

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор Хмельницького
національного університету



Сергій МАТЮХ
2023р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКІ НАУКОВІ ГУРТКИ
У ХМЕЛЬНИЦЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

УХВАЛЕНО:

Вченою радою Хмельницького
Національного університету
(Перша редакція)
Протокол від 23.02.2023 №10

УХВАЛЕНО ЗМІНИ:

Вченою радою Хмельницького
Національного університету
Протокол від 28.12.2023 №7

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ, 2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення регламентує порядок створення, та функціонування студентських наукових гуртків у Хмельницькому національному університеті (далі – Університет).

1.2. Положення про студентський науковий гурток (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України до Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту» (зі змінами), «Про наукову і науково-технічну діяльність», постанов Кабінету Міністрів та наказів Міністерства освіти і науки України (МОНУ), Положення про організацію освітнього процесу в університеті, Статуту університету, Положення про науково-дослідну роботу студентів Хмельницького національного університету, Положення про наукове товариство студентів та молодих вчених університету, Положення про студентське конструкторське бюро ХНУ, Положення про студентський будинок моделей ХНУ та інших нормативних документів

1.3. **Студентський науковий гурток** – це добровільне об'єднання студентів, зацікавлених у поглибленому вивченні дисциплін відповідного наукового напрямку діяльності кафедри (кафедр), при якій формується студентський науковий гурток.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА

2.1. Науково-дослідна і науково-технічна творчість студентів здійснюється з метою формування професійних навичок та сприяння підвищення конкурентоздатності випускників Університету.

2.2. Наукова робота студентів є невід'ємною частиною підготовки висококваліфікованих фахівців та нерозривною складовою навчально-виховного і науково-дослідницького процесів.

2.3. Метою створення студентського наукового гуртка є підвищення якості підготовки фахівців шляхом формування умов для розкриття наукового і творчого потенціалу студентів, магістрантів шляхом проведення наукових досліджень під керівництвом співробітників та викладачів Університету, отримання певних практичних результатів на базі цих досліджень, їх апробація, впровадження та реалізація розробок.

2.4. Основні завдання студентського наукового гуртка:

- залучення до роботи студентів, які виявляють інтерес до науково-дослідної роботи (науково-творчої, творчої);
- поглиблене вивчення студентами наукових напрямків діяльності кафедри (кафедр);
- розвиток навичок творчої роботи, оволодіння методами і прийомами наукових досліджень.

2.5. У своїй діяльності студентський науковий гурток керується принципами рівноправності членів гуртка, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КЕРІВНИЦТВО СТУДЕНТСЬКИМ НАУКОВИМ ГУРТКОМ

3.1. Студентський науковий гурток при кафедрі (кафедрах) є первинним структурним підрозділом студентського конструкторського бюро (далі – СКБ)

і/або Студентський будинок моделей (далі СБМ) факультетів (факультету інформаційних технологій, факультету технологій і дизайну, факультету інженерії, транспорту та архітектури) і/або Наукового товариства (на всіх факультетах), що об'єднує студентів, які виконують науково-дослідну роботу на даній кафедрі, кафедрах.

3.2. Студентські наукові гуртки створюються рішенням кафедри.

3.3. Поточну роботу студентського наукового гуртка організовує і контролює науковий керівник, що призначається рішенням засідання кафедри з числа науково-педагогічних працівників кафедри.

3.3. Кількість членів студентського наукового гуртка має бути не менше 5 осіб.

3.4. Зарахування студентів до гуртків проводиться на добровільних засадах.

3.5. Членом гуртка може бути будь-який студент, який бажає поглибити свої знання з наукового напрямку діяльності кафедри (кафедр), та оволодіти навичками дослідницької роботи.

3.6. Засідання студентського наукового гуртка проводяться не рідше одного разу на місяць з оформленням протоколу (Додаток 3).

3.7. Проєктно-конструкторські роботи в студентському науковому гуртку виконуються на суспільних засадах за загальноуніверситетськими замовленнями, за господарськими угодами з різними організаціями, згідно з тематичним планом науково-дослідних робіт.

3.8. Для поглибленого вивчення проблеми, підвищення наукової та технічної кваліфікації, гурток організовує навчальні заняття факультативного характеру в студентських наукових гуртках.

