

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького
національного університету
протокол від _____ 202__ №__

Голова Вченої ради

_____ М. Є. Скиба
Підпис Ініціали, прізвище

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Вид освітньої програми

ПОЛІТОЛОГІЯ

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

_____ Перший (бакалаврський) _____

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

_____ 052 «Політологія» _____
Код і найменування

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

_____ 05 «Соціальні та поведінкові науки» _____
Шифр і назва

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

_____ бакалавр політології _____
Назва

Освітня програма вводиться у дію

з _____ 202__ р.

Наказ від _____ 202__ №__

Ректор _____ М. Є. Скиба
Підпис Ініціали, прізвище

Хмельницький 2020

ВНЕСЕНО

Кафедра філософії і політології

Протокол від _____ 202__ № ____

Зав. кафедри _____ Н. К. Петрук
Підпис Ініціали, прізвище

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант (Керівник проєктної групи)

_____ О. О. Заславська, канд. політ. наук, доц.
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

Члени проєктної групи:

_____ Ю. С. Мудрик, канд. політ. наук,
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

_____ О. А. Посвістак, д-р. психол. наук, доц.
Підпис Ініціали, прізвище, вчений ступінь, звання

ПОГОДЖЕНО:

<p>Вчена рада факультету міжнародних відносин</p> <p>Протокол від _____ 202__ № ____</p> <p>Голова вченої ради _____ <u>В. В. Третьюко</u> Підпис Ініціали, прізвище</p>	<p>Навчально-методичний відділ</p> <p>Завідувач _____ <u>Л. С. Любохинець</u> Підпис Ініціали, прізвище</p> <p>Навчальний відділ</p> <p>Завідувач _____ <u>О. Г. Самолук</u> Підпис Ініціали, прізвище</p> <p>Відділ забезпечення якості вищої освіти</p> <p>Завідувач _____ <u>Г. В. Красильникова</u> Підпис Ініціали, прізвище</p>
---	--

Профіль освітньої програми зі спеціальності

052 Політологія

Код і найменування спеціальності

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Факультет міжнародних відносин Кафедра філософії і політології
Ступінь вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Назва освітньої кваліфікації	Бакалавр політології
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Політологія»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Первинна акредитація освітньої програми планується у 2020 році
Цикл/рівень	НРК – 7 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	4 роки
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://www.khnu.km.ua/root/page.aspx?l=0&r=50
2. Мета освітньої програми	
Забезпечення фундаментальної науково-теоретичної та практичної підготовки висококваліфікованих фахівців-політологів, які володіють базовим категорійно-поняттєвим та аналітично-дослідницьким апаратом політичної науки та здатні виконувати професійні завдання аналітичного, організаційного та консультаційного характеру на міжнародному, національному та регіональному рівнях.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	05 Соціальні та поведінкові науки 052 Політологія
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма бакалавра політології, що має прикладну орієнтацію та акцентована на засвоєнні практичних навичок з аналізу подій, що відбуваються у суспільстві, прогнозування та моделювання політичних процесів в системі державного управління та місцевого самоврядування та у діяльності громадських рухів.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі соціально-поведінкових наук за спеціальністю політологія. Ключові слова: політичні відносини, політична влада, політична система, політична культура, політичні інститути та процеси, публічна політика, політичне моделювання та прогнозування, політичний маркетинг та менеджмент.

Особливості програми	Міждисциплінарна підготовка фахівців для виконання організаційно-управлінської, аналітичної, експертно-прогностичної роботи в сфері теоретичної та практичної політичної діяльності. Програма враховує регіональні потреби ринку праці у фахівцях, які здатні забезпечити успішну реалізацію адміністративно-територіальної реформи та реформи децентралізації. Вивчення окремих компонентів реалізується англійською мовою, а також із залученням фахівців-практиків.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники та випускниці можуть провадити незалежну професійну діяльність та здійснювати підприємницьку діяльність за такими видами економічної діяльності (відповідно до КВЕД ДК 009:2010): 72.20 Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук 73.20 Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки 74.90 Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у. 85.59 Інші види освіти, н.в.і.у. 94.12 Діяльність професійних громадських організацій 94.92 Діяльність політичних організацій 94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у. Бакалаври політології можуть займати низку посад у межах таких груп професій (відповідно до Класифікатора професій України (ДК 003:2010)): 1110 Законодавці 1120.1 Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади 1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади 1141.1 Вищі посадові особи політичних партій 1143.2 Вищі посадові особи інших самоврядувальних організацій 1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади 1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади 1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності 1234 Керівники підрозділів з реклами та зв'язків з громадськістю 2443.2 Філософи, історики, політологи
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти; набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітній процес здійснюється на засадах студентоцентрованого навчання, за такими формами: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи. Основними видами

