

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вчена рада Хмельницького  
національного університету  
протокол від \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_

Голова Вченої ради  
\_\_\_\_\_ М. Є. Скиба  
Підпис Ініціали, прізвище

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

Вид освітньої програми

**ТУРИЗМ**

Назва освітньої програми

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** Перший (бакалаврський)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** 242 «Туризм»  
Код і найменування

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** 24 «Сфера обслуговування»  
Шифр і назва

**ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ** Бакалавр з туризму  
Назва

**Освітня програма вводиться у дію**  
з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Наказ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ С. А. Матюх  
Підпис Ініціали, прізвище

Хмельницький 20\_\_

## ВНЕСЕНО

Кафедра міжнародних відносин та туризму

Протокол від \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

Зав. кафедри \_\_\_\_\_ І. Є. Журба  
Підпис Ініціали, прізвище

## ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант (Керівник проєктної групи)

\_\_\_\_\_ Л. В. Григор'єва, к.е.н., проф.  
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

Члени проєктної групи:

\_\_\_\_\_ І. Є. Журба, д.е.н., проф.  
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

\_\_\_\_\_ Ю. С. Земський, д.е.н., проф.  
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

## ПОГОДЖЕНО:

<p><b>Вчена рада факультету <u>міжнародних відносин</u></b></p> <p>Протокол від _____ 20__ № ____</p> <p>Голова вченої ради _____ <u>В. В. Третько</u> Підпис Ініціали, прізвище</p>	<p><b>Навчально-методичний відділ</b></p> <p>Завідувач _____ <u>Л. С. Любохинець</u> Підпис Ініціали, прізвище</p> <p><b>Навчальний відділ</b></p> <p>Завідувач _____ <u>О. Г. Самолюк</u> Підпис Ініціали, прізвище</p> <p><b>Відділ забезпечення якості вищої освіти</b></p> <p>Завідувач _____ <u>Г. В. Красильникова</u> Підпис Ініціали, прізвище</p>
--	--

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

## Профіль освітньої програми зі спеціальності

242 «Туризм»

Код і найменування спеціальності

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Хмельницький національний університет Факультет міжнародних відносин Кафедра міжнародних відносин та туризму
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Назва кваліфікації</b>	Бакалавр з туризму
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Туризм»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Первинна акредитація планується у 2023 році
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	4 роки
<b>Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми</b>	<a href="http://isu1.khnu.km.ua/root/page.aspx?I=0&amp;r=50">http://isu1.khnu.km.ua/root/page.aspx?I=0&amp;r=50</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Формування загальних і фахових компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності у сфері рекреації і туризму та адаптація і впровадження у професійну діяльність набутих знань, навичок інтегративного вирішення організаційних завдань при управлінні туристичною діяльністю	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Професійна для освітнього рівня «бакалавр» Галузь знань – Сфера обслуговування Спеціальність – Туризм
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра. Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями з організації, управління, ресурсного забезпечення туристичної діяльності та надання туристичних послуг з врахуванням інновацій та сегментної специфіки. Є можливість вивчення трьох іноземних мов.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта у галузі сфери обслуговування за спеціальністю туризм

	Ключові слова: туризм, екскурсія, менеджмент, рекреація, географія, організація туризму, туроперейтинг, туристична логістика, інноваційні технології
<b>Особливості програми</b>	Інтеграція систематизованих знань, умінь та навичок в здатність вирішувати на практиці складні спеціалізовані завдання у сфері організації видів та форм туризму, враховуючи туристичні та рекреаційні ресурси. Для організації зв'язку з практикою планується вивчення навчальних дисциплін, іноземних мов та застосування отриманих знань під час закордонних та вітчизняних стажувань
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Професійна діяльність фахівця відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК.003.2010: 3414 Консультанти з подорожей та організатори подорожей: - 3414 Екскурсивод; - 3414 Інструктор оздоровчо-спортивного туризму (за видами туризму); - 3414 Організатор подорожей (екскурсій); - 3414 Організатор туристичної і готельної діяльності; - 3414 Фахівець з розвитку сільського туризму; - 3414 Фахівець з туристичного обслуговування; - 3414 Фахівець із організації дозвілля
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти, підвищення кваліфікації
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Лекції. Практикуми та практичні заняття в групі. Заняття з розв'язання ситуаційних завдань. Лабораторні заняття. Практика. Онлайн /електронне навчання. Самостійна робота. Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, інформаційно-комп'ютерні технології, активні методи (інтерактивні, проєктні, самоосвіта) тощо
<b>Оцінювання</b>	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за інституційною шкалою –

