

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького
національного університету
протокол від ____ 20__
№ ____
Голова Вченої ради
_____ М.Є. Скиба

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Вид освітньої програми

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

073 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Код і найменування

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»

Шифр і назва

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

БАКАЛАВР МЕНЕДЖМЕНТУ

Назва

Освітня програма вводиться у дію

_____ 20__ р.

Наказ від _____ 20__ № _____

Ректор _____ **М.Є.Скиба**

Підпис Ініціали, прізвище

ВНЕСЕНО

Кафедра менеджменту, адміністрування та готельно-ресторанної справи

Протокол від _____ 20 ____ № _____

Зав. кафедри _____ М.А. Йохна
Підпис Ініціали, прізвище

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант (Керівник проєктної групи)

_____ Н.І. Гавловська, д.е.н., проф.
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

Члени проєктної групи:

_____ М.А. Йохна, д.е.н., проф.
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

_____ І.В. Сокирник, к.е.н., доц.

_____ Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

_____ Г.О. Соколюк, к.е.н., доц.
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

ПОГОДЖЕНО:

<p>Вчена рада факультету <u>економіки і управління</u></p> <p>Протокол від _____ 20 ____ № _____</p> <p>Голова вченої ради _____ <u>М.І. Бондаренко</u> Підпис Ініціали, прізвище</p>	<p>Навчально-методичний відділ</p> <p>Завідувач _____ <u>Л.С. Любохинець</u> Підпис Ініціали, прізвище</p> <p>Навчальний відділ</p> <p>Завідувач _____ <u>О. Г. Самолюк</u> Підпис Ініціали, прізвище</p> <p>Відділ забезпечення якості вищої освіти</p> <p>Завідувач _____ <u>Г.В. Красильникова</u> Підпис Ініціали, прізвище</p>
--	--

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Керівник _____
Назва організації (підприємства)

Підпис

Ініціали, прізвище

Голова студентської ради факультету економіки і управління
Назва

Підпис

Ініціали, прізвище

Профіль освітньої програми зі спеціальності

073 «Менеджмент»

Код і найменування спеціальності

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Факультет економіки і управління Кафедра менеджменту, адміністрування та готельно-ресторанної справи
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Назва освітньої кваліфікації	Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний Обсяг 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 4 роки На базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України, Україна, 2014, термін дії сертифікату (Серія НД, №2387629 від 4.12.2017) – до 1 липня 2024 року
Цикл/рівень	НРК – 7 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	4 роки
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://www.khnu.km.ua/root/page.aspx?l=0&r=50
2. Мета освітньої програми	
Формування особистості висококваліфікованих фахівців з новими поглядами та способом мислення, лідерськими навичками, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі управління та адміністрування за спеціальністю «Менеджмент». Ключові слова: організація, управління, адміністрування, функції управління, система менеджменту, управлінські рішення, методи менеджменту, технології управління, персонал, ефективність менеджменту, управлінська діяльність, комунікації.
Особливості програми	Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з менеджменту. Значна увага в освітній програмі приділена застосуванню сучасних управлінських технологій для здійснення ефективного управління діяльністю організацій. У результаті навчання за даною програмою студенти отримують універсальні компетентності з менеджменту. Можливість навчання на англійській мові.

