

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького  
національного університету  
протокол від 27. 04. 2023 № 12  
Голова Вченої ради



Микола СКИБА  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Підпис

**Освітньо-професійна програма**

Вид освітньої програми

**«Соціальна робота. Соціальна педагогіка»**

Назва освітньої програми

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

другий (магістерський)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**

231 Соціальна робота  
Код і найменування

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ**

23 Соціальна робота  
Шифр і назва

**ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ**

Магістр з соціальної роботи  
Назва

**Освітня програма вводиться у дію**

з 01 вересня 2023 р.

Наказ від \_\_\_\_\_ 2023р. № \_\_\_\_\_

Ректор С.М.С. Сергій МАТЮХ

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2023

**ВНЕСЕНО**

**Кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки**

Протокол від 12 04 2023 № 8

Зав. кафедри Юрій БРИНДКОВ  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

**ПРОЄКТНА ГРУПА**

**Гарант (Керівник проєктної групи)**

Юрій БРИНДКОВ, д.пед.н., професор  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступень, звання

**Члени проєктної групи**

Людмила РОМАНОВСЬКА, д.пед.н., професор  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступень, звання

Ганна РІДКОДУБСЬКА, д.пед.н., професор  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступень, звання

Наталія ГОЛОВА, к.пед.н., доцент  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступень, звання

**ПОГОДЖЕНО:**

**Вчена рада гуманітарно-педагогічного факультету**

Протокол від 19 04 2023 № 9

Голова вченої ради

Людмила СТАНІСЛАВОВА  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

**Навчально-методичний відділ**

Завідувач Лариса ЛЮБОХИНЕЦЬ  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

**Навчальний відділ**

Завідувач Олег САМОЛЮК  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

**Відділ забезпечення якості вищої освіти**

Завідувач Ганна КРАСИЛЬНИКОВА  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Директор Державного закладу «Хмельницький обласний центр соціально-психологічної допомоги»

Назва організації (підприємства)



А.Ф. Андрейчак  
Ініціали, прізвище

В. о. директора Хмельницького міського центру соціальних служб

Назва організації (підприємства)

Т.В. Гуранська

Ініціали, прізвище

Професор кафедри соціальної роботи та менеджменту соціокультурної діяльності Тернопільського національного педагогічного університету імені В. Гнатюка

Назва організації (підприємства)



СМ. Калаур

Ініціали, прізвище

В.о. завідувача кафедри соціальної педагогіки Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»

Назва організації (підприємства)



Н.О. Островська

Ініціали, прізвище

Директор Державного закладу «Хмельницький обласний соціальний центр матері і дитини»

Назва організації (підприємства)



Л.В. Кисіль

Ініціали, прізвище

Соціальний педагог навчально-виховного комплексу №9 м. Хмельницький

Назва організації (підприємства)



К.В. Загороднікова

Ініціали, прізвище

Голова студентської ради гуманітарно-педагогічного факультету Хмельницького національного університету

Назва організації (підприємства)



В.С. Баранюк

Ініціали, прізвище

**Профіль освітньої програми  
зі спеціальності 231 Соціальна робота**

**1. Загальна інформація**

<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного Підрозділу</b>	Хмельницький національний університет Гуманітарно-педагогічний факультет Кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Назва освітньої кваліфікації</b>	Магістр з соціальної роботи
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Соціальна робота. Соціальна педагогіка»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра одиничний, обсяг освітньої програми – 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1,4 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України (Термін дії сертифікату серія НД-IV, № 2356643, від 26.04.2013 р. – десять років (до 1.07.2023р.)
<b>Цикл/рівень</b>	Національна рамка кваліфікацій – 7 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF LLL –7 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня вищої освіти бакалавра
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До наступного планового оновлення, не перевищуючи періоду акредитації
<b>Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми</b>	<a href="https://khmnu.edu.ua/231-srk-m-op/">https://khmnu.edu.ua/231-srk-m-op/</a>

**2. Мета освітньої програми**

Підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми освітньої та соціальної сфери, у тому числі управління соціальними процесами та процесами, які мають місце в індивідуальному розвитку особистості, передбачає застосування теорій та методів соціальної роботи, соціально-педагогічної діяльності і характеризується комплексністю та невизначеністю умов, зорієнтованих на подальшу фахову самоосвіту.