	<p>(«відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною – («зараховано», «незараховано»).</p> <p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, модульний, підсумковий, самоконтроль тощо.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист практики, курсової роботи, індивідуальних робіт, доповіді на практичних заняттях, заліки, іспити, підсумкова атестація – атестаційний екзамен та дипломна робота.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність комплексно розв'язувати складні професійні задачі та практичні проблеми у сфері туризму і рекреації як в процесі навчання, так і в процесі роботи, що передбачає застосування теорій і методів системи наук, які формують туризмознавство, і характеризуються камплексністю та невизначеністю умов
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 01.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні</p> <p><b>ЗК 02.</b> Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя</p> <p><b>ЗК 03.</b> Здатність діяти соціально відповідально та свідомо</p> <p><b>ЗК 04.</b> Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу</p> <p><b>ЗК 05.</b> Прагнення до збереження навколишнього середовища</p> <p><b>ЗК 06.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p>

	<p><b>ЗК 07.</b> Здатність працювати в міжнародному контексті</p> <p><b>ЗК 08.</b> Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій</p> <p><b>ЗК 09.</b> Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово</p> <p><b>ЗК 11.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою</p> <p><b>ЗК 12.</b> Навички міжособистісної взаємодії</p> <p><b>ЗК 13.</b> Здатність планувати та управляти часом</p> <p><b>ЗК 14.</b> Здатність працювати в команді та автономно</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)</b></p>	<p><b>ФК 01.</b> Знання та розуміння предметної області та специфіки професійної діяльності</p> <p><b>ФК 02.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p><b>ФК 03.</b> Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій</p> <p><b>ФК 04.</b> Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління</p> <p><b>ФК 05.</b> Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів</p> <p><b>ФК 06.</b> Розуміння процесів організації туристичних подорожей і комплексного туристичного обслуговування (готельного, ресторанного, транспортного, екскурсійного, рекреаційного)</p> <p><b>ФК 07.</b> Здатність розробляти, просувати, реалізовувати та організовувати споживання туристичного продукту</p> <p><b>ФК 08.</b> Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем</p> <p><b>ФК 09.</b> Здатність забезпечувати безпеку туристів у звичайних та складних форс-мажорних обставинах</p> <p><b>ФК 10.</b> Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал</p> <p><b>ФК 11.</b> Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні</p>

	<p>технології та офісну техніку</p> <p><b>ФК 12.</b> Здатність визначати індивідуальні туристичні потреби, використовувати сучасні технології обслуговування туристів та вести претензійну роботу</p> <p><b>ФК 13.</b> Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації</p> <p><b>ФК 14.</b> Здатність працювати у міжнародному середовищі на основі позитивного ставлення до несхожості до інших культур, поваги до різноманітності та мультикультурності, розуміння місцевих і професійних традицій інших країн, розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці</p> <p><b>ФК 15.</b> Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства</p> <p><b>ФК 16.</b> Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу</p>
--	---

### **7 – Програмні результати навчання (ПРН)**

**ПРН 01.** Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів

**ПРН 02.** Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук

**ПРН 03.** Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ

**ПРН 04.** Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору

**ПРН 05.** Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території

**ПРН 06.** Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів

**ПРН 07.** Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт

**ПРН 08.** Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися

**ПРН 09.** Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки

**ПРН 10.** Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна)

**ПРН 11.** Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами) на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності

**ПРН 12.** Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами



туристичних послуг

**ПРН 13.** Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей

**ПРН 14.** Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття

**ПРН 15.** Проявляти толерантність до альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань

**ПРН 16.** Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості

**ПРН 17.** Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері

**ПРН 18.** Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях

**ПРН 19.** Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань

**ПРН 20.** Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання

**ПРН 21.** Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності

**ПРН 22.** Професійно виконувати завдання в невизначених та екстремальних ситуаціях

#### ***Результати навчання, що пропонуються освітньою програмою***

**ПРН 23.** Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу

**ПРН 24.** Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя

#### **8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

Кадрове забезпечення

Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним вимогам провадження освітньої діяльності. Реалізацію освітньої програми забезпечують науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями. Крім цього, проведення лекцій та практичних заняття з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, здійснюється науково-педагогічними працівниками, які мають рівень наукової та професійної активності, що засвідчується виконанням не менше семи видів та результатів ліцензійних вимог. З метою підвищення фахового рівня науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в тому числі закордонні. До освітнього процесу залучаються фахівці з реального туристичного

