

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вчена рада Хмельницького  
національного університету  
протокол від \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_

Голова Вченої ради  
\_\_\_\_\_ Микола СКИБА  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

Вид освітньої програми

**ТУРИЗМ**

Назва освітньої програми

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Перший (бакалаврський)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**

242 «Туризм»  
Код і найменування

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ**

24 «Сфера обслуговування»  
Шифр і назва

**ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ**

Бакалавр з туризму  
Назва

**Освітня програма вводиться у дію  
з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

Наказ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ Сергій МАТЮХ  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький

## ВНЕСЕНО

Кафедра туризму \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Протокол від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Зав. кафедри \_\_\_\_\_ Ігор ЖУРБА \_\_\_\_\_  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

## ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант (Керівник проєктної групи)

\_\_\_\_\_ Людмила ГРИГОР'ЄВА, к.е.н., доц.  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання

\_\_\_\_\_ Е-mail гаранта

**Члени проєктної групи:**

\_\_\_\_\_ Ігор ЖУРБА, д.е.н., проф. \_\_\_\_\_  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання

\_\_\_\_\_ Лілія ГРИЗОВСЬКА, к.е.н., доц. \_\_\_\_\_  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання

## ПОГОДЖЕНО:

<b>Вчена рада факультету</b> _____ _____ Протокол від _____ 20 ____ № _____ Голова вченої ради _____ _____ Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ	<b>Навчально-методичний відділ</b> Завідувач _____ <u>Лариса ЛЮБОХИНЕЦЬ</u> _____ Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ <b>Навчальний відділ</b> Завідувач _____ <u>Олег САМОЛЮК</u> _____ Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ <b>Відділ забезпечення якості вищої освіти</b> Завідувач _____ <u>Ганна КРАСИЛЬНИКОВА</u> _____ Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
--	--

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

На цій сторінці зазначаються керівники підприємств / організацій / установ, що проводили попередню експертизу Освітньої програми чи готували рецензію на неї, та інші зацікавлені особи – стейкхолдери (органи студентського самоврядування Університету (факультету), працедавці, випускники тощо). Наприклад:

Керівник\* \_\_\_\_\_  
Назва організації (підприємства)

\_\_\_\_\_ Підпис

\_\_\_\_\_ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Голова студентської ради \_\_\_\_\_ факультету  
Назва

\_\_\_\_\_ Підпис

\_\_\_\_\_ Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

(і таке інше ...)

Примітка. \* Зазначається конкретна посада керівника, який підписує документ (напр., директор, головний інженер, завуч, завідувач кафедри тощо)

**У ПРОЄКТІ вказувати, хто саме буде?**

## Профіль освітньої програми зі спеціальності

242 «Туризм»

Код і найменування спеціальності

<b>1 Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Хмельницький національний університет Факультет управління, адміністрування та туризму Кафедра туризму
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Назва освітньої кваліфікації</b>	Бакалавр з туризму
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма Туризм
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Первинна акредитація планується у 2024 році <b>ВКАЗАТИ сертифікат акредитації спеціальності?</b>
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	4 роки, але не рідше одного разу на п'ять років
<b>Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми</b>	<a href="https://www.khnu.km.ua/root/page.aspx?l=0&amp;r=50">https://www.khnu.km.ua/root/page.aspx?l=0&amp;r=50</a>
<b>2 Мета освітньої програми</b>	
Формування загальних і фахових компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності у сфері рекреації, туризму і курортів. Адаптація та впровадження у професійну діяльність набутих знань, навичок інтегративного вирішення організаційних завдань при управлінні туристичною діяльністю	
<b>3 Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Професійна для освітнього рівня «бакалавр» Галузь знань – Сфера обслуговування Спеціальність – Туризм  Об'єкт: - туризм як суспільний феномен, складна соціо-еколого-економічна система, яка охоплює географічні, соціокультурні, екологічні, економічні, організаційно-правові аспекти, процеси і явища, пов'язані з комфортним та безпечним подорожуванням; - туризм як сфера професійної діяльності, яка передбачає формування, просування, реалізацію та організацію споживання туристичного продукту, послуг суб'єктів туристичної діяльності з організації комплексного туристичного обслуговування в індустрії туризму. Теоретичний зміст предметної області. Поняття: туризм, турист, сфера туризму, форми та види туризму, рекреаційно-туристичні ресурси, об'єкти та атракції туризму; туристичний продукт, екскурсія,