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускник освітнього рівня бакалавр після успішного виконання освітньо-професійної програми здатен виконувати професійну роботу фахівця на підприємствах різних форм власності, виробничої і невиробничої сфери, державного управління і відповідно до Національного класифікатора України: «Класифікатор професій» (ДК 003:2010) займати первинну посаду за категоріями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – керівник (директор) підприємств, установ та організацій різних форм власності та видів діяльності – керівник функціональних підрозділів підприємств різних форм власності та видів діяльності – директор (керівник) малої торговельної фірми, керівник магазину – заступник завідувача підприємства роздрібною торгівлю, заступник директора філії, начальник складу – головний фахівець або менеджер структурних і виробничих підрозділів – менеджер з підбору, забезпечення та використання персоналу – менеджер (управитель) кафе (бару, їдальні), ресторану – менеджер у готельному господарстві – менеджер (управитель) із соціальної та корпоративної відповідальності – менеджер (управитель) з постачання, зі збуту, зі зв'язків із громадськістю, з адміністративної діяльності, з логістики – менеджер з питань регіонального розвитку – менеджер із зовнішньоекономічної діяльності – консультант з управління, комерційної діяльності та інших економічних питань у діяльності підприємства – фахівець в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності – фахівець з питань організації та управління діяльністю підприємств різних сфер бізнесу – фахівець з питань менеджменту безпеки підприємницької діяльності – офіс-адміністратор, секретар керівника (організації, підприємства, установи)
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції. Практикуми та практичні заняття в групі. Заняття з розв'язання проблем. Лабораторні заняття. Практика. Онлайн / електронне навчання. Самостійна робота.
Оцінювання	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, модульний, підсумковий, самоконтроль тощо.</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захисти практики, курсових робіт, лабораторних та індивідуальних робіт, доповіді на семінарських заняттях, есе, заліки, іспити, підсумкова атестація – кваліфікаційна робота.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною – («зараховано», «незараховано»).</p>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні

компетентність	проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (КЗ)	<p>КЗ 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>КЗ 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>КЗ 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>КЗ 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>КЗ 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>КЗ 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>КЗ 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>КЗ 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>КЗ 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>КЗ 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>КЗ 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>КЗ 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>КЗ 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>КЗ 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>КЗ 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (КС)	<p>КС 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>КС 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>КС 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>КС 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>КС 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>КС 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>КС 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>КС 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>КС 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>КС 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>КС 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>КС 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>КС 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p>

	<p>КС 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>КС 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p><i>Спеціальні компетентності, визначені за освітньою програмою:</i></p> <p>КС 16. Здатність формувати систему показників оцінювання ефективності господарської діяльності організацій з використанням сучасних технологій управління.</p> <p>КС 17. Здатність до міжособистісної взаємодії, визначення засобів впливу на працівників для створення оптимального соціально – психологічного клімату в колективі.</p> <p>КС 18. Здатність обирати та використовувати відповідні моделі та методи управління інноваційно-інвестиційною діяльністю підприємства.</p>
--	--

7. Програмні результати навчання (ПР)

	<p>ПР 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПР 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПР 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПР 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПР 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПР 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПР 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПР 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПР 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПР 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПР 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПР 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПР 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПР 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПР 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПР 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПР 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p> <p><i>Результати навчання, визначені за освітньою програмою:</i></p> <p>ПР 18. Демонструвати здатність використовувати сучасні технології управління для забезпечення конкурентоспроможності організації.</p> <p>ПР 19. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до стейкхолдерів організації.</p> <p>ПР 20. Застосовувати моделі та методи управління для забезпечення ефективної організації інноваційно-інвестиційної діяльності підприємства.</p>
--	---

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	<p>Склад проектної групи: чотири особи: 2 доктори наук, професори; 2 кандидати наук. Всі працюють за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності.</p> <p>Група забезпечення спеціальності – 11 осіб: 6 (шість) докторів та/або професорів, 5 (п'ять) кандидатів наук, що відповідають спеціальності</p>
----------------------	--