	сектору України та закордону
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпечена аудиторним та бібліотечним фондом, мультимедійним обладнанням, комп'ютерними робочими місцями, туристичним інвентарем, приміщеннями соціально-побутової інфраструктури та гуртожитками відповідно до ліцензійних умов
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність електронного ресурсу: модульного середовища для навчання MOODLE, електронної бібліотеки, офіційного веб-сайту ХНУ, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою. Опис освітньої програми, навчальний план та пояснювальна записка до нього, робочі програми навчальних дисциплін, описи компонентів освітньої програми, комплекси навчально-методичного забезпечення дисциплін з картами та атласами, програми практик, забезпечення студентів навчальними матеріалами з дисципліни і наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	Можливість навчання та проходження практики (стажування) у вітчизняних вищих навчальних закладах (згідно угод про співпрацю з Ужгородським національним університетом, Київським національним університетом імені Тараса Шевченка, Київським національним торговельно-економічним університетом та Донецьким національним університетом ім. В. Стуса), як студентів так і науково-педагогічних працівників
Міжнародна кредитна мобільність	З 2015 року укладена Угода про наукове співробітництво між Хмельницьким національним університетом та Університетом Казимира Великого в Бидгощі (Польща), в межах якого передбачено обмін студентами та організація та виконання програми подвійних дипломів, а також реалізується проєкт Erasmus+ (мобільність викладачів та студентів)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачається

## II. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

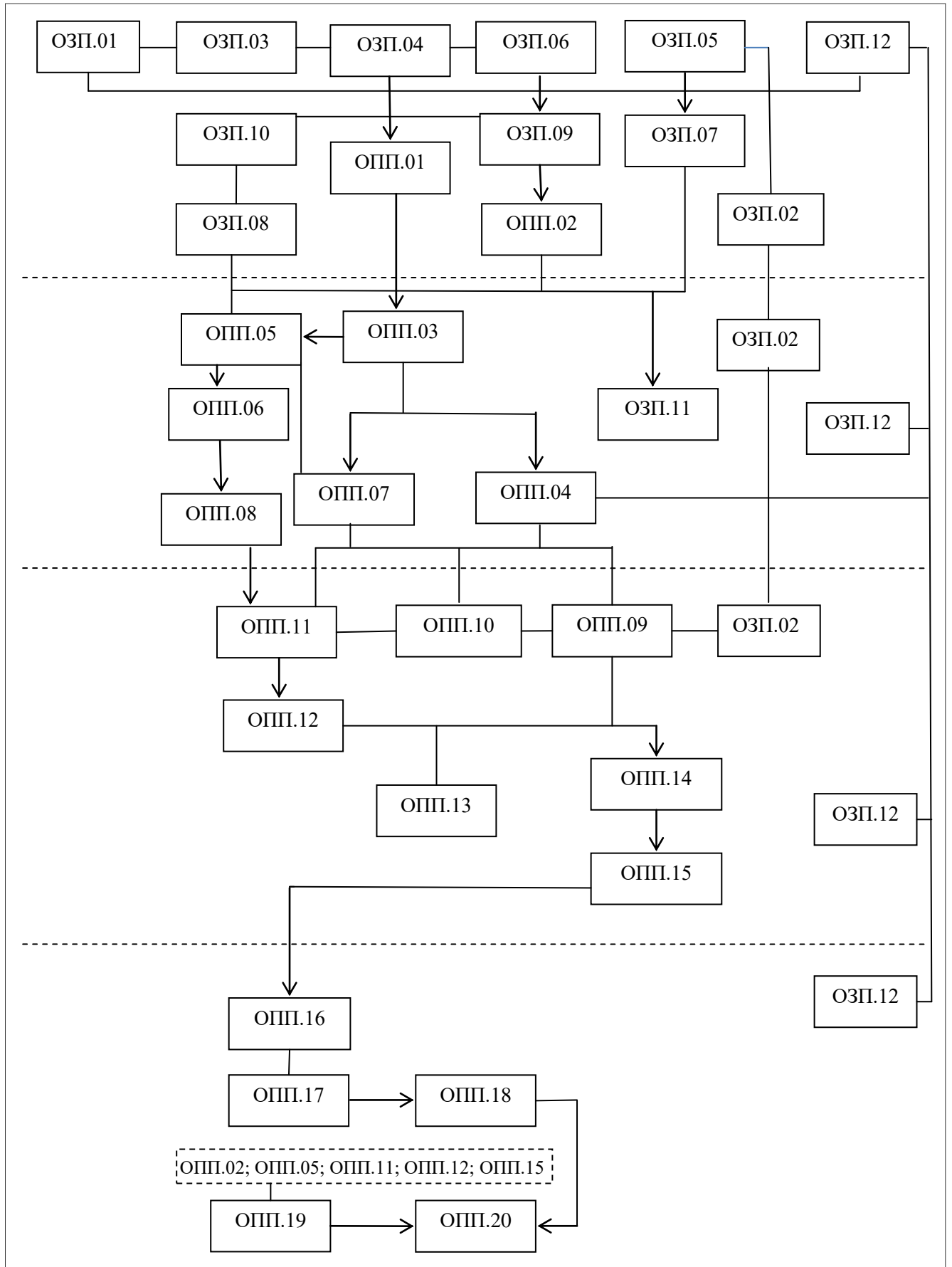
### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Семестр
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				
<b>Дисципліни загальної підготовки (ОЗП)</b>				
ОЗП.01	Громадянське суспільство	4	Іспит	1
ОЗП.02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	24	Іспит	1-6
ОЗП.03	Безпека життєдіяльності	4	Іспит	1
ОЗП.04	Вступ до фаху	5	Залік	1
ОЗП.05	Психологія та комунікації	4	Залік	1
ОЗП.06	Фізична географія країн світу	5	Іспит	1
ОЗП.07	Культура професійного мовлення та спілкування	5	Залік	2
ОЗП.08	Інформаційні системи і технології	5	Іспит	2
ОЗП.09	Туристично-рекреаційна географія	5	Іспит	2
ОЗП.10	Основи наукових досліджень	5	Залік	2
ОЗП.11	Теорія ймовірності	5	Іспит	4
ОЗП.12	Фізичне виховання		Залік 2, 4	1-7
<b>Дисципліни професійної підготовки (ОПП)</b>				
ОПП.01	Історія та актуальні проблеми туризму	5	Залік	1
ОПП.02	Туристичне країнознавство	5	Іспит	2
ОПП.03	Основи туризмознавства	5	Іспит	3
ОПП.04	Організація екскурсійно-рекреаційних послуг	6	Іспит	3
ОПП.05	Менеджмент туристичної діяльності	6	Іспит, Курсова робота	3, 3
ОПП.06	Економіка туристичного підприємства	6	Залік	4
ОПП.07	Діловодство в туризмі	6	Іспит	4
ОПП.08	Аналіз діяльності організацій туристичної галузі	6	Іспит	4
ОПП.09	Технологія розробки турів	6	Іспит	5
ОПП.10	Організація готельно-ресторанних послуг	5	Залік	5
ОПП.11	Організація туристичної діяльності в Україні	6	Іспит, Курсова робота	5, 5
ОПП.12	Маркетинг туризму та реклама	6	Іспит	5
ОПП.13	Бухгалтерський облік туристичної діяльності	5	Залік	5

ОПШ.14	Туристична логістика	6	Іспит	6
ОПШ.15	Туроперейтинг	6	Іспит, Курсова робота	6, 6
ОПШ.16	Інноваційні технології в туризмі	6	Іспит	7
ОПШ.17	Виробнича практика	4	Залік	7
ОПШ.18	Переддипломна практика	4	Залік	8
ОПШ.19	Атестаційний екзамен		Іспит	8
ОПШ.20	Дипломна робота	10		8
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>180</b>		
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ*</b>				
	Вибіркові дисципліни 3 семестру	8	Залік	3
	Вибіркові дисципліни 4 семестру	4	Залік	4
	Вибіркові дисципліни 6 семестру	12	Залік	6
	Вибіркові дисципліни 7 семестру	20	Залік	7
	Вибіркові дисципліни 8 семестру	16	Залік	8
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>60</b>		
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>240</b>		

Примітка\*: кількість заліків залежить від вибору студентами дисциплін вільного вибору. Дисципліни обираються студентами з електронного каталогу університету.

