

Рішення
Вченої ради Хмельницького національного університету
з питання «Про готовність кафедри права до акредитації освітньо-професійної
програми «Право» за спеціальністю 081 «Право» галузі знань «Право»
здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
від 29.12.2020

Заслухавши та обговоривши інформацію гаранта освітньо-професійної програми (ОПП) Кравчука С.Й. щодо готовності кафедри до акредитації ОПП «Право» за спеціальністю 081 «Право» галузі знань «Право» здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня, Вчена рада **відзначає:**

- кафедра права провела самооцінювання ОПП «Право» за Критеріями якості освітньої програми, викладеними у «Положенні про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженої наказом МОН України від 11 липня 2019 року № 977;

- у процесі самооцінювання встановлено, що кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення відповідає Критеріям оцінювання якості освітньої програми.

Враховуючи вище викладене Вчена рада **ухвалила:**

1. Інформацію гаранта ОПП «Право» Кравчука С.Й. взяти до відома.
2. Підготувати необхідні матеріали для заповнення відомостей самооцінювання освітньої програми і введення їх у систему НАЗЯВО у визначені терміни.

Відповідальні: гарант ОПП Кравчук С.Й., завідувач кафедри Вавринчук М.П.

Термін виконання: до 1 березня 2021 року

3. Провести організаційні підготовчі зустрічі з потенційними учасниками акредитаційної експертизи з метою ефективної та якісної підготовки для її проведення, зокрема:

- з **академічним персоналом:** членами експертної групи, науково-педагогічними працівниками, що відповідають за зміст ОПП та викладають освітні компоненти цієї програми, є керівниками практики;

- з **представниками студентського самоврядування** факультету міжнародних відносин, які відповідають за участь студентів у внутрішньому забезпеченні якості вищої освіти, представниками студентської профспілки, органів самоврядування у гуртожитку, студентських наукових товариств;

- з **стейкхолдерами**, зокрема, представниками роботодавців, які залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОПП;

- із **керівниками структурних підрозділів університету:** начальником відділу забезпечення якості вищої освіти Красильниковою А.В., начальником відділу ліцензування, акредитації та підготовки документів про вищу освіту Тебляшкіною Л.І., завідувачем навчально-методичного відділу Любохинець Л.С., керівником центру аналітики, моніторингу та організації навчального процесу Лопатовським В.Г., директором Наукової бібліотеки ХНУ Айвазян О.Б.

Відповідальні: завідувач кафедри Вавринчук М.П., гарант ОПП Кравчук С.Й., члени групи забезпечення.

Термін виконання: до 15 лютого 2021 року

4. Завершити роботу з оновлення методичного забезпечення навчальних дисциплін з урахуванням створених спеціалізованих аудиторій навчання (криміналістичного кабінету, зали судового засідання, зали електронного суду, юридичної клініки), а також доповнити та скорегувати компоненти ОПП на основні наукових досягнень у сфері правового регулювання суспільних відносин та результатів практичного їх застосування регіональними юридичними структурами.

Відповідальні: гарант ОПП Кравчук С.Й., члени групи забезпечення, завідувач кафедри Вавринчук М.П.,

Термін виконання: до 10 лютого 2021 року

5. Проаналізувати стан запровадження студентоцентрованого підходу за ОПП «Право», врахувавши пропозиції стейкхолдерів у процесі формування та коригування цілей і програмних результатів навчання для цієї освітньо-професійної програми. Разом з ними скоригувати зміст практик відповідно до мети ОПП, провести структурні зміни модульного середовища, завершити формування навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої програми.

Відповідальні: гарант ОПП Кравчук С.Й., члени групи забезпечення, завідувач кафедри Вавринчук М.П.,

Термін виконання: до 5 лютого 2021 року

6. Проаналізувати стан інтернаціоналізації освітньої діяльності в межах ОПП «Право» (участь викладачів у міжнародних наукових заходах, онлайн-майстер-класах щодо методики викладання юридичних дисциплін у закордонних закладах вищої освіти, удосконалення знання іноземних мов учасниками освітнього процесу).

Відповідальні: гарант ОПП Кравчук С.Й., члени групи забезпечення, завідувач кафедри Вавринчук М.П.

Термін виконання: до 10 лютого 2021 року

7. Узагальнити та відобразити у відомостях самооцінювання результати участі студентів у науковій діяльності кафедри, а також у всеукраїнських конкурсах наукових робіт, олімпіадах, міжнародних конференціях та інших наукових заходах.

Відповідальні: гарант ОПП Кравчук С.Й., члени групи забезпечення, завідувач кафедри Вавринчук М.П.

Термін виконання: до 1 лютого 2021 року

8. Завершити роботу з наповнення сайту кафедри, а саме:

- розміщення документації та інформаційних матеріалів щодо діяльності кафедри права, щодо впровадження, вдосконалення та оновлення контенту, який стосується ООП «Право»;

- внесення силабусів вибіркових дисциплін для ОПП «Право»;

- відображення результатів опитування здобувачів, викладачів та стейкхолдерів для коригування ОПП «Право»;

- внесення інформації щодо наукових та навчально-методичних досягнень викладачів кафедри, в тому числі про підвищення кваліфікаційного рівня шляхом

стажування у вітчизняних та закордонних юридичних структурах і навчальних закладах.

Відповідальні: завідувач кафедри Вавринчук М.П., гарант ОПП Кравчук С.Й., доцент кафедри права Когут О.В., начальник ІКЦ Кльоц Ю.П.

Термін виконання: до 15 лютого 2021 року

9. Підготувати для огляду експертами НАЗЯВО матеріально-технічну базу, що використовується для реалізації ОПП «Право» (навчальні аудиторії, кабінети, електронну судову залу, юридичну клініку, бібліотеку, спортивну базу), а також фото-відео звіт про її стан.

Відповідальні: гарант ОПП Кравчук С.Й., члени групи забезпечення, завідувач кафедри Вавринчук М.П., фотостудія.

Термін виконання: до 15 лютого 2021 року.

10. Керівнику відділу ліцензування, акредитації та підготовки документів про вищу освіту Тебляшкіній Л.І., начальнику відділу забезпечення якості вищої освіти Красильниковій А.В., завідувачу навчально-методичного відділу Любохинець Л.С., керівнику центру аналітики, моніторингу та організації навчального процесу Лопатовському В.Г., начальнику планово-фінансового відділу Заржицькій О.П., керівнику психологічної служби Береговій Н.П., начальнику центру післядипломної освіти Косянчук Т.Ф., директору Наукової бібліотеки ХНУ Айвазян О.Б. забезпечити організаційно-методичний супровід ОПП «Право» під час акредитаційної експертизи.

11. Контроль за виконанням прийнятих рішень покласти на проректора з НІР Матюха С.А.

Голова Вченої ради

Учений секретар



М.Є. Скиба

Л.І. Тебляшкіна