3.9. Форми роботи студентського наукового гуртка: засідання, участь у наукових конференціях, семінарах, круглих столах, публікації наукових статей, проведення дослідження та їх обговорення.

3.10. За згодою наукових керівників можуть проводитись міжкафедральні засідання студентських наукових гуртків.

3.11. Організаційна робота студентського наукового гуртка здійснюється старостою, що обирається відкритим голосуванням на засіданні й затверджується науковим керівником гуртка.

Функції старости студентського наукового гуртка:

1) складання разом з науковим керівником планів і звітів про роботу гуртка;

2) сприяння своєчасному виконанню плану наукових досліджень членами гуртка;

3) висвітлення роботи студентського наукового гуртка у виданнях та на сайті кафедри, на кафедральних стендах і в інших інформаційних матеріалах.

3.12. На початку навчального року керівником студентського наукового гуртка складається попередній річний план роботи студентського наукового гуртка (додаток 1). План роботи приймається студентським науковим гуртком на своєму засіданні, затверджується рішенням кафедри (кафедр).

3.13. Звіт керівника студентського наукового гуртка заслуховується і затверджується на засіданні кафедри (кафедр). Наприкінці навчального року

підводиться загальний підсумок роботи студентського наукового гуртка (додаток 2).

4. МАЙНО І КОШТИ

4.1. Все майно, інші матеріальні та фінансові цінності, які студентський науковий гурток використовує для виконання завдань, передбачених цим Положенням, є власністю Хмельницького національного університету, що надаються для користування на період його функціонування.

4.2. Джерелами набуття майна студентського наукового гуртка є:

- надходження від виробничої, науково-дослідної та інших видів діяльності;
- безповоротна фінансова допомога у вигляді коштів та майна;
- кошти міжнародних фондів та гранти;
- інші джерела відповідно до чинного законодавства.

4.3. Студентський науковий гурток користується і бережливо відноситься до закріпленого за ним майна при фінансовому контролі з боку ХНУ.

5. ЧЛЕНИ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА

5.1. Членом студентського наукового гуртка може бути кожен студент університету, який виявляє бажання і схильність до науково-дослідної роботи.

5.2. Всі члени студентського наукового гуртка входять до складу Наукового товариства студентів та молодих вчених, СКБ або СБМ і зобов'язані дотримуватися відповідних положень.

5.3. У своїй діяльності члени студентського наукового гуртка керуються нормами наукової і професійної етики. Дотримання вимог академічної доброчесності представниками студентського наукового гуртка регулюється Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності в Хмельницькому національному університеті.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СТУДЕНТСЬКОГО ГУРТКА

6.1. Студенти, які активно виконують наукові дослідження у межах діяльності гуртків, можуть бути включені до складу виконавців держбюджетних або госпдоговірних НДР (науково-дослідних робіт) і отримувати заробітну плату відповідно до порядку штатного сумісництва у закладах вищої освіти (далі – ЗВО).

6.2. За рішенням відповідних кафедр, з подання керівника гуртка, лабораторні, курсові і дипломні роботи, виробничу практику студенти можуть виконувати за темою своєї роботи в гуртку. Студенти, які активно працюють в гуртку і виявляють нахил до наукової роботи, а також мають високі показники у навчанні можуть бути рекомендовані до вступу в аспірантуру.

6.3. Робота викладачів, які здійснюють керівництво студентськими гуртками і не одержують додаткової платні, зараховується їм до індивідуального плану.

6.4. Здобувачі, які активно виконують наукові дослідження в межах діяльності гуртків, залучаються до участі в олімпіадах, конкурсах наукових робіт та стартапів, виставках наукових досягнень тощо.

6.5. Член студентського наукового гуртка має право:

1) виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного працівника кафедри;

2) переходити за власним бажанням з одного гуртка в інший або поєднувати роботу в декількох.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИКА СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА

7.1. Науковий керівник студентського наукового гуртка діє відповідно до цього Положення.

7.2. Керівник відповідає за планування роботи та звітування, ведення документації, організацію і якісне проведення засідань студентського наукового гуртка, розгляд на них актуальних наукових доповідей та проведення наукових досліджень.

7.3. Керівник студентського наукового гуртка проводить індивідуальні співбесіди з членами гуртка, виявляє коло їх наукових інтересів і рівень підготовки, розподіляє тематику наукових досліджень та надає відповідну допомогу.