	туристична дестинація, туристична діяльність, туристичний сервіс, індустрія туризму, туристична інфраструктура, ринок туристичних послуг, суб'єкти туристичного бізнесу; концепції: 1) гуманістична, патріотично-виховна, національної ідентичності; 2) глобалізації та локалізації туризму; 3) геоторіальності туризму, геопросторової організації туристичного процесу; 4) сталого туризму задля розвитку; 5) інформаційно-технологічна; 6) холістичного маркетингу, 7) сервісна; 8) соціально відповідального бізнесу; принципи, які визначають закономірності підготовки фахівців: студентоцентричний, компетентнісно-орієнтований, науковості, систематичності і послідовності навчання, практико-орієнтований, міждисциплінарний.
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра. Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями з організації, управління, ресурсного забезпечення туристичної діяльності та надання туристичних послуг з врахуванням інновацій.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта у галузі сфери обслуговування за спеціальністю туризм. Ключові слова: географія та історія туризму, туристичне краєзнавство і країнознавство, рекреаційні та екскурсійні послуги, організація туризму та організація готельної та ресторанної справи, транспортного обслуговування, інформаційні системи і технології, правове регулювання та безпека, економіка, туropolрейтинг, менеджмент та маркетинг туризму. <b>ВІДКОРЕГУВАЛА ключові слова відповідно до назв дисциплін</b>
<b>Особливості програми</b>	Інтеграція систематизованих знань, умінь та навичок в здатність вирішувати на практиці складні спеціалізовані завдання у сфері організації видів та форм туризму, враховуючи туристичні та рекреаційні ресурси. Для організації зв'язку з практикою залучаються практики до викладання навчальних дисциплін, студенти залучаються до роботи СТА «Подільські мандри», туристичний клуб «Меридіан», застосовують отримані знання під час практик.
<b>4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Професійна діяльність фахівця правового профілю відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК.003.2010: 1) 1229.6 Завідувач бюро подорожей, екскурсій; 2) 1448 Менеджери (управителі) туристичних агентств та бюро подорожей; 3) 1448.1 Менеджери (управителі) з організації діяльності туристичних агентств та бюро подорожей; 4) 3414 Консультанти з подорожей та організатори подорожей: - 3414 Екскурсвод; - 3414 Інструктор оздоровчо-спортивного туризму (за видами туризму); - 3414 Організатор подорожей (екскурсій); - 3414 Організатор туристичної і готельної діяльності; - 3414 Фахівець з розвитку сільського туризму; - 3414 Фахівець з туристичного обслуговування; - 3414 Фахівець із організації дозвілля
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі

	післядипломної освіти.
<b>5 Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, інформаційно-комп'ютерні технології, активні методи (інтерактивні, проєктні, самоосвіта) тощо
<b>Оцінювання</b>	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за інституційною шкалою – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», «зараховано», «незараховано» та шкалою ICTS. Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, доповіді, захисти рефератів, розв'язування завдань, екзамени, заліки, есе, практики, курсові роботи тощо
<b>6 Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність комплексно розв'язувати складні професійні задачі та практичні проблеми у сфері туризму і рекреації як в процесі навчання, так і в процесі роботи, що передбачає застосування теорій і методів системи наук, які формують туризмознавство, і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 01.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні</p> <p><b>ЗК 02.</b> Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя</p> <p><b>ЗК 03.</b> Здатність діяти соціально відповідально та свідомо</p> <p><b>ЗК 04.</b> Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу</p> <p><b>ЗК 05.</b> Прагнення до збереження навколишнього середовища</p> <p><b>ЗК 06.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p> <p><b>ЗК 07.</b> Здатність працювати в міжнародному контексті</p> <p><b>ЗК 08.</b> Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій</p> <p><b>ЗК 09.</b> Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово</p> <p><b>ЗК 11.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою</p> <p><b>ЗК 12.</b> Навички міжособистісної взаємодії</p> <p><b>ЗК 13.</b> Здатність планувати та управляти часом</p> <p><b>ЗК 14.</b> Здатність працювати в команді та автономно</p>