	<p>навчальних занять є: лекція; практичне, лабораторне, семінарське, індивідуальне заняття; консультація.</p> <p>В освітньому процесі використовуються наступні форми навчання: пасивні (студент виступає в ролі об'єкта навчання) – пояснювально-ілюстративні види занять; активні (студент виступає в ролі суб'єкта навчання) – самостійна робота, творчі завдання, курсові роботи (проекти) тощо; інтерактивні (передбачають активну взаємодію між учасниками навчального процесу) – проблемні, ігрові, проектні методи, кейс-метод, метод мозкового штурму, робота в групах, тренінги тощо.</p>
Оцінювання	<p>Система оцінювання навчальних досягнень студентів базується на аналізі знань і практичних навичок та здійснюється відповідно до Положення «Про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті».</p> <p>Оцінювання студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Поточний контроль проводиться у формах тестування, усного та письмового опитувань, перевірки індивідуальних завдань, захисту лабораторних робіт. Підсумковий контроль проводиться у формах іспиту, заліку, диференційованого заліку, захисту звіту з практики, захисту курсової роботи.</p> <p>Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти проводиться на завершальному етапі навчання у формі атестаційного іспиту – комплексного екзамену з фаху, що проводиться в письмовій формі. Порядок атестації, формування та діяльності Екзаменаційної комісії визначаються відповідно до «Положення про атестацію здобувачів вищої освіти в Університеті».</p>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати спеціалізовані завдання в предметній сфері політології та застосовувати ключові теорії і методи політологічних досліджень та аналізу політики у експертно-аналітичній, політико-організаційній, консультаційній і громадській сфері професійної діяльності.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 2. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 4. Здатність спілкуватися англійською мовою або іншою іноземною мовою. 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 6. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями, формувати активний стиль поведінки. 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 8. Здатність працювати в команді та спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня, з

	<p>експертами з інших галузей знань.</p> <p>9. Здатність і готовність формувати належну політичну культуру громадян, розвивати власну професійну етику і культуру.</p> <p>10. Здатність реалізовувати принципи толерантності та гуманності у контексті сучасної мультикультурності на основі загальнолюдських цінностей та критичного оцінювання соціально-політичних, економічних подій та явищ.</p> <p>11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина.</p> <p>12. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій; використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)</p>	<p>1. Розуміння загальної природи та значення політики як специфічного виду людської діяльності та особливої сфери пізнання, включаючи основні віхи розвитку уявлень про політику та її сучасні інтерпретації.</p> <p>2. Навички використання базового категорійно-поняттєвого та аналітично-дослідницького апарату сучасної світової політичної науки.</p> <p>3. Здатність до застосування ключових політологічних понять, теорій і методів задля аналізу владно-політичних відносин політичних акторів, інститутів та ідей відповідно до певного історичного або сучасного контексту.</p> <p>4. Здатність виявляти особливості реалізації влади у різних політичних системах, їх соціально-економічному, історичному та соціокультурному контекстах функціонування та взаємодії.</p> <p>5. Розуміння ключових принципів функціонування влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, політичної поведінки, політичної культури та ідеології, світової політики та політики окремих країн і регіонів.</p> <p>6. Здатність використовувати сучасні політологічні теорії, концепти та методи для аналізу політики на місцевому, національному та міжнародному рівні.</p> <p>7. Здатність розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням якісних і кількісних методів та інструментарію прикладного аналізу.</p> <p>8. Спроможність професійно виконувати політико-організаційні, експертні, дорадчі та консультаційні функції на національному та міжнародному рівні.</p> <p>9. Здатність до обробки й аналізу інформації з різних джерел з метою визначення стану політичної сфери життя</p>