**3. Характеристика освітньої програми**

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	23 Соціальна робота 231 Соціальна робота Соціальна педагогіка
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта в галузі соціальної роботи за спеціальністю «Соціальна робота». Ґрунтується на загальнонаукових засадах, сучасному досвіді практичної соціальної роботи, орієнтує на актуальну соціально-педагогічну діяльність та кваліфікації, в межах яких можлива професійна діяльність. Ключові слова: соціальна робота, соціальна педагогіка, організація та управління, предметна область, дослідження.
<b>Особливості програми</b>	Програма орієнтована на підготовку фахівців у галузі соціальної роботи та соціально-педагогічну діяльність в освітній та соціальній сферах з урахуванням галузевого й регіонального контекстів. Особливістю програми є опанування студентами специфіки сучасних досліджень щодо врегулювання та вирішення соціальних

	конфліктів різного рівня, а також механізмами діяльності з переговорів та медіації у процесах конфліктовирішення, з отриманням компетентностей у сфері попередження, врегулювання та подолання наслідків і в області медіаційної діяльності.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускники можуть обіймати первинні посади згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010:</p> <p>23 Викладач  2442.2 Фахівець з врегулювання конфліктів та медіації у соціально-політичній сфері  2446.2 Фахівець з соціальної роботи  2340 Соціальний педагог  2419.3 Державний соціальний інспектор  1483 Менеджер (управитель) в соціальній сфері  2447.2 Професіонал з управління проектами та програмами</p> <p>Випускники освітньої програми можуть обіймати посади згідно з освітньою кваліфікацією в освітніх закладах та установах, центрах, закладах та установах з надання соціальних послуг, в системі охорони здоров'я та соціальної допомоги і захисту населення; у системі військових, правоохоронних, адміністративних, політичних органів державної влади; благодійних і громадських фондах та міжнародних організаціях; реабілітаційних центрах тощо.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та Навчання</b>	Навчання та викладання побудоване на компетентнісному і студентоцентричному підходах, принципах академічної свободи і академічної доброчесності. Навчальний процес заснований на використанні традиційних та сучасних технологій: особистісно-орієнтованої, інформаційно-комп'ютерних, інтерактивних, ігрових, проблемно-орієнтованих та технології змішаного навчання. Освітній процес здійснюється за такими формами: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи. Основними видами навчальних занять є: лекція; практичне, лабораторне заняття; консультація тощо.
<b>Оцінювання</b>	Система оцінювання навчальних досягнень студентів базується на аналізі знань і практичних навичок та здійснюється відповідно до Положення «Про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті». Види та методи контролю: поточний – оперативний (усне та письмове опитування, контрольні роботи, тестування, захист звітів з практик) та рубіжний (атестація); підсумковий семестровий (екзамени, диференційовані заліки, заліки, які проводяться в усній, письмовій, тестовій або комбінованій формах), підсумкова атестація випускників (кваліфікаційна робота).
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна Компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК 01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 02. Здатність розробляти і управляти проектами. ЗК 03. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 05. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 06. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 07. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 08. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 09. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК 10. Здатність працювати в команді.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)</b>	ФК 01. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи. ФК 02. Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення. ФК 03. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації. ФК 04. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи. ФК 05. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства. ФК 06. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг. ФК 07. Здатність до професійної рефлексії. ФК 08. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень. ФК 09. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефаківців. ФК 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій. ФК 11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи. ФК 12. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства. ФК 13. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві. ФК 14. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи. ФК 15. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проєктів і технологій. ФК 16. Здатність упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність. <u>Визначені освітньою програмою:</u> ФК 17. Здатність розробляти системи заходів для забезпечення реалізації соціально-педагогічної діяльності, а також здійснювати управління процесами соціального виховання та соціально-

	<p>педагогічної допомоги, формувати план соціально-педагогічної діяльності щодо розвитку особистості, груп та власної індивідуальності, зокрема, в умовах інклюзії, виконувати соціально-педагогічні функції у соціумі.</p> <p>ФК 18. Здатність використовувати фахові методики роботи соціального педагога в різних типах соціальних закладів та установ з суб'єктами освітнього процесу.</p> <p>ФК 19. Здатність застосовувати інструменти з оцінки конфліктогенного ризику та раннього попередження конфліктів у різних сферах життя та на різних рівнях взаємодії соціальних суб'єктів, відслідковувати актуальну ситуацію в процедурі медіації, прогнозувати її розвиток, скеровувати перемовини відповідно до етапів медіації.</p> <p>ФК 20. Здатність здійснювати організаційно-методичне забезпечення навчального процесу при викладанні теорії і практики соціальної роботи та соціальної педагогіки у ЗВО.</p>
--	--

### **7. Програмні результати навчання (ПРН)**

- ПРН 01. Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.
- ПРН 02. Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.
- ПРН 03. Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.
- ПРН 04. Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.
- ПРН 05. Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.
- ПРН 06. Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.
- ПРН 07. Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.
- ПРН 08. Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.
- ПРН 09. Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання.
- ПРН 10. Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.
- ПРН 11. Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу.
- ПРН 12. Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.
- ПРН 13. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.
- ПРН 14. Визначати методологію прикладного наукового дослідження.
- ПРН 15. Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.
- ПРН 16. Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.
- ПРН 17. Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.
- ПРН 18. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.