<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)</b></p>	<p><b>ФК 01.</b> Знання та розуміння предметної області та специфіки професійної діяльності</p> <p><b>ФК 02.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p><b>ФК 03.</b> Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій</p> <p><b>ФК 04.</b> Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління</p> <p><b>ФК 05.</b> Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів</p> <p><b>ФК 06.</b> Розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного)</p> <p><b>ФК 07.</b> Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту</p> <p><b>ФК 08.</b> Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем</p> <p><b>ФК 09.</b> Здатність забезпечувати безпеку туристів у звичайних та складних форс-мажорних обставинах</p> <p><b>ФК 10.</b> Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал</p> <p><b>ФК 11.</b> Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні технології та офісну техніку</p> <p><b>ФК 12.</b> Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу</p> <p><b>ФК 13.</b> Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації</p> <p><b>ФК 14.</b> Здатність працювати у міжнародному середовищі на основі позитивного ставлення до несхожості до інших культур, поваги до різноманітності та мультикультурності, розуміння місцевих і професійних традицій інших країн, розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці</p> <p><b>ФК 15.</b> Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства</p> <p><b>ФК 16.</b> Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу</p>
<p><b>7 Програмні результати навчання</b></p>	

- ПРН 01.** Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів
- ПРН 02.** Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук
- ПРН 03.** Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ
- ПРН 04.** Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору
- ПРН 05.** Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території
- ПРН 06.** Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів
- ПРН 07.** Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт
- ПРН 08.** Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися
- ПРН 09.** Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки
- ПРН 10.** Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна)
- ПРН 11.** Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами) на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності
- ПРН 12.** Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг
- ПРН 13.** Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей
- ПРН 14.** Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття
- ПРН 15.** Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань
- ПРН 16.** Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості
- ПРН 17.** Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері
- ПРН 18.** Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях
- ПРН 19.** Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань
- ПРН 20.** Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання
- ПРН 21.** Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності
- ПРН 22.** Професійно виконувати завдання в невизначених та екстремальних ситуаціях
- Результати навчання, що пропонуються освітньою програмою***
- ПРН 23.** Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб
- ПРН 24.** Пропагувати ведення активного та здорового способу життя

### **8 Ресурсне забезпечення реалізації програми**

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Реалізацію освітньої програми забезпечують науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями. З метою підвищення фахового рівня науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в тому числі закордонні. До освітнього процесу залучаються фахівці з реального туристичного сектору України та закордону
	<b>КОНКРЕТНО не пишу, оскільки кафедра повністю не сформована</b>



Матеріально-технічне забезпечення	Аудиторним та бібліотечним фондом, мультимедійним обладнанням, комп'ютерними робочими місцями, туристичним інвентарем, приміщеннями соціально-побутової інфраструктури та гуртожитками відповідно до ліцензійних умов
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність електронного ресурсу: модульного середовища для навчання MOODLE, електронної бібліотеки, офіційного веб-сайту ХНУ, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою. Опис освітньої програми, навчальний план та пояснювальна записка до нього, робочі програми навчальних дисциплін, описи компонентів освітньої програми, комплекси навчально-методичного забезпечення дисциплін з картами та атласами, програми практик, забезпечення студентів навчальними матеріалами з дисципліни та наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів
<b>9 Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	Можливість навчання та проходження практики (стажування) у вітчизняних вищих навчальних закладах (згідно угод про співпрацю з Запорізьким національним університетом, Київським національним університетом імені Тараса Шевченка, Київським національним торговельно-економічним університетом та Донецьким національним університетом, Ужгородським національним університетом), як студентів так і науково-педагогічних працівників
Міжнародна кредитна мобільність	З 2015 року укладена Угода про наукове співробітництво між Хмельницьким національним університетом та Університетом Казимира Великого в Бидгощі (Польща), в межах якого передбачено обмін студентами та організація та виконання програми подвійних дипломів, а також реалізується проект Erasmus+ (мобільність викладачів та студентів)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За умови вивчення на достатньому рівні курсу української мови