	<p>суспільства, прогнозування суспільно-політичних подій та вироблення рекомендацій щодо реагування та впливу на них.</p> <p>10. Здатність інтерпретувати, систематизувати, критично оцінювати і використовувати отриману інформацію, формулювати комплексні аналітичні висновки в контексті управлінського завдання або проблеми, що вирішується.</p> <p>11. Здатність професійно викладати соціально-політичні дисципліні на відповідному рівні даної освітньої кваліфікації.</p> <p>12. Здатність до прийняття управлінських рішень у сфері політичних відносин та виконання функцій, що забезпечують розв'язання суспільно-політичних проблем.</p>
--	--

7. Програмні результати навчання

- ПРН1. Застосовувати критичне мислення, раціональну аргументацію, аналіз та синтез.
- ПРН2. Розуміти предметну область та базову специфіку професійної діяльності.
- ПРН3. Вільно спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ПРН4. Вільно спілкуватися англійською або іншою іноземною мовою у професійній комунікації.
- ПРН5. Використовувати інформаційні і комунікаційні технології для отримання, обробки та презентації інформації.
- ПРН6. Вчитися та оволодівати сучасними знаннями, стимулювати активний стиль поведінки та саморозвиток.
- ПРН7. Здійснювати професійний пошук, оброблення та аналіз фактів, даних та інформації з різних первинних та вторинних джерел.
- ПРН8. Працювати у професійних колективах, державних і недержавних організаціях, спілкуватися та презентувати свої ідеї широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань.
- ПРН9. Здійснювати політичну просвіту і розвивати політичну культуру громадян, вибудовувати свою діяльність на базі принципів професійної етики та персональної відповідальності.
- ПРН10. Застосовувати принципи толерантності та гуманності у контексті сучасної мультикультурності для аналізу соціально-політичних, культурних, економічних подій та явищ.
- ПРН 11. Ідентифікувати себе як члена громадянського суспільства, усвідомлювати необхідність реалізації принципів верховенства права, зокрема, у професійній діяльності розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб.
- ПРН 12. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в різних сферах його функціонування на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області; пропагувати здоровий спосіб життя.
- ПРН13. Знати на відповідному рівні загальну природу та значення політики як специфічного виду людської діяльності та особливої сфери пізнання, включаючи основні віхи розвитку уявлень про політику та її сучасні інтерпретації.
- ПРН14. Вільно володіти базовим професійним категорійно-поняттєвим та аналітично-дослідницьким апаратом сучасної світової політичної науки.
- ПРН15. Застосовувати ключові політологічні поняття, теорії та методи до аналізу владно-політичних відносин політичних акторів, інститутів та ідей відповідно до певного історичного або сучасного контексту.
- ПРН16. Розуміти базові особливості реалізації влади у різних політичних системах, їх соціально-економічний, історичний та соціокультурний контекст функціонування та

взаємодії.

ПРН17. Розуміти ключові принципи функціонування влади та публічної політики, політичних інститутів та процесів, політичної поведінки, політичної культури та ідеології, світової політики та політики окремих країн і регіонів.

ПРН18. Використовувати сучасні політологічні теорії, концепти та методи для аналізу політики на місцевому, національному та міжнародному рівні.

ПРН19. Розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням якісних і кількісних методів та інструментарію прикладного аналізу.

ПРН20. Професійно виконувати політико-організаційні, експертні, дорадчі та консультативні функції на національному та міжнародному рівні.

ПРН21. Демонструвати навички систематизації та обробки даних, політичного аналізу, моделювання та прогнозування з метою визначення стану політичної сфери життя суспільства.

ПРН22. Інтерпретувати, систематизувати, критично оцінювати та формулювати комплексні аналітичні висновки для вирішення політико-адміністративних завдань.

ПРН23. Професійно викладати соціально-політичні дисципліни на відповідному рівні даної освітньої кваліфікації.

