

Міністерство освіти і науки України  
Хмельницький національний університет

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ  
ДО ПУНКТІВ  
КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ  
на 2020-2023 роки  
між адміністрацією і трудовим колективом  
Хмельницького національного університету**

Прийнято  
Конференцією трудового колективу  
19 жовтня 2022 року

Хмельницький, 2022

## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Колективний договір Хмельницького національного університету (далі колективний договір) укладено на основі чинного законодавства з додержанням вимог Кодексу законів про працю України, Законів України «Про колективні договори і угоди», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», «Про оплату праці», «Про охорону праці», «Про відпустки», «Про безпеку та якість донорської крові та компонентів крові», Постанови Кабінету Міністрів №1298 від 30.08.2002 року «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», наказу МОН №557 від 26.09.2005 року «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ» та інші документи, які регламентують оплату праці (зі змінами).

### **II. ТРУДОВИЙ ДОГОВІР, ОПЛАТА ТА НОРМУВАННЯ ПРАЦІ, СТВОРЕННЯ СПРИЯТЛИВИХ УМОВ ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ**

2.1.1. Трудові відносини з працівниками Університету регулюються Кодексом законів про працю України, Законами України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України.

*(Ректор, проректори, начальник відділу кадрів)*

2.3 Для обліку робочого часу сторожів і чергових гуртожитків застосовується метод підсумованого обліку робочого часу. Обліковим періодом встановити календарний рік з обов'язковим дотриманням норм тривалості робочого часу.

Для забезпечення навчального процесу та господарської діяльності університету, для окремих працівників може встановлюватись індивідуальний

графік роботи, відмінний від встановленого графіка роботи університету, з дотриманням встановленої місячної норми тривалості робочого часу.

*(Начальник відділу кадрів, керівники підрозділів)*

2.8. Встановити загальну тривалість основної щорічної відпустки працівникам університету:

ж) звільняти від роботи із збереженням середньої заробітної плати працівників, які є донорами крові та компонентів крові в день донації. Після кожного дня здавання крові та її компонентів донорам надавати додатковий день відпочинку із збереженням за ними середньої заробітної плати, а за бажанням такої особи цей день приєднувати до щорічної відпустки відповідно до ст. 9 Закону України «Про безпеку та якість донорської крові та компонентів крові»;

з) надавати додаткову оплачувану відпустку тривалістю до 6 календарних днів на час профспілкового навчання працівникам, обраним до складу виборних профспілкових органів відповідно до ст. 15-1 Закону України «Про відпустки».

*(Проректори, керівники підрозділів, начальник відділу кадрів)*

2.23 В межах фінансових можливостей університету встановити систему заохочення працівників та надавати матеріальну допомогу, відповідно до “Положення про матеріальне заохочення працівників та надання матеріальної допомоги у ХНУ”, “Положення про порядок встановлення надбавок та доплат до посадового окладу (ставки заробітної плати) працівникам ХНУ”, “Положення про щорічне рейтингове оцінювання роботи науково-педагогічних працівників університету”, які оприлюднюються на Web-сайті університету та є невід’ємною складовою Колективного договору, з метою підвищення матеріальної зацікавленості співробітників в результатах діяльності.

В першу чергу заохочувати роботу, спрямовану на підвищення наукового та методичного забезпечення діяльності університету.

*(Ректор, проректор з НПП, комісія, голова комітету профспілки, головний бухгалтер).*



Відновлено  
в управліні праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради

*Зміни та доповнення до колективного договору між великими підприємствами і трудовими колективами ХНУ*

Реєстраційний номер 125/22  
від "21" 10 2022 р.

Примітка або рекомендації управління праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради

*Відомості*  
*М. М. Водяничко*

Начальник управління праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради

*Водяничко*  
(прізвище, ім'я, по-батькові)



**Вільна профспілка працівників ХНУ**

Пронумеровано і прошнуровано

4 копії аркушів

Голова *[Signature]* Ірина ФОРКУН