## II Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

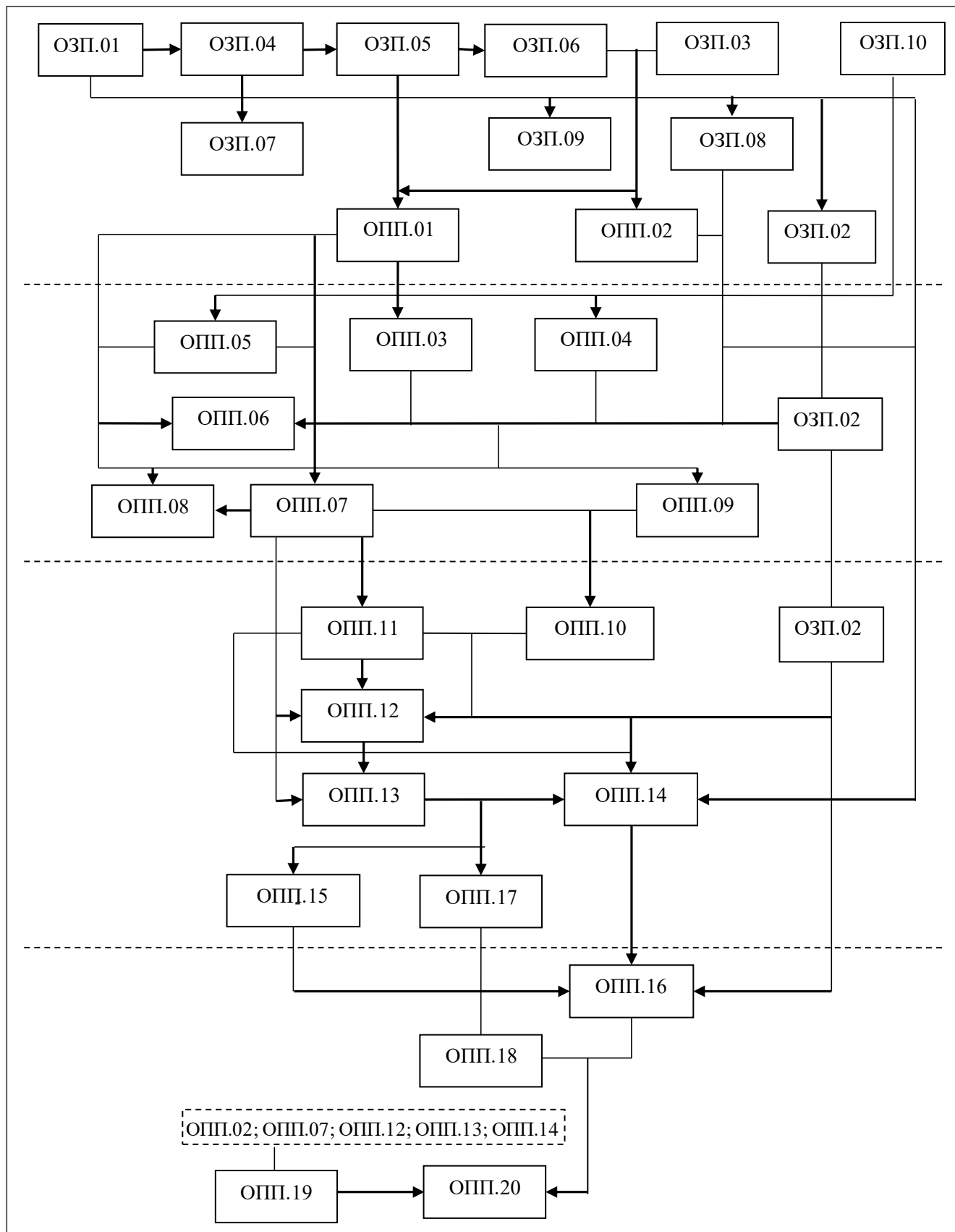
### 2.1 Перелік компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				
<b>ЗАГАЛЬНА ПІДГОТОВКА (ОЗП)</b>				
ОЗП.01	Громадянське суспільство	4	Залік	1
ОЗП.02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	30	Іспит	1, 2, 3, 4, 5, 6
ОЗП.03	Безпека життєдіяльності та охорона праці в сфері обслуговування	4	Іспит	1
ОЗП.04	Культура професійного мовлення та спілкування	5	Залік	1
ОЗП.05	Вступ до фаху	5	Залік	1
ОЗП.06	Туристично-рекреаційна географія країн світу	5	Іспит	1
ОЗП.07	Комунікативний менеджмент	4	Залік	2
ОЗП.08	Інформаційні системи і технології	4	Іспит	2
ОЗП.09	Правознавство (в т.ч. господарське право)	5	Залік	2
ОЗП.10	Фізичне виховання та основи здоров'я	4	Залік	2
<b>ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА (ОПП)</b>				
ОПП.01	Основи туризмознавства	5	Іспит	2
ОПП.02	Туристичне країнознавство	5	Іспит	2
ОПП.03	Організація екскурсійно-рекреаційних послуг	6	Іспит	3
ОПП.04	Організація готельно-ресторанних послуг	6	Іспит	3
ОПП.05	Економіка підприємств сфери обслуговування	5	Залік	3
ОПП.06	Туристичні ресурси Поділля	5	Залік	4
ОПП.07	Менеджмент туристичної діяльності	5	Іспит	4
ОПП.08	Діловодство в туризмі	6	Іспит	4
ОПП.09	Аналіз діяльності організацій туристичної галузі	5	Іспит	4
ОПП.10	Бухгалтерський облік туристичної діяльності	5	Залік	5
ОПП.11	Технологія розробки турів	5	Іспит	5
ОПП.12	Організація туристичної діяльності в Україні	6	Іспит, курсова робота	5
ОПП.13	Маркетинг туризму і реклама	5	Іспит	5
ОПП.14	Туроперейтинг	7	Іспит, курсова робота	6
ОПП.15	Інноваційні технології в туризмі	6	Іспит	6
ОПП.16	Міжнародний туризм	6	Іспит	7
ОПП.17	Виробнича практика (туристсько-красознавча)	4	Залік	6
ОПП.18	Переддипломна практика	4	Залік	8