	073 «Менеджмент». Всі викладачі мають рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів ліцензійних вимог.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність: <ul style="list-style-type: none"> – українських та закордонних фахових періодичних видань відповідного спеціальності профілю у бібліотеці (у тому числі в електронному вигляді); – офіційного веб-сайту ХНУ, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу; – модульного середовища для навчання MOODLE; – електронної бібліотеки університету; – освітньої програми, навчального плану, робочих програм з усіх навчальних дисциплін навчального плану; – програм з усіх видів практичної підготовки та підсумкової атестації; – методичних вказівок до виконання лабораторних та практичних робіт, курсових робіт, кваліфікаційної роботи.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ХНУ та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Лодзький університет (Польща) https://www.uni.lodz.pl/ Політехніка Люблінська у Любліні (Польща) http://www.pollub.pl/ Сілезький (Шльонський) університет в Катовіцах (Польща) https://us.edu.pl/ Технологічно-природничий університет імені Яна та Єнджея Снядецьких у Бидгощі (Польща) https://www.utp.edu.pl/ Куявська вища школа у Влоцлавку (Польща) https://ksw.wloclawek.pl/ Технологічний університет в Кельцах (Польща) https://tu.kielce.pl/ Вища школа безпеки у Познані (Польща) https://www.wsb.net.pl/ Суспільна Академія Наук у Кракові (Польща) https://krakow.san.edu.pl/ Університет імені Адама Міцкевича у Познані (Польща) https://amu.edu.pl/ Педагогічний університет ім. Комісії народної освіти у Кракові (м. Краків, Польща) https://www.up.krakow.pl/ Жешувська Політехніка ім. Ігнація Лукаsevича (м.Жешув, Польща) https://w.prz.edu.pl/ Університет Вітовта Великого, м. Каунас (Литва) https://zua.vdu.lt/
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах. Мова викладання – українська та / або англійська.

II. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність
2.1. Перелік компонент освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Семестр
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Іноземна мова	10,0	заліки	1, 2
ОЗП.02	Мікроекономіка	5,0	іспит	1
ОЗП.03	Макроекономіка	4,0	іспит	2
ОЗП.03.1	Макроекономіка	1,0	КР	2
ОЗП.04	Вища та прикладна математика	5,0	іспит	1
ОЗП.05	Правознавство (в т.ч. господарське право)	5,0	залік	2
ОЗП.06	Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика)	5,0	іспит	2
ОЗП.07	Теорія організації	5,0	іспит	1
ОЗП.08	Державне та регіональне управління	5,0	іспит	1
ОЗП.09	Інформаційні системи і технології в управлінні	5,0	іспит	2
ОЗП.10	Фізичне виховання		заліки	2, 4
Професійна підготовка (ОПП)				
ОПП.01	Менеджмент	6,0	іспит	3
ОПП.01.1	Менеджмент	1	КР	3
ОПП.02	Комунікативний менеджмент	5,0	іспит	3
ОПП.03	Операційний менеджмент	5,0	іспит	6
ОПП.04	HR-менеджмент	5,0	іспит	4
ОПП.05	Інноваційний менеджмент	5,0	іспит	8
ОПП.06	Стратегічний менеджмент	5,0	іспит	7
ОПП.07	Адміністративний менеджмент	5,0	іспит	8
ОПП.08	Економіка та фінанси підприємства	5,0	іспит	2
ОПП.09	Бухгалтерський облік та звітність	5,0	іспит	4
ОПП.10	Маркетинг	5,0	іспит	3
ОПП.11	Логістика	5,0	іспит	6
ОПП.12	Управління зовнішньоекономічною діяльністю	5,0	іспит	5
ОПП.13	Інвестиційний менеджмент	4,0	іспит	7
ОПП.13.1	Інвестиційний менеджмент	1,0	КР	7
ОПП.14	Сучасні технології управління	5,0	іспит	3
ОПП.15	Аналітична оцінка діяльності підприємств	4,0	іспит	5
ОПП.15.1	Аналітична оцінка діяльності підприємств	1,0	КР	5
ОПП.16	Антикризове управління	5,0	іспит	7
ОПП.17	Контролінг та управління витратами	5,0	іспит	6
ОПП.18	Лідерство та командна робота	5,0	іспит	7
ОПП.19	Система управління відносинами з клієнтами	5,0	залік	7
ОПП.20	Психологія управління	5,0	залік	7

