МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор Хмельницького
національного університету

Сергій МАТЮХ
29.12 **2023р.**

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ КОНСТРУКТОРСЬКЕ БЮРО

УХВАЛЕНО:
Вченою радою Хмельницького
Національного університету
(Перша редакція)
Протокол від 30.12.2021 №10

УХВАЛЕНО ЗМІНИ:
Вченою радою Хмельницького
Національного університету

Протокол від 28.12.2023 № 7

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ, 2023 р.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Дане Положення регламентує порядок створення, та функціонування студентського конструкторського бюро у Хмельницькому національному університеті (далі – Університет).

1.2 Положення про студентське конструкторське бюро (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України зокрема законом «Про вищу освіту» (2014 р.) (редакція від 19.02.2016, підстава 940-19), законом України «Про об'єднання громадян», статутом Хмельницького національного університету, (зареєстрованого Міністерством освіти і науки України від 06.05.2016, наказ МОНУ №488), положенням про науково-дослідну частину Хмельницького національного університету (протокол №11 від 29.05. 2015 р.), положення про науково-дослідну роботу Хмельницького національного університету (протокол №7 від 31.01. 2020 р.).

2 ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ

1.1 Науково-дослідна і науково-технічна творчість студентів здійснюється з метою формування професійних навиків та сприяння підвищення конкурентоздатності випускників Університету.

1.2 Наукова робота студентів є невід'ємною частиною підготовки висококваліфікованих фахівців та нерозривною складовою навчально-виховного і науково-дослідницького процесів. Науково-дослідна робота студентів поділяється на НДР, що є складовою частиною навчального процесу і НДР, яка виконується у вільний від занять час.

1.3 Студенти, що ведуть науково-дослідну роботу, об'єднуються у студентські конструкторські бюро (СКБ), які діють з метою координації, організаційного та науково-методичного забезпечення роботи з обдарованою молоддю, створення сприятливих умов для розвитку і реалізації творчих здібностей студентів університету, залучення їх до активної науково-дослідної, пошукової діяльності в процесі навчання у вищому навчальному закладі, участі у вирішенні актуальних науково-педагогічних, гуманітарних та науково-технічних проблем.

1.4 Склад СКБ формується трьома факультетами: факультетом інформаційних технологій, факультетом технологій і дизайну, факультетом інженерії, транспорту та архітектури. Керівник СКБ ХНУ призначається наказом ректора. СКБ координує свою роботу з Науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів та молодих учених, що є громадським дорадчим органом при проректорові з наукової роботи.

3 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ СТУДЕНТСЬКОГО КОНСТРУКТОРСЬКОГО БЮРО

3.1 Метою створення СКБ є підвищення якості підготовки фахівців шляхом формування умов для розкриття наукового і творчого потенціалу студентів, магістрантів шляхом проведення наукових досліджень під керівництвом співробітників та викладачів Університету, отримання певних

практичних результатів на базі цих досліджень, їх апробація, впровадження та реалізація розробок

3.2 Основні завдання СКБ полягають у підвищенні підготовки висококваліфікованих спеціалістів, які б оволоділи найновішими досягненнями науки і техніки, мали організаторські здібності у проведенні колективної творчої роботи; розвиток науково-дослідної і проектно-конструкторської діяльності студентів, стартап руху, шляхом залучення студентів до самостійної наукової і практичної роботи.

3.3 Проєктно-конструкторські роботи в СКБ виконуються на суспільних засадах за загальноуніверситетськими замовленнями, за господарськими угодами з різними організаціями, згідно з тематичним планом науково-дослідних робіт.

3.4 Для планомірної підготовки виконавців робіт, підвищення їх наукової та технічної кваліфікації, в СКБ організуються навчальні заняття факультативного характеру.

3.5 СКБ здійснює надання консультаційної допомоги у підготовці до опублікування результатів наукових досліджень у фахових журналах України, наукових статей у наукометричних базах Scopus та Web of Science.