ОПП.19	Атестаційний екзамен		Іспит	8
ОПП.20	Кваліфікаційна робота (дипломна робота)	10		8
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>176</b>		
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ*</b>				
	Вибіркові дисципліни	8	Залік	3
	Вибіркові дисципліни	4	Залік	4
	Вибіркові дисципліни	4	Залік	5
	Вибіркові дисципліни	8	Залік	6
	Вибіркові дисципліни	24	Залік	7
	Вибіркові дисципліни	16	Залік	8
<b>Загальний обсяг вибіркового компонентів</b>		<b>64</b>		
<b>Загальний обсяг Освітньої програми</b>		<b>240</b>		

\* Кількість заліків залежить від вибору студентами дисциплін вільного вибору. Перелік освітніх компонентів, що формується з університетського Каталогу дисциплін вільного вибору (<http://khnu.km.ua/root/page.aspx#>)

## 2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми



### III Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту дипломної роботи та атестаційного екзамену.

Кваліфікаційна робота виконується за матеріалами діяльності туристичного підприємства, організації, органу виконавчої влади у галузі туризму, на якому провадилась переддипломна практика. Кваліфікаційна робота передбачає теоретичні та аналітичні узагальнення або розв'язання практичної задачі у сфері туризму і рекреації із застосуванням теорій та методів туризмознавства. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат та оприлюднюється на офіційному сайті (репозитарії) університету.

Атестаційний екзамен спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених освітньою програмою.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 242 «Туризм» проводиться відкрито та публічно та завершується видачею диплома встановленого зразка про присудження особі ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр з туризму».

### IV Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в Університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Хмельницькому національному університеті, що розміщене в рубриці «Публічна інформація» (Режим доступу : <http://khnu.km.ua/root/files/01/06/03/024.pdf>).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система внутрішнього забезпечення якості за поданням університету оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

