

**Рішення Вченої ради Хмельницького національного університету
від 01.09.2016, протокол №1
«Про заходи щодо удосконалення профорієнтаційної роботи в університеті»**

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з НІР Матюха С.А., члени Вченої ради університету постановили: інформацію щодо профорієнтаційної роботи в університеті у 2015-2016 навчальному році взяти до відома; результати роботи приймальної комісії та факультетів щодо профорієнтаційної роботи вважати в цілому задовільними.

Для інтенсифікації роботи структурних підрозділів університету у напрямі проведення профорієнтаційної роботи у 2016-2017 навчальному році:

1. Приймальній комісії (відповідальний Лопатовський В.Г.):

1.1. Спільно з деканами факультетів до 17.10.2016 розробити проекти рекламної продукції Хмельницького національного університету, визначити шляхи її поширення в закладах середньої освіти та в інших закладах Хмельниччини, інших регіонів України.

1.2. Забезпечити організацію та проведення Дня відкритих дверей у ХНУ 23.10.2016 та 04.12.2016 р.

1.3. Спільно з представниками Вінницького РЦОЯО організувати у листопаді 2016 у межах університету збори відповідальних за проведення ЗНО у Хмельницькій області.

1.4. Спільно з деканами факультетів до 26.09.2016 розподілити і закріпити райони Хмельницької області за кафедрами факультетів для проведення системних заходів із профорієнтаційної роботи.

1.5. Проводити періодичні навчання зі співробітниками факультетів (кафедр) протягом року щодо проведення профорієнтаційної роботи, зокрема – щодо особливостей вступної кампанії 2017 року.

1.6. За результатами рішення Вченої ради до 10.09.2016 підготувати Наказ по університету «Про організацію профорієнтаційної роботи у 2016-2017 н.р».

1.7. До 15.11.2016 року спільно з деканами факультетів розробити та узгодити правила прийому до ХНУ на 2017 рік.

2. Деканам факультетів та завідувачам кафедр:

2.1. До 18.09.2016 р. призначити відповідальних за профорієнтаційну роботу на факультетах та кафедрах для координації цієї роботи та подати інформацію у вигляді службової записки до приймальної комісії із зазначенням контактних даних відповідальних за профорієнтаційну роботу (прізвище, ім'я, по батькові, e-mail, контактний телефон).

2.2. До 01.11.2016 р. розробити та централізовано видати факультетські інформаційні буклети для проведення цілеспрямованої та всеохопної профорієнтаційної роботи.

2.3. До 01.12.2016 року на сайтах факультетів внести корективи у матеріали щодо особливостей вступної кампанії, висвітлити особливості вступної кампанії 2017 року, розмістити посилання на сторінку приймальної комісії університету.

2.4. Організувати протягом року профорієнтаційну роботу серед випускників бакалаврату щодо продовження їх навчання у ХНУ за освітнім рівнем «магістр».

2.5. На сайтах структурних підрозділів та їх сторінках у соціальних мережах протягом року розмішувати рекламну інформацію про підприємства та установи України за умови, що вони будуть розмішувати інформацію про університет на своїх сайтах.

2.6. Постійно залучити персонал структурних підрозділів до індивідуальної профорієнтаційної роботи з абітурієнтами, до персонального супроводу абітурієнтів на усіх етапах вступної кампанії (підготовче відділення, участь у Днях відкритих дверей, подання документів, процедура зарахування, навчання).

2.7. Створити агітбригади зі складу викладачів, які мають відвідати школи Хмельницької області до 02.12.16 р. відповідно до графіка, узгодженого з приймальною комісією.

2.8. Створити до 17.10.2016 силами телестудії університету та студентського активу агітаційні ролики про факультети, кафедри, різні форми навчання та спеціальності (до 2 хвилин) і поширювати їх мережі Internet, зокрема у соціальних мережах.

2.9. До 1.12.16 р. подати в приймальну комісію пропозиції від факультетів щодо складу технічного персоналу приймальних комісій університету.

3. Декану ФЗДН Мазуру М.П.:

3.1. До 01.11.2016 р. розробити заходи щодо збільшення набору студентів за дистанційною формою навчання.

3.2. Проаналізувати та обговорити на засіданні Ради факультету у грудні 2016 року можливості виходу на міжнародний ринок у наданні послуг з дистанційного навчання студентам-іноземцям з метою підвищення ефективності міжнародної діяльності.

3.3. У період вступної кампанії 2017 року створити на основі локальних центрів дистанційного навчання центри подачі електронних заяв з метою активізації реклами університету в регіонах.

4. Проректору з науково-педагогічної та наукової роботи Войнаренку М.П.:

4.1. Спільно із проректором з НІР Йохною М.А. до 05.10.2016 р. розробити та подати на розгляд членів Вченої ради університету (жовтень 2016 р.) Програму висвітлення діяльності університету в засобах масової інформації з метою залучення до навчання в університеті студентів, у тому числі на дистанційну форму навчання.

4.2. До 28.09.2016 р. спільно з органами студентського самоврядування розробити та подати на затвердження ректору університету План участі органів студентського самоврядування, студентів у заходах профорієнтаційної роботи в 2016-2017 н.р.

4.3. До 01.01.2017 року надати пропозиції щодо організації в ХНУ науково-виробничих лабораторій, майстерень, центрів та перспектив їх використання у профорієнтаційній роботі університету.

4.4. Протягом року організувати та провести зустрічі з учасниками Всеукраїнських, обласних предметних олімпіад із метою заохочення їх до вступу на навчання до ХНУ.

5. Доценту кафедри комп'ютерних наук та інформаційних технологій Ковальчуку С.С.:

5.1. До 01.11.2016 організувати та забезпечити розробку інформаційної системи «електронна школа» для використання її у школах області.

5.2. Протягом року забезпечувати висвітлення діяльності університету у соціальних мережах.

6. Начальнику ІКЦ Кльоцу Ю.П.:

6.1. До 01.11.2016 забезпечити оперативність та технічну підтримку в переведенні сайтів структурних підрозділів у доменну зону університету (khnu.km.ua) та оновлення посилань на них на сайті університету.

6.2. Постійно оновлювати інформацію на сайтах університету та структурних підрозділів за поданням керівників структурних підрозділів.

6.3. До 01.11.2016 розмістити оновлені проспекти (буклети) факультетів та спеціальностей (кафедр) та Освітні програми спеціальностей на сайті університету.

6.4. До 01.01.2016 вжити заходів щодо модернізації сайту університету та представлення його іноземними мовами.

7. Проректору з НПР Йохні М.А.:

7.1. Спільно із деканами факультетів до 01.01.2017 р. розробити заходи щодо збільшення набору контингенту іноземних студентів у 2017 році та подати їх на розгляд членів Вченої ради університету.

7.2. Організувати та забезпечити до 01.11.2016 р. випуск оновленого буклета «Хмельницький національний університет: 2017 рік».

8. Проректору з АГР та ВН Фомову А.Д., згідно з поданням приймальної комісії ХНУ, забезпечити косметичний ремонт аудиторій, інших приміщень, які будуть задіяні при проведенні Днів відкритих дверей, інших заходів із профорієнтаційної роботи, аудиторій, призначених для роботи факультетських приймальних комісій.

9. Директору Центру підвищення кваліфікації, післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки Приступі М.І. до 15.10.2016 року організувати та забезпечити функціонування філій підготовчого відділення в мережі загальноосвітніх шкіл, професійно-технічних училищ, ліцеїв та коледжів Подільського регіону.

Голова Вчена ради



М.Є.Скиба

Учений секретар



Л.І.Тебляшкіна