

РІШЕННЯ

вченої ради Хмельницького національного університету з питання «Про організацію наукової та науково-технічної діяльності ХНУ у 2021 році» від 29.10.2020

Заслухавши і обговоривши інформацію проректора з наукової роботи Синюка О. М. «Про організацію наукової та науково-технічної діяльності ХНУ у 2021 році», вчена рада **відзначає:**

- протягом останніх років намітилася позитивна тенденція в науково-дослідницькій діяльності професорсько-викладацького складу та наукових працівників університету;
- збільшилася кількість розробок та надання послуг, які виконуються за господарськими договорами, але обсяги надходжень до спецфонду зростають повільно, щорічний приріст не перевищує 8 %;
- розвиток наукової та науково-технічної діяльності університету вимагає від науково-педагогічних та наукових працівників значної активізації комерціалізації результатів науково-дослідної діяльності, а від наукового підрозділу – створення сприятливих умов для максимально швидкої розробки та виведення на ринок нових рішень та технологій. Забезпечувати ці умови має відділ з комерціалізації науково-технічних розробок;
- глобальна конкуренція та економічна криза, яка викликана пандемією, вимагає використання кластерного підходу, який є одним із інструментів у створенні системи чіткої взаємодії держави, бізнесу та науки;
- протягом останніх років практично не виконувалися науково-дослідні роботи за науковими грантовими програмами. Цей факт вимагає створення в університеті спеціалізованого відділу для просування інтелектуальної праці науковців університету на вітчизняний і світовий ринки через наукові гранти;
- надходження від комерційного трансферу ідей та знань шляхом ліцензування в промисловість патентів та інших форм інтелектуальної власності, що реалізуються в університеті, мізерні;
- з метою інтеграції університету у міжнародний науковий простір та для трансформації його у підприємницький університет, що дозволить комерціалізувати результати наукової діяльності шляхом партнерства з державою і бізнесом, необхідна реорганізація наукового підрозділу університету та створення принципово нової організаційної системи.

Ураховуючи викладене вище, вчена рада **ухвалила:**

1. Інформацію проректора з наукової роботи Синюка О. М. про організацію наукової та науково-технічної діяльності Хмельницького національного університету у 2021 році взяти до відома.

2. Забезпечити організацію наукової та науково-технічної діяльності ХНУ у 2021 році через наукові підрозділи (науково-дослідну частину; відділ інтелектуальної власності та трансферу технологій; відділ комерціалізації науково-технічних розробок; відділ координації грантової діяльності) та дорадчі наукові структури (наукові ради, наукові секції за пріоритетними напрямками, експертні комісії тощо).

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М., керівники наукових підрозділів.

Термін виконання: протягом року.

3. Розробити та затвердити Положення про організацію наукової і науково-технічної діяльності Хмельницького національного університету з метою забезпечення правових, економічних і організаційних умов наукової діяльності та поглиблення її взаємодії з навчальним процесом, підготовки висококваліфікованих фахівців та виконання конкурентоспроможних наукових розробок.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М., начальник відділу кадрів Мартинюк І. С.

Термін виконання: до 25.12.2020.

4. Створити відділи комерціалізації науково-технічних розробок та координації грантової діяльності Хмельницького національного університету, які функціонуватимуть у складі науково-дослідної частини університету, здійснюватимуть свою діяльність в єдиному комплексі наукової та науково-технічної діяльності університету і підпорядковуватимуться безпосередньо проректору з наукової роботи.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М.

Термін виконання: до 02.2021.

5. Розробити та затвердити Положення про відділи комерціалізації науково-технічних розробок та координації грантової діяльності Хмельницького національного університету та функціональні обов'язки начальників цих відділів.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М., начальник відділу кадрів Мартинюк І. С.

Термін виконання: до 02.2021.

6. У структуру відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій ввести ННВЦ «Сервіс Центр» як структурний підрозділ, керівником якого призначити начальника відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій Кравчик Ю. В.

Термін виконання: до 12.2020.

7. Внести зміни до положень про науково-дослідну частину і відділ інтелектуальної власності та трансферу технологій університету, врахувавши положення про організацію наукової і науково-технічної діяльності ХНУ, а також положення про відділ комерціалізації науково-технічних розробок та відділ координації грантової діяльності університету.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М., начальник відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій Кравчик Ю. В.

Термін виконання: до 03.2021.

8. Внести зміни до переліку функціональних обов'язків працівників науково-дослідної частини, відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій університету відповідно до положень, що регламентують правові, економічні та організаційні умови їх діяльності.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М., начальник відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій Кравчик Ю. В.