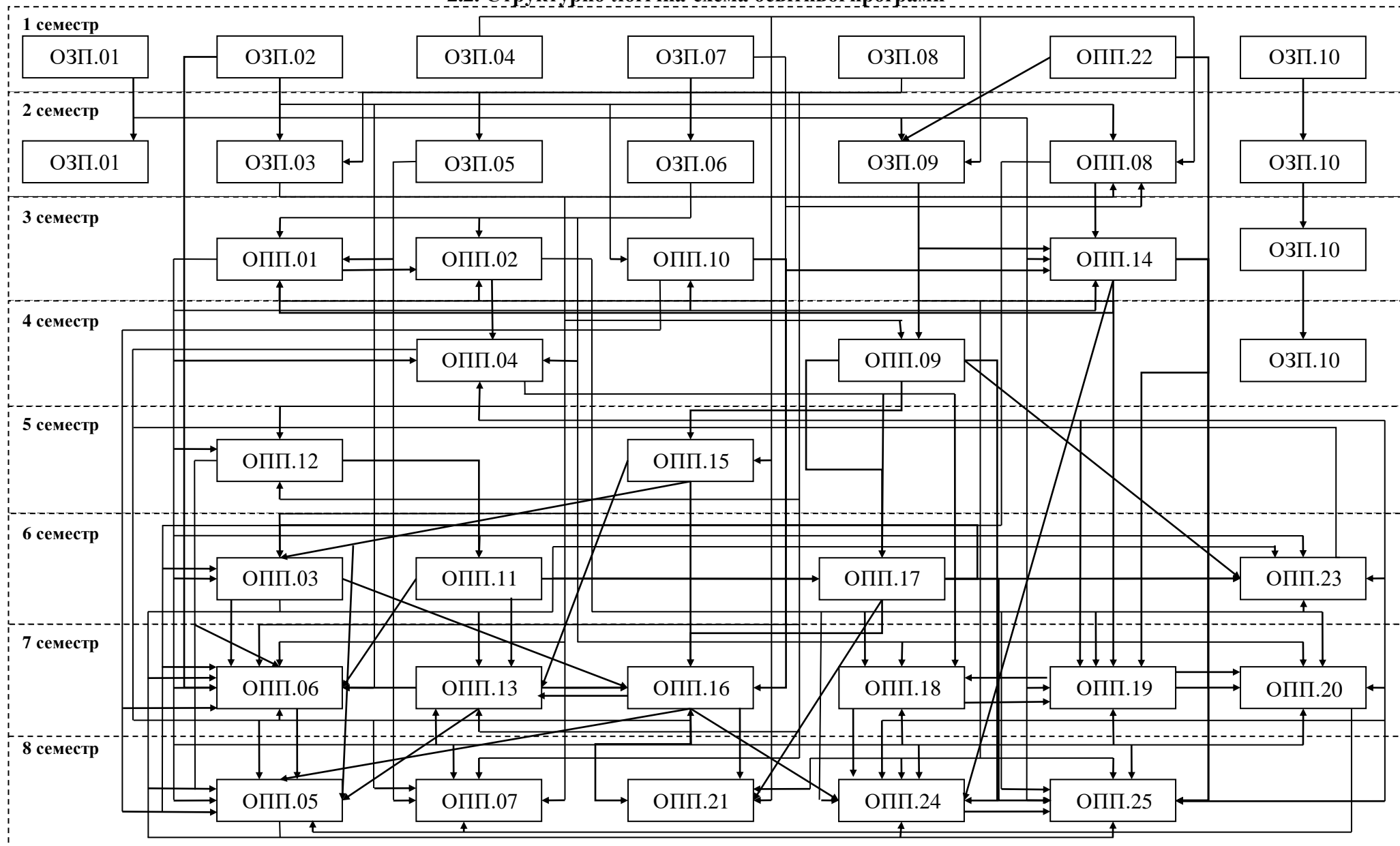
Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Семестр
ОПП.21	Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень	5,0	залік	8
ОПП.22	Навчальна (комп'ютерна) практика	5,0	залік	1
ОПП.23	Виробнича практика	3,0	залік	6
ОПП.24	Переддипломна практика	5,0	залік	8
ОПП.25	Кваліфікаційна робота (дипломна робота)	10,0	іспит	8
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180,0		
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
	Вибіркові дисципліни 3 семестру*	8,0	заліки	3
	Вибіркові дисципліни 4 семестру*	20	заліки	4
	Вибіркові дисципліни 5 семестру*	20	заліки	5
	Вибіркові дисципліни 6 семестру*	12	заліки	6
Загальний обсяг вибірових компонент		60,0		
Загальний обсяг освітньої програми		240,0		