ПРН 19. Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.  
ПРН 20. Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

Визначені освітньою програмою:

ПРН 21. Організовувати соціально-педагогічну роботу, соціально-педагогічні заходи для провадження соціально-педагогічної діяльності, а також здійснювати управління процесами соціального виховання та соціально-педагогічної допомоги.

ПРН 22. Використовувати та удосконалювати інноваційні фахові методики і технології у професійній діяльності з різними категоріями клієнтів.

ПРН 23. Володіти усіма базовими і спеціальними компетентностями медіатора, демонструвати знання найбільш поширених моделей, технік і технологій медіації та застосовувати їх для вирішення сучасних соціальних проблем та врегулювання конфліктів у соціально-педагогічній сфері, визначати перспективи медіаційного способу вирішення спору на усіх стадіях його розвитку.

ПРН.24. Володіти методикою викладання теорії і практики соціальної роботи та соціальної педагогіки у ЗВО, організовувати методичне забезпечення навчального процесу.

### 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

#### Кадрове забезпечення

Кадровий склад групи забезпечення освітньо-професійної програми магістра з соціальної роботи формувався із урахуванням структури навчального процесу та вимог до підготовки фахівців і відповідає чинним Ліцензійним умовам.

Навчальний процес за освітньою програмою забезпечуватиме 12 викладачів, з них: 5 докторів наук, професорів (41.7%), 9 кандидатів наук, доцентів (58.3%) Відповідність до кадрових вимог ліцензійних умов викладачів випускової кафедри соціальної роботи і соціальної педагогіки та професорсько-викладацького складу, що забезпечуватиме освітню програму, складає 100% і коливається від 6 до 15 пунктів Ліцензійних умов.

Критеріями відбору науково-педагогічних працівників, задіяних до реалізації програми, є їх академічна та/або професійна кваліфікація, а також академічна та/або професійна добросовісність. Троє науково-педагогічних працівників, що забезпечують навчальні дисципліни на ОП, пройшли відповідне навчання з медіації (сертифікатні програми, тренінги, школи) та мають відповідний сертифікат медіатора.

#### Матеріально-технічне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 231 Соціальна робота відповідає вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).

Матеріально-технічна база кафедри соціальної роботи і соціальної педагогіки включає: приміщення кафедри, кабінет завідуючого кафедри, методичний кабінет, навчальні аудиторії, спеціалізовані кабінети та лабораторії. Лабораторії та кабінети, наявні на кафедрі, залежно від спеціалізації обладнані як мультимедійною апаратурою, інтерактивною дошкою, фліпчартами та низкою аудіо, відео та спеціалізованих технічних засобів навчання, меблями, що дозволяє використовувати сучасні методи викладання спеціальних дисциплін, накопичувати фонд відеоматеріалів, пов'язаних із організацією навчального процесу.



<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>У процесі підготовки магістрів зі спеціальності 231 Соціальна робота використовується Модульне середовище для навчання, що містить навчально-методичні матеріали навчальних курсів.</p> <p>Інформаційні ресурси:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Модульне середовище для навчання.</li> <li>2. Модульний курс для дистанційної форми навчання.</li> <li>3. Електронна бібліотека університету.</li> <li>4. Репозитарій ХНУ.</li> </ol> <p>Навчально-методичне забезпечення спеціальності 231 Соціальна робота складається з таких елементів: освітньо-професійна програма, навчальний план, робочий навчальний план, робочі програми навчальних дисциплін, описи навчальних дисциплін, силабуси навчальних дисциплін, програми практик, програми державних іспитів, тематика кваліфікаційної роботи й методичні вказівки до її виконання. Методична документація для організації самостійної роботи здобувачів вищої освіти за компонентами освітньої програми.</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Надається можливість академічної мобільності згідно з <a href="#">Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ХНУ</a> на основі двосторонніх договорів між Хмельницьким національним університетом та вітчизняними закладами вищої освіти.</p> <p>Участь студентів та викладачів у всеукраїнських науково-практичних конференціях, олімпіадах, семінарах, круглих столах, що проводяться у провідних ЗВО України: Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка, Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом», Вінницький державний педагогічний університет імені Михайла Коцюбинського, Одеський національний політехнічний університет, Житомирський державний університет імені Івана Франка.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Надається можливість академічної мобільності згідно з <a href="#">Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ХНУ</a> на основі двосторонніх договорів між Хмельницьким національним університетом та закордонними закладами вищої освіти.</p> <p>Участь викладачів у виконанні наукових досліджень наукового проєкту Європейського Союзу за програмою Темпус IV «Підготовка педагогів і освітніх менеджерів у роботі з гетерогенними групами та організаціями».</p> <p>Стажування викладачів у Інституті соціальної роботи і родинної педагогіки Католицького університету ім. Іоана Павла II (м. Люблін, Польща).</p> <p>Меморандум про співпрацю з Католицьким університетом ім. Іоана Павла II (м. Люблін, Польща).</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних документів ХНУ. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.</p>