7.4. Керівник студентського наукового гуртка організовує проведення та участь членів гуртка в науково-практичних конференціях, семінарах, круглих столах, конкурсах та інших наукових заходах університету (факультету).

7.5. Керівник студентського наукового гуртка може подати пропозиції від кафедри до програми «Конкурс інноваційних ідей молодих вчених Хмельницького національного університету».

7.6. Керівник студентського наукового гуртка порушує клопотання перед керівництвом кафедри (кафедр) та факультету про заохочення найактивніших членів наукового гуртка.

7.7. Керівник студентського наукового гуртка пропонує керівництву кафедри, факультету й університету щодо напрямків поліпшення науково-дослідної роботи студентів.

7.8. Керівник студентського наукового гуртка надає допомогу студентам у підготовці робочого плану наукового дослідження та пошуку необхідної наукової і спеціальної літератури та інших джерел інформації; в розробці інструментарію й оволодінні сучасною методологією наукового дослідження; в оформленні результатів наукової роботи; в підготовці тез виступів і доповідей до участі у наукових семінарах та конференціях; у підготовці публікацій за результатами наукового дослідження; у впровадженні результатів дослідження в практику й навчальний процес.

7.9. Керівник студентського наукового гуртка зобов'язаний забезпечити постійне висвітлення інформації з фото- та відео-додатками на WEB-сторінці гуртка про наукові заходи, організовані членами гуртка, або в яких вони беруть участь.

7.10. Керівництво студентського наукового гуртка зобов'язане подавати інформацію про його роботу на вимогу науково-дослідної частини, декана факультету та щорічно до 15 грудня подавати звіт про діяльність гуртка за

навчальний рік за встановленою формою до звіту з науково-дослідної роботи студентів кафедри.

8. ДОКУМЕНТАЦІЯ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА

8.1. План роботи на навчальний рік та список членів гуртка, затверджений засіданням кафедри (кафедр), який містить назву студентського наукового гуртка, керівника, календарний план заходів (Додаток 1).

8.2. Річні звіти роботи студентського наукового гуртка (Додаток 2).

8.3. Протоколи засідань студентського наукового гуртка (Додаток 3).

8.4. Заохочення членів гуртка (за наявності).

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Положення вводиться в дію з моменту його затвердження Вченою радою Університету.

9.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за умови необхідності та затверджуються у тому ж порядку.

Керівник студентського конструкторського
бюро ХНУ



Юлія КОШЕВКО

Голова наукового товариства студентів та
молодих вчених ХНУ



Ольга ПАРАСКА

Додаток 1
До положення про
студентські наукові гуртки

ЗАТВЕРДЖЕНО
На засідання кафедри

(назва кафедри)
(протокол № __ від ____)
Зав. кафедрою _____
Підпис

Прізвище, ініціали

**ПЛАН РОБОТИ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА
НА _____ НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Назва гуртка _____
Науковий керівник _____
Мета і завдання гуртка _____

Склад гуртка

№	Прізвище, ім'я студента	Курс	Група

Календарний план роботи:

№	Назва і вид роботи	Виконавці	Термін виконання

Керівник гуртка: _____
Підпис Прізвище, ім'я

« ____ » _____ 2023р.

Додаток 2
До положення про
студентські наукові гуртки

ЗАТВЕРДЖЕНО
На засідання кафедри

(назва кафедри)
(протокол № __ від _____)
Зав. кафедрою _____
Підпис

Прізвище, ініціали

**ЗВІТ ПРО РОБОТУ СТУДЕНТСЬКОГО НАУКОВОГО ГУРТКА
ЗА _____ НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Назва гуртка _____
Науковий керівник _____

№	Назва і вид роботи	Виконавці	Результат виконання

Керівник гуртка: _____
Підпис Прізвище, ім'я

«_____» _____ 2023р.

ПРОТОКОЛ № _____
засідання студентського наукового гуртка

(Назва гуртка)

від _____ 2023 року

ПРИСУТНІ:

керівник гуртка, _____
(посада, прізвище ім'я)

члени студентського наукового гуртка:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

СЛУХАЛИ:

УХВАЛИЛИ:

Керівник гуртка: _____
Підпис Прізвище, ім'я

Староста гуртка: _____
Підпис Прізвище, ім'я