* перелік освітніх компонентів формується Здобувачами вищої освіти з університетського каталогу дисциплін вільного вибору

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Структурно-логічна схема підготовки визначає процес реалізації ОП, тобто короткий опис логічної послідовності вивчення компонент ОП. Структурно-логічну схему представлено у вигляді графа та таблиці.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



Таблиця 1

Структурно-логічна послідовність вивчення компонентів освітньої програми (пререквізити, кореквізити)

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Іноземна мова	1, 2	–	ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОЗП.02	Мікроекономіка	1	–	ОЗП.03 Макроекономіка ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.10 Маркетинг ОПП.06 Стратегічний менеджмент
ОЗП.03	Макроекономіка	2	ОЗП.02 Мікроекономіка ОЗП.08 Державне та регіональне управління	ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління
ОЗП.04	Вища та прикладна математика	1	–	ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень
ОЗП.05	Правознавство (в т.ч. господарське право)	2	ОЗП.08 Державне та регіональне управління	ОПП.01 Менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.09 Бухгалтерський облік та оподаткування ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю
ОЗП.06	Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика)	2	ОЗП.07 Теорія організації	ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.20 Психологія управління
ОЗП.07	Теорія організації	1	–	ОЗП.06 Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика) ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.14 Сучасні технології управління
ОЗП.08	Державне та регіональне управління	1	–	ОЗП.03 Макроекономіка ОЗП.05 Правознавство (в т.ч. господарське право) ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.13 Інвестиційний менеджмент

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОЗП.09	Інформаційні системи і технології в управлінні	2	ОЗП.01 Іноземна мова ОЗП.04 Вища та прикладна математика ОЗП.22 Навчальна (комп'ютерна) практика	ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОЗП.10	Фізичне виховання	2, 4	–	–
Професійна підготовка (ОПП)				
ОПП.01	Менеджмент	3	ОЗП.05 Правознавство (в т.ч. господарське право) ОЗП.06 Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика) ОЗП.07 Теорія організації	ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.16 Антикризове управління ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.20 Психологія управління ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.02	Комунікативний менеджмент	3	ОЗП.06 Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика) ОЗП.07 Теорія організації	ОПП.01 Менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.20 Психологія управління ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОПП.03	Операційний менеджмент	6	ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств	ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.04	HR-менеджмент	4	ОЗП.06 Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика) ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.14 Сучасні технології управління	ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.20 Психологія управління ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.05	Інноваційний менеджмент	8	ОПП.01 Менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.10 Маркетинг ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.20 Психологія управління	ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОПП.06	Стратегічний менеджмент	7	<p>ОЗП.02 Мікроекономіка ОЗП.03 Макроекономіка ОЗП.07 Теорія організації ОЗП.08 Державне та регіональне управління ОПП.01 Менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.23 Виробнича практика</p>	<p>ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)</p>
ОПП.07	Адміністративний менеджмент	8	<p>ОЗП.03 Макроекономіка ОЗП.05 Правознавство (в т.ч. господарське право) ОПП.01 Менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОЗП.08 Державне та регіональне управління ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.20 Психологія управління</p>	<p>ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)</p>
ОПП.08	Економіка та фінанси підприємства	2	<p>ОЗП.02 Мікроекономіка ОЗП.04 Вища та прикладна математика ОЗП.07 Теорія організації</p>	<p>ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)</p>
ОПП.09	Бухгалтерський облік та звітність	4	<p>ОЗП.05 Правознавство (в т.ч. господарське право) ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства</p>	<p>ОПП.11 Логістика ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика</p>