**V Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОЗП 04	ОЗП 05	ОЗП 06	ОЗП 07	ОЗП 08	ОЗП 09	ОЗП 10	ОПП 01	ОПП 02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 11	ОПП 12	ОПП 13	ОПП 14	ОПП 15	ОПП 16	ОПП 17	ОПП 18	ОПП 19	ОПП 20	
ЗК.01	+								+																						
ЗК.02	+				+					+		+																+			
ЗК.03	+		+		+						+	+	+	+			+		+	+	+	+	+				+	+			
ЗК.04						+					+			+	+		+	+	+		+	+	+	+	+						
ЗК.05																+												+			
ЗК.06					+	+	+	+			+		+		+	+		+	+	+	+	+		+	+		+	+			
ЗК.07		+										+		+			+				+		+	+	+	+	+				
ЗК.08						+	+	+										+	+		+			+	+		+	+			
ЗК.09			+						+				+	+	+		+				+	+	+	+	+	+					+
ЗК.10				+																											+
ЗК.11		+																													
ЗК.12		+				+	+											+						+							
ЗК.13													+				+	+		+	+	+	+	+	+	+					
ЗК.14								+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ФК.01					+	+					+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+
ФК.02			+	+		+		+		+				+			+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
ФК.03											+	+				+					+				+		+			+	+
ФК.04													+		+				+	+				+				+	+	+	+
ФК.05						+					+	+	+			+				+	+					+					
ФК.06					+										+			+				+			+	+					
ФК.07																	+				+			+	+						
ФК.08													+	+					+	+		+	+		+				+		

	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОЗП 04	ОЗП 05	ОЗП 06	ОЗП 07	ОЗП 08	ОЗП 09	ОЗП 10	ОПП 01	ОПП 02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 11	ОПП 12	ОПП 13	ОПП 14	ОПП 15	ОПП 16	ОПП 17	ОПП 18	ОПП 19	ОПП 20
ФК.09			+																											
ФК.10					+	+		+							+									+	+					+
ФК.11								+					+					+	+	+	+			+			+			
ФК.12																								+						
ФК.13		+		+			+		+				+	+			+					+	+	+						
ФК.14												+		+			+				+					+				
ФК.15									+											+					+					
ФК.16																				+			+	+					+	+

**VI Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми**

	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОЗП 04	ОЗП 05	ОЗП 06	ОЗП 07	ОЗП 08	ОЗП 09	ОЗП 10	ОПП 01	ОПП 02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 11	ОПП 12	ОПП 13	ОПП 14	ОПП 15	ОПП 16	ОПП 17	ОПП 18	ОПП 19	ОПП 20
ПРН 01			+						+									+				+					+	+	+	+		
ПРН 02					+						+	+	+		+			+				+				+		+	+	+	+	
ПРН 03					+						+		+								+		+				+	+	+	+	+	
ПРН 04						+					+	+	+		+											+				+		
ПРН 05						+						+									+		+				+	+	+	+	+	
ПРН 06													+													+		+	+			
ПРН 07																		+			+		+				+					
ПРН 08																			+		+	+	+	+		+		+	+			
ПРН 09		+	+				+	+					+	+										+		+	+		+	+		

	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОЗП 04	ОЗП 05	ОЗП 06	ОЗП 07	ОЗП 08	ОЗП 09	ОЗП 10	ОПП 01	ОПП 02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 11	ОПП 12	ОПП 13	ОПП 14	ОПП 15	ОПП 16	ОПП 17	ОПП 18	ОПП 19	ОПП 20
ПРН 10					+										+		+	+	+			+		+	+	+			+	+	+	+
ПРН 11		+		+			+				+										+		+					+				
ПРН 12		+																														
ПРН 13														+		+				+		+					+					
ПРН 14	+											+				+																
ПРН 15																	+										+	+				
ПРН 16	+				+									+			+								+							
ПРН 17					+								+																+	+	+	+
ПРН 18							+								+				+		+		+			+	+	+	+	+	+	
ПРН 19						+								+	+		+			+				+	+		+	+	+	+	+	+
ПРН 20					+	+							+	+			+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 21					+			+					+	+			+	+	+			+		+	+	+		+	+	+	+	
ПРН 22			+																										+	+	+	
ПРН 23	+																															
ПРН 24	+									+	+																		+			



## Використані джерела

1 Закон України “Про освіту” [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

2 Закон “Про вищу освіту” [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

3 Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>

4 Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 242 «Туризм», затверджений наказом МОНУ від 04.10.2018 № 1068.

6 Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОНУ від 01.06.2016 № 600 (у редакції наказу МОНУ від 30.04.2020 № 584).

7 Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз’яснень стосовно освітніх програм».

8 Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).

9 Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».