ПРН24. Реалізовувати управлінську діяльність та виконувати професійні функції, що сприяють розв'язанню суспільно-політичних проблем.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та базується на наступних принципах: <ul style="list-style-type: none">- відповідності базової освіти та/або наукової спеціальності науково-педагогічних працівників дисциплінам, які забезпечують реалізацію ОП;- обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації викладачів;- моніторингу рівня наукової та професійної активності науково-педагогічних працівників;- залучення професіоналів з досвідом дослідницької / управлінської / інноваційної / та/або роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми відповідає чинним Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Інформаційне забезпечення ґрунтується на використанні таких ресурсів: <ul style="list-style-type: none">- університетська та кафедральна бібліотеки;- web-сайт університету за адресою: http://www.khnu.km.ua/root/page.aspx;- web-сторінка кафедри за адресою: http://polit.khnu.km.ua;- навчально-інформаційне середовище на основі платформи Moodle;- система «Електронний університет» для обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти. Навчально-методичне забезпечення підготовки фахівців

	освітнього рівня «Бакалавр» відповідає нормативним документами, визначеним МОН України та включає: навчальний план і пояснювальну записку до нього; робочі програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану; силлабуси навчальних дисциплін; комплекс навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану; робочі програми практик та методичні вказівки до їх проходження; методичні матеріали для проведення підсумкової атестації здобувачів.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Хмельницьким національним університетом та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Хмельницьким національним університетом та закладами вищої освіти країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За умови володіння на достатньому рівні українською мовою.

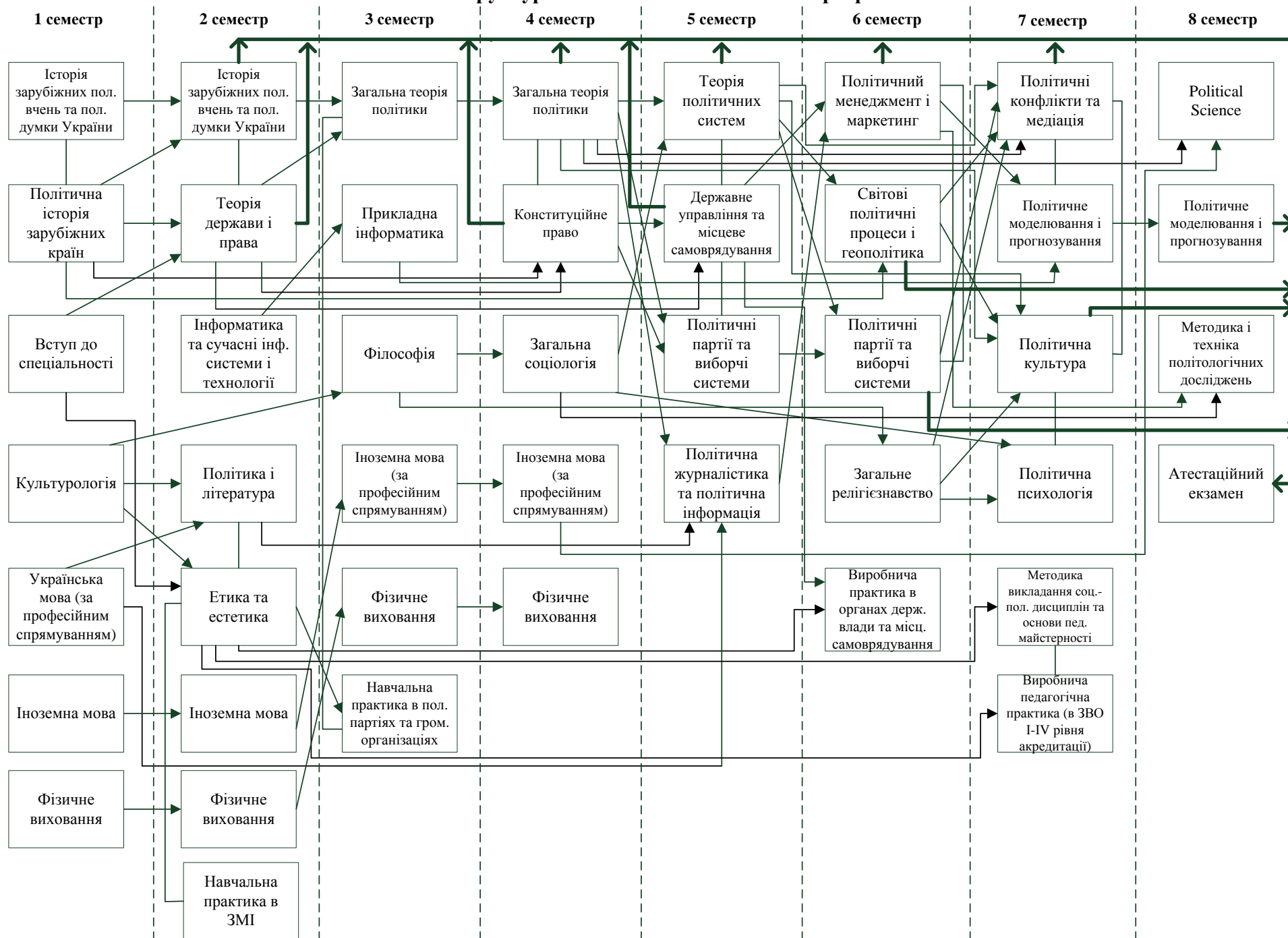
2. Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
1	2	3	4	5
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Вступ до спеціальності	5,0	залік	1
ОЗП.02	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	залік	1
ОЗП.03	Політика і література	5,0	іспит	2
ОЗП.04	Політична історія зарубіжних країн	5,0	іспит	1
ОЗП.05	Іноземна мова	10,0	залік, іспит	1-2
ОЗП.06	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	8,0	залік, іспит	3-4
ОЗП.07	Фізичне виховання		залік	1-7
ОЗП.08	Інформатика та сучасні інформаційні системи і технології	5,0	іспит	2
ОЗП.09	Культурологія	4,0	залік	1
ОЗП.10	Етика та естетика	5,0	залік	2
ОЗП.11	Філософія	5,0	іспит	3
ОЗП.12	Конституційне право	5,0	іспит	4
ОЗП.13	Прикладна інформатика	5,0	іспит	3
ОЗП.14	Загальна соціологія	5,0	іспит	4
ОЗП.15	Загальне релігієзнавство	5,0	іспит	6
Разом		76		
Професійна підготовка (ОПП)				
ОПП.01	Історія зарубіжних політичних вчень та політичної думки України	10,0	іспит	1-2
ОПП.02	Теорія держави і права	5,0	іспит	2
ОПП.03	Загальна теорія політики	10,0	іспит, КР	3-4
ОПП.04	Політична журналістика та політична інформація	5,0	залік	5
ОПП.05	Теорія політичних систем	5,0	іспит	5
ОПП.06	Державне управління та місцеве самоврядування	5,0	іспит	5
ОПП.07	Політичні партії та виборчі системи	8,0	іспит, КР	5-6
ОПП.08	Світові політичні процеси і геополітика	5,0	іспит	6
ОПП.09	Політичний менеджмент і маркетинг	5,0	іспит	6
ОПП.10	Політичні конфлікти та медіація	5,0	іспит	7
ОПП.11	Політична культура	5,0	іспит	7
ОПП.12	Політична психологія	5,0	іспит	7
ОПП.13	Політичне моделювання і прогнозування	8,0	залік, іспит	7-8
ОПП.14	Методика викладання соціально-політичних дисциплін та основи педагогічної майстерності	5,0	іспит	7