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОПП.10	Маркетинг	3	ОЗП.02 Мікроекономіка ОПП.01 Менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.14 Сучасні технології управління	ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.16 Антикризове управління ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.11	Логістика	6	ОПП.01 Менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.10 Маркетинг ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю	ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.12	Управління зовнішньоекономічною діяльністю	5	ОЗП.05 Правознавство (в т.ч. господарське право) ОЗП.08 Державне та регіональне управління ОПП.01 Менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.10 Маркетинг	ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.11 Логістика ОПП.16 Антикризове управління ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.13	Інвестиційний менеджмент	7	ОЗП.08 Державне та регіональне управління ОПП.01 Менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.23 Виробнича практика	ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОПП.14	Сучасні технології управління	3	ОЗП.01 Іноземна мова ОЗП.07 Теорія організації ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні	ОПП.01 Менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.10 Маркетинг ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.20 Психологія управління ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.15	Аналітична оцінка діяльності підприємств	5	ОЗП.04 Вища та прикладна математика ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.10 Маркетинг	ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.23 Виробнича практика ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.16	Антикризове управління	7	ОЗП.03 Макроекономіка ОПП.01 Менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.23 Виробнича практика	ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОПП.17	Контролінг та управління витратами	6	ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.11 Логістика ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств	ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.18	Лідерство та командна робота	7	ОЗП.06 Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика) ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.14 Сучасні технології управління	ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.20 Психологія управління ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.19	Система управління відносинами з клієнтами	7	ОЗП.01 Іноземна мова ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.10 Маркетинг ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.22 Навчальна (комп'ютерна) практика	ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.20 Психологія управління ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.20	Психологія управління	7	ОЗП.06 Філософія (в т.ч. логіка, етика, естетика) ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.14 Сучасні технології управління	ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.21	Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень	8	ОЗП.04 Вища та прикладна математика ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами	ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.24 Переддипломна практика ОПП.25 Кваліфікаційна робота (дипломна робота)
ОПП.22	Навчальна (комп'ютерна) практика	1	–	ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.23 Виробнича практика ОПП.24 Переддипломна практика

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОПП.23	Виробнича практика	6	ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.22 Навчальна (комп'ютерна) практика	ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.16 Антикризове управління
ОПП.24	Переддипломна практика	8	ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.09 Бухгалтерський облік та звітність ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.20 Психологія управління ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень ОПП.22 Навчальна (комп'ютерна) практика	–

Продовження таблиці 1

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОПП.25	Кваліфікаційна робота (дипломна робота)	8	ОЗП.01 Іноземна мова ОЗП.09 Інформаційні системи і технології в управлінні ОПП.01 Менеджмент ОПП.02 Комунікативний менеджмент ОПП.03 Операційний менеджмент ОПП.04 HR-менеджмент ОПП.05 Інноваційний менеджмент ОПП.06 Стратегічний менеджмент ОПП.07 Адміністративний менеджмент ОПП.08 Економіка та фінанси підприємства ОПП.10 Маркетинг ОПП.11 Логістика ОПП.12 Управління зовнішньоекономічною діяльністю ОПП.13 Інвестиційний менеджмент ОПП.14 Сучасні технології управління ОПП.15 Аналітична оцінка діяльності підприємств ОПП.16 Антикризове управління ОПП.17 Контролінг та управління витратами ОПП.18 Лідерство та командна робота ОПП.19 Система управління відносинами з клієнтами ОПП.20 Психологія управління ОПП.21 Моделі і методи в обґрунтуванні управлінських рішень	—

III. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи (дипломної роботи)
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління та адміністрування бізнесу, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті Хмельницького національного університету

IV. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі – СВЗЯ) в Університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту» (2014) та статті 41 Закону України «Про освіту» (2017). Створена СВЗЯ функціонує на п'яти організаційних рівнях відповідно до розроблених нормативних документів, що розміщені на сайті Університету: <http://www.khnu.km.ua/root/page.aspx?t=700&p=100>.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти містить:

- 1) стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- 2) систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- 3) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 4) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 5) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- 6) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- 7) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- 8) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- 9) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 10) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- 11) створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- 12) інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами.

V. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОЗП.01	ОЗП.02	ОЗП.03	ОЗП.04	ОЗП.05	ОЗП.06	ОЗП.07	ОЗП.08	ОЗП.09	ОЗП.10	ОПП.01	ОПП.02	ОПП.03	ОПП.04	ОПП.05	ОПП.06	ОПП.07	ОПП.08	ОПП.09	ОПП.10	ОПП.11	ОПП.12	ОПП.13	ОПП.14	ОПП.15	ОПП.16	ОПП.17	ОПП.18	ОПП.19	ОПП.20	ОПП.21	ОПП.22	ОПП.23	ОПП.24	ОПП.25				
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
<i>Загальні компетентності (КЗ)</i>																																							
КЗ 1					+	+		+																															
КЗ 2		+	+			+	+			+	+														+														
КЗ 3				+					+		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+		+		+	+	+	+			
КЗ 4											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
КЗ 5											+	+	+	+	+	+	+						+	+			+							+	+	+	+		
КЗ 6												+		+																			+	+	+	+	+		
КЗ 7	+																																						
КЗ 8									+			+																						+	+	+	+	+	
КЗ 9	+	+	+	+					+															+									+	+	+	+	+		
КЗ 10		+	+	+					+															+		+							+	+	+	+	+		
КЗ 11											+	+	+	+	+	+	+						+	+		+	+						+	+	+	+	+		
КЗ 12											+				+	+								+	+			+	+						+	+	+		
КЗ 13						+						+		+										+	+				+										
КЗ 14																					+	+	+	+															
КЗ 15					+	+																							+										
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (КС)</i>																																							
КС 1							+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
КС 2								+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
КС 3											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
КС 4											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
КС 5											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
КС 6					+	+			+				+																						+				
КС 7									+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
КС 8											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
КС 9											+	+		+															+					+					
КС 10											+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
КС 11									+		+	+																								+	+		
КС 12									+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
КС 13					+				+																											+	+	+	
КС 14														+																						+	+	+	
КС 15											+	+		+																						+	+	+	
КС 16									+																+				+						+	+	+	+	
КС 17									+			+																	+	+	+								
КС 18														+										+											+	+	+	+	

**VI. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОЗП.01	ОЗП.02	ОЗП.03	ОЗП.04	ОЗП.05	ОЗП.06	ОЗП.07	ОЗП.08	ОЗП.09	ОЗП.10	ОПП.01	ОПП.02	ОПП.03	ОПП.04	ОПП.05	ОПП.06	ОПП.07	ОПП.08	ОПП.09	ОПП.10	ОПП.11	ОПП.12	ОПП.13	ОПП.14	ОПП.15	ОПП.16	ОПП.17	ОПП.18	ОПП.19	ОПП.20	ОПП.21	ОПП.22	ОПП.23	ОПП.24	ОПП.25			
ПР 1					+	+		+																														
ПР 2		+	+			+	+			+	+														+													
ПР 3											+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПР 4									+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 5							+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 6									+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 7											+		+		+	+	+						+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 8								+	+		+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 9					+			+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 10											+		+	+	+	+	+	+				+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 11									+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 12					+	+					+		+	+	+	+	+	+					+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 13	+											+		+																					+	+	+	+
ПР 14														+																+		+						
ПР 15					+	+		+			+			+																		+						
ПР 16	+	+	+	+					+		+			+										+	+							+	+	+	+	+	+	+
ПР 17			+	+					+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПР 18									+																+					+	+		+		+	+	+	+
ПР 19									+			+																		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР 20															+									+								+				+	+	+

Використані джерела

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Методичні рекомендації до розробки освітніх програм підготовки фахівців різних рівнів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті // уклад. В.І. Бегняк, Л.С. Любохинець. – ХНУ, 2018. – 31 с.
4. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
6. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p> (дата звернення: 27.02.2019).
7. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017) // База даних «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p> (дата звернення: 27.02.2019).
8. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 073 «Менеджмент». (редакція від 29.10.2018) // База даних «Науково-методична рада Міністерства освіти і науки України» / МОН України. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf> (дата звернення: 27.02.2019).