

РІШЕННЯ

**Вченої ради Хмельницького національного університету щодо питання
«Про підсумки навчальних досягнень здобувачів вищої освіти
бакалаврського та магістерського рівнів в осінньому семестрі та завдання
з організації освітнього процесу на весняний семестр 2020-2021н.р.»
від 25 лютого 2021 р.**

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з НІР Матюха С.А. щодо підсумків навчальних досягнень здобувачів вищої освіти на бакалаврському та магістерських рівнях в осінньому семестрі та завдань з організації освітнього процесу на весняний семестр 2020-2021н.р, Вчена рада **ВІДЗНАЧАЄ:**

- професорсько-викладацький склад, завідувачі кафедр, декани факультетів впродовж семестру проводили навчальну роботу в запланованих обсягах і у всіх її формах із використанням сучасних інформаційно-комп'ютерних технологій та прогресивних методів контролю знань студентів. Це дозволило досягти задовільного рівня навчальних досягнень студентів по університету в осінньому семестрі на всіх формах навчання.

Враховуючи викладене вище, Вчена рада **УХВАЛИЛА:**

- 1 Інформацію проректора з НІР Матюха С.А. взяти до відома.
- 2 Вважати рівень навчальних досягнень студентів денної та заочної форм навчання університету в осінньому семестрі 2020-2021 н.р. задовільним.
- 3 Обговорити в академічних групах, на старостатах та на засіданнях кафедр результати І семестру та визначити завдання щодо організації навчальної роботи на весняний семестр.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 6 березня 2021 р.

- 4 Вжити заходів для зменшення навчальної заборгованості студентів шляхом контролю за дотриманням графіків її ліквідації.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 15 березня 2021 р.

- 5 Забезпечити належний рівень навчальної дисципліни в академічних групах під час проведення навчання за дистанційними технологіями (змішаного навчання), регулярно інформувати ректорат про стан відвідування навчальних занять студентами.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, студентське самоврядування, навчальний відділ.

Термін виконання: впродовж семестру.

- 6 Забезпечити збереження контингенту студентів на 1-5 курсах усіх форм навчання за рахунок покращення індивідуальної роботи зі студентами.

Відповідальні: проректор з НІР Матюх С.А., декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: впродовж семестру.

- 7 Продовжити моніторинг якості проведення навчальних занять усіх видів спеціально створеними для цього моніторинговими комісіями на рівні факультетів та університету.

Відповідальні: проректори з НПР, декани факультетів, навчальний відділ.

Термін виконання: впродовж семестру.

8 Підготувати наказ про формування складу комісій для проведення випускових атестаційних іспитів за першим (бакалаврським) рівнем.

Відповідальні: навчальний відділ, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1 травня 2021 р.

9 Продовжити моніторинг відповідності наповнення Модульного середовища для навчання до чинного переліку дисциплін та наявності обов'язкових складових навчальних дисциплін.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: впродовж лютого-травня 2021 р.

10 Продовжити роботу щодо удосконалення взаємозв'язку елементів ІС «Електронний університет» та Модульного середовища для навчання з метою подальшої розбудови єдиної інформаційної системи.

Відповідальні: доц. Мазарчук А.Ю., декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 1 вересня 2021 р.

11 Відповідно до наказу ректора від 15.02.2021 № 15, у разі потреби, розробити для студентів 2021 року набору освітні програми та навчальні плани відповідно до стандартів вищої освіти, розглянути їх на засіданнях вчених рад факультетів, погодити в навчальному і навчально-методичному відділах, та розмістити на сайті Університету, в розділі «Проекти освітніх програм» для обговорення згідно з установленими термінами.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники проектних груп.

Термін виконання: до 10 березня 2021 р.

12 Розробити та затвердити робочі навчальні плани на 2021-2022 н.р. на основі чинних навчальних планів підготовки бакалаврів, магістрів та доктора філософії для всіх спеціальностей та форм навчання.

Відповідальні: декани, завідувачі кафедр, навчальний та навчально-методичний відділи.

Термін виконання: до 15 березня 2021 р.

13 Провести загальний розрахунок обсягів навчального навантаження університету в розрізі кафедр на 2021-2022 н.р.

Відповідальні: навчальний відділ, планово-фінансовий відділ.

Термін виконання: до 10 квітня 2021 р.

14 Провести розрахунок штатної чисельності НПП та розподіл її між кафедрами.

Відповідальні: навчальний відділ, планово-фінансовий відділ, декани факультетів.

Термін виконання: до 20 квітня 2021 р.

15 Розробити і затвердити узагальнений план-графік навчального процесу університету на 2021-2022 навчальний рік.

Відповідальні: навчальний відділ, планово-фінансовий відділ, декани факультетів.

Термін виконання: до 1 червня 2021 р.

16 Забезпечити виконання планових завдань з ліцензування спеціальностей та акредитації освітніх програм у 2020-2021 навчальному році.

Відповідальні: відділ ліцензування, акредитації і підготовки документів про вищу освіту, декани факультетів, зав. випусковими кафедрами.

Термін виконання: до 1 липня 2021 р.

17 Забезпечити дотримання академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу, у т.ч. активну протидію корупції, хабарництву та іншим посадовим зловживанням.

Відповідальні: проректори, декани, зав. кафедрами

Термін виконання: впродовж семестру.

18 Контроль за виконанням прийнятих рішень покласти на проректора з НПР Матюха С.А.



Голова вченої ради

Микола СКИБА

Учений секретар

Людмила ТЕБЛЯШКІНА