ОПП.15	Методика і техніка політологічних досліджень	5,0	іспит	8
ОПП.16	Political Science	5,0	іспит	8
ОПП.17	Навчальна практика в засобах масової інформації	2,0	залік	2
ОПП.18	Навчальна практика в політичних партіях та громадських організаціях	2,0	залік	3
ОПП.19	Виробнича практика в органах державної влади та місцевого самоврядування	2,0	залік	6
ОПП.20	Виробнича педагогічна практика (в закладах вищої освіти I-IV рівня акредитації)	2,0	залік	7
ОПП.21	Атестаційний екзамен		іспит	8
Разом		104		
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180		
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
	Вибіркові дисципліни 3 семестру	12,0	залік	3
	Вибіркові дисципліни 4 семестру	8,0	залік	4
	Вибіркові дисципліни 5 семестру	12,0	залік	5
	Вибіркові дисципліни 6 семестру	8,0	залік	6
	Вибіркові дисципліни 7 семестру	4,0	залік	7
	Вибіркові дисципліни 8 семестру	16,0	залік	8
Загальний обсяг вибірових компонентів		60		
Загальний обсяг освітньої програми		240		

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти проводиться у формі комплексного атестаційного екзамену з метою встановлення відповідності набутих ними загальних та фахових компетентностей і засвоєних програмних результатів навчання вимогам, визначеним стандартом вищої освіти та Освітньою програмою. До підсумкової атестації допускаються здобувачі освіти, які повністю виконали Освітню програму і отримали позитивні оцінки з усіх навчальних дисциплін (нормативних і вибіркових) та практик, внесених до індивідуального навчального плану студента.

Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра, здійснюється Екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. На підставі рішення Екзаменаційної комісії університет присуджує здобувачу вищої освіти, який успішно виконав Освітню програму, ступінь бакалавра та присвоює кваліфікацію Бакалавра політології.

Атестація здобувачів освіти здійснюється відкрито і публічно, відповідно до чинних нормативних документів і «Положення про атестацію здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті».

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі – СВЗЯ) в Університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту» та статті 41 Закону України «Про освіту». Створена СВЗЯ функціонує на п'яти організаційних рівнях відповідно до розроблених нормативних документів, що розміщені на вебсайті Університету: <http://www.khnu.km.ua/root/page.aspx?r=700&p=100>.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти містить:

- 1) стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- 2) систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- 3) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 4) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 5) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- 6) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- 7) оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- 8) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- 9) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 10) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- 11) створення у закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- 12) інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами.

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентам освітньої програми

	ОЗП1	ОЗП2	ОЗП3	ОЗП4	ОЗП5	ОЗП6	ОЗП7	ОЗП8	ОЗП9	ОЗП10	ОЗП11	ОЗП12	ОЗП13	ОЗП14	ОЗП15	ОПП1	ОПП2	ОПП3	ОПП4	ОПП5	ОПП6	ОПП7	ОПП8	ОПП9	ОПП10	ОПП11	ОПП12	ОПП13	ОПП14	ОПП15	ОПП16	ОПП17	ОПП18	ОПП19	ОПП20			
ПРН01	+			+					+		+			+		+						+			+	+	+							+				
ПРН02												+				+	+	+		+	+	+	+	+		+	+				+		+	+				
ПРН03		+							+										+															+				
ПРН04		+			+	+																										+						
ПРН05								+					+						+									+		+		+						
ПРН06	+		+							+	+			+												+											+	
ПРН07	+			+				+	+				+	+		+			+				+					+		+		+		+	+	+	+	
ПРН08		+			+	+				+								+		+					+	+	+		+				+		+	+	+	
ПРН09	+		+							+							+	+							+	+	+		+					+			+	
ПРН10			+							+	+				+				+					+	+	+	+	+					+		+		+	
ПРН11				+							+			+		+		+								+	+					+						
ПРН12								+				+	+			+	+	+		+	+	+					+			+	+			+	+		+	
ПРН13												+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+			+	+	+	
ПРН14			+	+								+			+	+	+		+	+	+				+	+				+					+		+	
ПРН15				+								+				+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+				+		+	
ПРН16								+					+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	
ПРН17								+					+	+															+		+							+
ПРН18															+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+		+	+	
ПРН19								+					+						+					+	+			+		+			+		+		+	
ПРН20	+														+								+	+	+			+		+						+		+
ПРН21																													+									+
ПРН22									+												+			+	+	+	+									+		+

Використані джерела

1. Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту».
2. Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту».
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження національної рамки кваліфікацій».
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» зі змінами.
5. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347).
6. Методичні рекомендації до розроблення освітніх програм підготовки фахівців різних рівнів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті / В. І. Бегняк, Л.С. Любохинець. Хмельницький : ХНУ, 2018. 31 с.
7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом МОНУ від 01.06.2016 № 600 у редакції наказу МОНУ від 21.12.2017 № 1468.
8. Національний класифікатор України «Класифікатор професій ДК 003:2010». Київ : Центр учбової літератури, 2011. 360 с.
9. Положення про організацію освітнього процесу у Хмельницькому національному університеті / уклад.: В.І. Бегняк, Л.С. Любохинець / за заг. ред. С.А. Матюха. Хмельницький : ХНУ, 2019. 48 с.
10. Проект стандарту вищої освіти України зі спеціальності 052 «Політологія», Київ 2017.
11. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / за ред. В. Г. Кременя. Київ : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. 108 с.