

6.2 Провести інформаційну та просвітницьку роботу щодо можливостей участі у наукових грантових проєктах, у міжнародних конференціях, виставках, форумах, наукових проєктах.

6.4. Розробити систему заходів щодо стимулювання та мотивації НПП для збільшення питомої ваги кількості виконаних спільно з іноземними партнерами наукових досліджень та оприлюднених наукових результатів у виданнях, що індексуються БД Web of Science та БД Scopus.

6.5. Здійснювати підтримку та супровід процедур міжнародного патентування наукових розробок.

Відповідальні: проректор з наукової роботи Олег Синюк, начальниця НДЧ Оксана Захаркевич, начальник відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій Юрій Кравчик.

Термін виконання: 2024-2025 навчальний рік.

7. Розглянути можливість створення проєктного офісу та офісу аналітики консолідованої інформації та підготувати відповідну документацію.

Відповідальні: проректор з НПП Катерина Скиба та проректор з НР Олег Синюк.

Термін виконання: 2024-2025 навчальний рік.

8. Контроль за виконанням прийнятих рішень покласти на проректора з НПП Катерину Скибу.

Голова Вченої ради



Учений секретар

Микола СКИБА

Ольга ГОНЧАР