## II. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				
<b>Дисципліни загальної підготовки (ОЗП)</b>				
ОЗП.01	Методологія і організація наукових досліджень	4	іспит	1
ОЗП.02	Соціальне партнерство	4	залік	1
ОЗП.03	Методика викладання теорії і практики соціальної роботи та соціальної педагогіки у ЗВО	4	іспит	1
ОЗП.04	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік	1
<b>Дисципліни професійної підготовки (ОПП)</b>				
ОПП.01	Соціальна експертиза та прогнозування	5	іспит	1
ОПП.02	Управління соціальними проектами та послугами	5	іспит	1
ОПП.03	Інноваційні технології соціальної та соціально-педагогічної роботи	5	іспит	1
ОПП.04	Теорія та практика медіації	5	іспит	2
ОПП.05	Соціально-педагогічна практика	5	д. залік	3
ОПП.06	Переддипломна практика	7	д. залік	3
ОПП.07	Кваліфікаційна робота (дипломна робота)	18	захист ДР	3
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>66</b>		
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				
Вибіркові дисципліни 2 семестру		24	залік*	2
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>24</b>		
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>90</b>		

\* - кількість заліків залежить від вибору студентами дисциплін вільного вибору

### 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми (Додаток А)

Структурно-логічна схема підготовки визначає процес реалізації ОПП, тобто короткий опис логічної послідовності вивчення компонент ОПП.

### III. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти проводиться на завершальному етапі навчання у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи та завершується видачею диплома встановленого зразка про присудження особі ступеня магістра із присвоєнням освітньої кваліфікації магістр з соціальної роботи.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі чи практичної проблеми у сфері соціальної роботи, що включає застосування основних соціально-педагогічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена в репозиторії закладу вищої освіти.

Порядок підсумкової атестації, формування та діяльності Екзаменаційної комісії визначаються відповідно до «Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та наукових ступенів в Хмельницькому національному університеті».

### IV. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі - СВЗЯ) в Університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 Закону України «Про вищу освіту» (2014) та статті 41 Закону України «Про освіту» (2017). Створена СВЗЯ функціонує на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Хмельницькому

національному університеті, що розміщене на сайті Університету: <https://khmnu.edu.ua/normatyvni-dokumenty/>