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



### III. Форми атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	Кваліфікаційна робота виконується за матеріалами діяльності туристичного підприємства, організації, органу виконавчої влади у галузі туризму, на якому провадилась виробнича практика. Кваліфікаційна робота передбачає теоретичні та аналітичні узагальнення або розв'язання практичної задачі у сфері туризму і рекреації із застосуванням теорій та методів туризмознавства. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат та оприлюднюється на офіційному сайті, або у репозитарії Хмельницького національного університету
<b>Вимоги до комплексного кваліфікаційного екзамену зі спеціальності</b>	Атестаційний екзамен спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених освітньою програмою
<b>Вимоги до публічного захисту</b>	Атестація випускників освітньої програми спеціальності 242 «Туризм» проводиться відкрито та публічно та завершується присудженням ступеня бакалавра із присвоєнням освітньої кваліфікації бакалавр з туризму

#### **IV. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в Університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в Університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у ХНУ, що розміщене на веб-сайті університету (<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система внутрішнього забезпечення якості за поданням Університету оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

## V. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

### 5.1 Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Компоненти ОП Компе- тентності	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОЗП 04	ОЗП 05	ОЗП 06	ОЗП 07	ОЗП 08	ОЗП 09	ОЗП 10	ОЗП 11	ОЗП 12	ОПП 01	ОПП 02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 11	ОПП 12	ОПП 13	ОПП 14	ОПП 15	ОПП 16	ОПП 17	ОПП 18	ОПП 19	ОПП 20				
ЗК.01	+																																			
ЗК.02	+			+								+	+																							
ЗК.03	+		+	+						+				+	+	+	+			+	+	+	+	+	+					+	+					
ЗК.04					+				+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+		+			+							
ЗК.05																															+					
ЗК.06				+	+	+		+	+				+		+	+		+	+	+	+				+	+		+	+	+	+					
ЗК.07		+												+			+				+	+		+			+	+	+	+	+					
ЗК.08					+			+	+	+									+	+	+	+				+	+	+	+	+	+					
ЗК.09			+		+											+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+					+		
ЗК.10							+																											+		
ЗК.11		+																																		
ЗК.12		+			+	+														+					+											
ЗК.13											+						+			+	+	+	+	+	+		+	+								
ЗК.14																	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					
ФК.01				+		+					+		+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			
ФК.02			+		+		+	+	+	+		+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
ФК.03														+	+							+					+						+	+		
ФК.04																+		+			+					+		+				+	+	+		
ФК.05									+					+	+	+															+					
ФК.06													+					+	+			+						+	+							
ФК.07																	+					+						+	+							
ФК.08											+					+				+		+	+	+	+				+		+					



Компоненти Компетентності	ОП																																			
	ОЗП 01	ОЗП 02	ОЗП 03	ОЗП 04	ОЗП 05	ОЗП 06	ОЗП 07	ОЗП 08	ОЗП 09	ОЗП 10	ОЗП 11	ОЗП 12	ОПП 01	ОПП 02	ОПП 03	ОПП 04	ОПП 05	ОПП 06	ОПП 07	ОПП 08	ОПП 09	ОПП 10	ОПП 11	ОПП 12	ОПП 13	ОПП 14	ОПП 15	ОПП 16	ОПП 17	ОПП 18	ОПП 19	ОПП 20				
ФК.09			+																																	
ФК.10				+		+		+	+																	+		+						+		
ФК.11								+								+			+		+				+		+			+						
ФК.12																+										+										
ФК.13		+			+		+									+	+					+	+	+		+										
ФК.14														+			+				+	+														
ФК.15																									+			+								
ФК.16																								+	+	+	+						+		+	





## Використані джерела

1. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
2. Закон «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Рівні Національної рамки кваліфікацій [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/nacionalna-ramka-kvalifikacij/rivni-nacionalnoyi-ramki-kvalifikacij>.
4. Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 242 «Туризм», затверджений наказом МОНУ від 04.10.2018 № 1068.
5. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24 березня 2021 р. № 365).
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОНУ від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу МОНУ від 21.12.2017 №1648 та від 30.04.2020 № 584).
7. Методичні рекомендації до розроблення освітніх програм підготовки фахівців різних рівнів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті (схвалені Науково-методичною радою університету, протокол від 23.01.2020 № 5).
8. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм».
9. Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».