Термін виконання: до 04.2021.

9. Створити кластер в галузі легкої промисловості та машинобудування з метою забезпечення сприятливих умов для збільшення обсягів виконання робіт за

господарськими договорами.

Відповідальні: проректор з НР, начальник відділу комерціалізації науково-технічних розробок.

Термін виконання: до 10.2021.

10. Розробити заходи для участі працівників Хмельницького національного університету у грантових програмах Європейського Союзу з досліджень та інновацій "Горизонт 2020" та конкурсних програмах Українського культурного фонду 2021 року.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник відділу координації грантової діяльності.

Термін виконання: до 02.2021.

10.1. Сформувати ініціативну групу представників університету, напрям наукової діяльності яких відповідає вимогам конкурсу проєктів European Green Deal Call N 2020 за напрямом "Європейський зелений курс" (кафедра екології та біологічної освіти; кафедра хімії та хімічної інженерії; кафедра психології та педагогіки; кафедра автоматизацій, комп'ютерно-інтегрованих технологій і телекомунікацій; кафедра комп'ютерної інженерії та системного програмування).

Термін виконання: до 12.2020.

Відповідальні: начальник відділу координації грантової діяльності, завідувачі згаданих кафедр.

10.2. Сформувати групи представників університету, напрями наукової діяльності яких відповідають вимогам конкурсу проєктів УКФ (кафедра дизайну; кафедра технологічної та професійної освіти і декоративного мистецтва; кафедра технології і конструювання швейних виробів; кафедра психології та педагогіки; кафедра української філології).

Термін виконання: до 12.2020.

Відповідальні: начальник відділу координації грантової діяльності, завідувачі згаданих кафедр.

11. Розробити заходи щодо збільшення продажу ліцензій на використання патентів та інших форм інтелектуальної власності, що реалізуються в університеті, представникам промислового сектору.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій Кравчик Ю. В.

Термін виконання: до 12.2021.

12. Забезпечити входження наукового журналу «Комп'ютерні системи та інформаційні технології» до категорії Б фахових видань та внесення його до складу наукометричних баз даних, рекомендованих МОН України.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій Кравчик Ю. В., головний редактор наукового журналу Говорущенко Т. О.

Термін виконання: до 02.2021.

13. Створити при всіх факультетах університету наукові товариства студентів і молодих вчених та призначити по кожному факультету керівника, який підпорядковуватиметься керівнику наукового товариства студентів і молодих вчених університету.

13.1. Студентські конструкторські бюро факультетів ввести в структуру наукового товариства студентів і молодих вчених цих факультетів та

підпорядкувати його керівнику.

Відповідальні: декани факультетів та керівник наукового товариства студентів і молодих вчених університету.

Термін виконання: до 12.2021.

14. Забезпечити проведення на базі Хмельницького національного університету як мінімум однієї зі всіх зареєстрованих у МОН України міжнародних конференцій із публікацією статей, у виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз даних (Scopus або WoS).

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М., завідувачі кафедр, провідний фахівець відділу інтелектуальної власності та трансферу технологій Драпак А. І.

Термін виконання: протягом року.

15. Забезпечити участь здобувачів вищої освіти та молодих вчених Хмельницького національного університету у конкурсах наукових робіт, олімпіадах II туру, стартапах, конкурсах інноваційних проєктів тощо у кількості, не меншій за 300 осіб.

Відповідальні: завідувачі кафедр, Тимофєєва Л. В., керівник наукового товариства студентів і молодих вчених.

Термін виконання: протягом року.

16. Розробити критерії та положення, що визначатимуть порядок стимулювання науково-педагогічних та наукових працівників, здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету до підвищення наукової та творчої активності.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М.

Термін виконання: до 12.2020.

17. Розробити заходи щодо підвищення ефективності підготовки запитів для участі в щорічному конкурсному відборі наукових проєктів фундаментальних і прикладних досліджень і розробок, виконання яких розпочнеться у 2022 році за рахунок коштів державного бюджету.

Відповідальні: проректор з НР Синюк О. М., начальник НДЧ Бойко Ю. М., керівники НДР: Говорущенко Т. О., Диха О. В., Підченко С. К., Стечишин М. С., Хрущ Н. А.

Термін виконання: до 03.2021.

18. Контроль за виконанням рішень покласти на проректора з наукової роботи Синюка О. М.

Голова Вченої ради

Учений секретар



Handwritten signature of M. S. Skiba

М. Є. Скиба

Handwritten signature of L. I. Teblyashkina

Л. І. Тебляшкіна