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

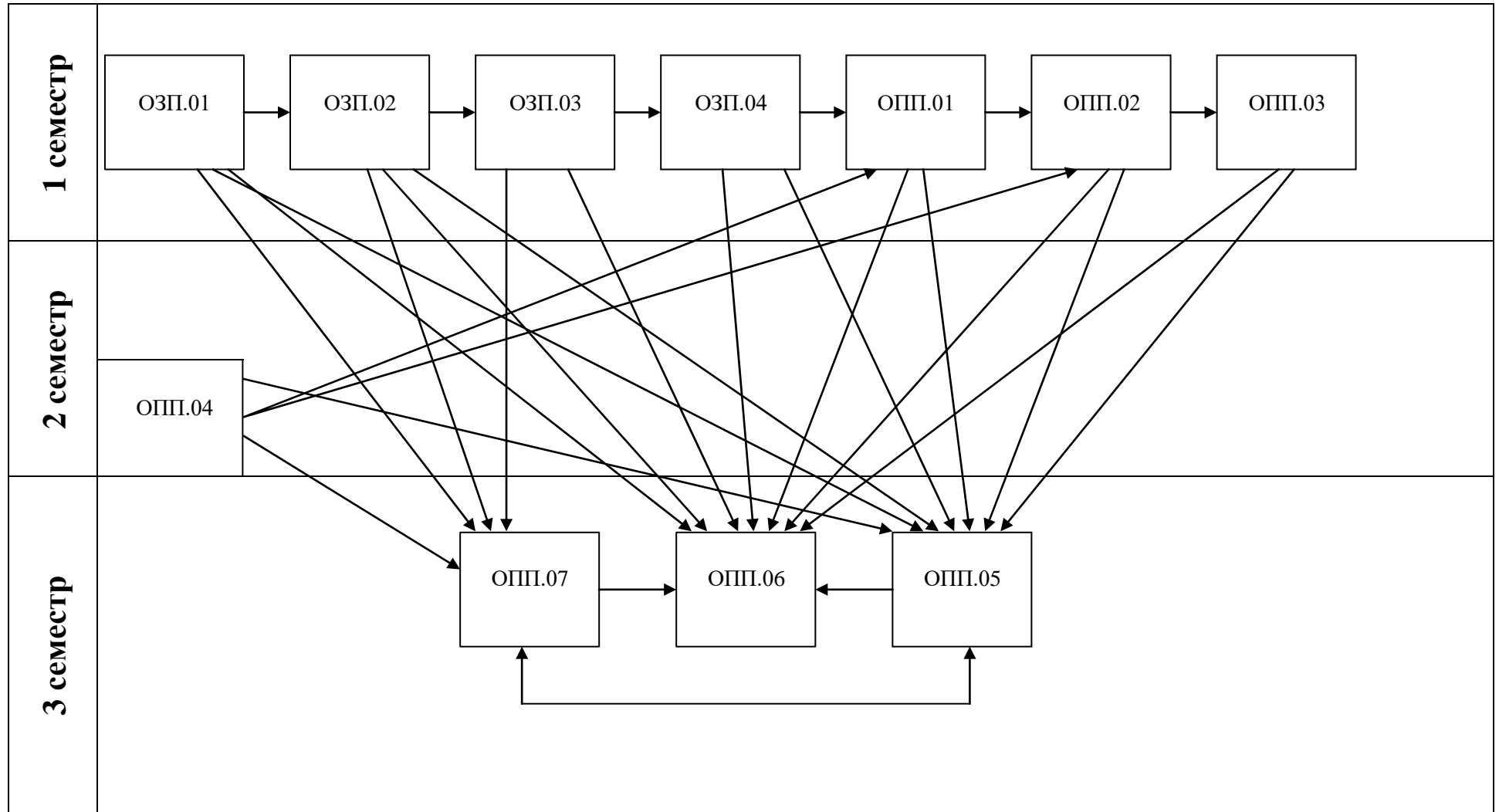
### **Використані джерела**

1. Закон «Про вищу освіту» (зі змінами). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>.
2. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм».
4. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Затверджені постановою Кабміну України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 365).
5. Методичні рекомендації до розроблення освітніх програм підготовки фахівців різних рівнів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті (схвалені Науково-методичною радою університету, протокол від 20.06.2022 № 9).
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОНУ від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу МОНУ від 30.04.2020 № 584).
7. Наказ МОНУ від 11.07.2019 № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
8. Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>.
9. Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті. – Режим доступу: <https://khmnu.edu.ua/wp-content/uploads/normatyvni-dokumenty/polozhennya/pro-osvitni-programy-pidgotovky-zdobuvachiv-vyshhoi-osvity.pdf>
10. Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 231 Соціальна робота для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОНУ від 24.04.2019 року № 556. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/231-sotsialna-robota-magistr.pdf>

### **V. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми (Додаток Б)**

### **VI. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми (Додаток В)**

Додаток А





**Додаток В**  
**VI. Матриця забезпечення програмних результатів навчання**  
**відповідними компонентам освітньої програми**

	ОЗП.01	ОЗП.02	ОЗП.03	ОЗП.04	ОПП.01	ОПП.02	ОПП.03	ОПП.04	ОПП.05	ОПП.06	ОПП.07
ПРН 01	+	+					+			+	+
ПРН 02	+		+		+	+	+	+	+		+
ПРН 03	+			+	+			+		+	
ПРН 04	+			+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 05	+					+	+	+	+	+	+
ПРН 06	+		+			+	+	+	+	+	+
ПРН 07								+	+	+	+
ПРН 08						+		+	+	+	+
ПРН 09										+	+
ПРН 10					+		+	+		+	+
ПРН 11		+				+	+	+	+	+	+
ПРН 12		+			+		+			+	+
ПРН 13							+	+	+	+	+
ПРН 14	+		+				+			+	+
ПРН 15	+		+			+		+		+	+
ПРН 16					+		+			+	+
ПРН 17		+		+			+	+	+	+	+
ПРН 18		+			+				+	+	+
ПРН 19					+	+			+	+	+
ПРН 20							+			+	+
ПРН 21		+	+				+	+	+		+
ПРН 22					+				+	+	+
ПРН 23								+		+	+
ПРН 24		+	+						+	+	+