3.6 СКБ сприяє підготовці до участі в тематичних олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, академічних програмах, семінарах, наукових конференціях та інших наукових заходах в Університеті, регіоні, на всеукраїнському та міжнародному рівні:

– забезпечує інформування про проведення наукових заходів (конференцій, конкурсів стартапів, воркшопів тощо), що проводяться в Україні та за кордоном;

– забезпечує узагальнення і поширення досвіду організації наукової роботи серед студентів.

4 МАЙНО І КОШТИ

4.1 Все майно, інші матеріальні та фінансові цінності, які СКБ використовує для виконання завдань, передбачених цим Положенням, є власністю Хмельницького національного університету, що надаються для користування на період його функціонування.

4.2 Джерелами набуття майна та коштів СКБ є:

– надходження від виробничої, науково-дослідної та інших видів діяльності;

– безповоротна фінансова допомога у вигляді коштів та майна;

– кошти міжнародних фондів та гранти;

– інші джерела відповідно до чинного законодавства.

4.3 СКБ користується і бережливо відноситься до закріпленого за ним майна при фінансовому контролі з боку ХНУ.

4.4 Фінансові взаємовідносини СКБ з іншими організаціями і його матеріально-технічне забезпечення здійснюється через бухгалтерію, АГЧ та НДЧ.

5 КЕРІВНИЦТВО

5.1 Студентські конструкторські бюро створюються при кожному факультеті розпорядженням проректора з наукової роботи ХНУ. СКБ організовують роботу студентів у наукових Гуртках, у кафедральних науково-дослідних лабораторіях, та тимчасових творчих наукових колективах.

5.2 Студентські наукові гуртки утворюються при усіх кафедрах та наукових підрозділах університету. Студентський науковий Гурток кафедри університету є первинним структурним підрозділом СКБ факультету, що об'єднує студентів, які виконують науково-дослідну роботу на даній кафедрі.

6 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СТУДЕНТСЬКОГО КОНСТРУКТОРСЬКОГО БЮРО

6.1 Студенти, які є відповідальними за виконання робіт, можуть бути зараховані на посади технічного чи інженерного складу відповідно до тієї роботи, яку виконують у СКБ.

6.2 Кошти студентам-виконавцям нараховується за встановленими правилами. Кошти викладачів, які заохочуються для керівництва госпдоговірними роботами СКБ, виплачується у порядку штатного сумісництва ЗВО. Заробітна плата штатних співробітників здійснюється згідно до штатного розпису університету та «Положенням про преміювання працівників вузів» за успішне виконання науково-дослідних конструкторських робіт.

6.3 Студенти, які успішно навчаються і активно працюють в СКБ, можуть навчатися за індивідуальними планами, затвердженими деканом факультету. За клопотанням керівника СКБ студенти одержують право користуватись бібліотечним абонементом викладачів. З дозволу відповідної кафедри, лабораторні, курсові і дипломні роботи, виробничу практику студенти можуть виконувати за темою своєї роботи в СКБ. Ці роботи можуть бути зараховані як лабораторні і курсові роботи. Студенти, які активно працюють в СКБ і виявляють нахил до наукової роботи, мають високі показники у навчанні, а також інженери СКБ можуть бути рекомендовані до вступу в аспірантуру.

6.4 Робота викладачів, котрі здійснюють керівництво студентськими роботами в СКБ і не одержують додаткової платні, зараховується їм до індивідуального плану.

6.5 Стимулювання роботи СКБ здійснюється з метою активізації пошукової діяльності студентської молоді. Для студентів, які активно залучаються до СКБ, організовують олімпіади, виставки, конференції, конкурси наукових робіт на рівні кафедри, ЗВО, конкурси стартапів. За рекомендацією кафедри кращі наукові роботи студентів подаються на студентську конференцію. За рішенням конференції наукові здобутки студентів відсилають на регіональні і всеукраїнські конкурси.

6.6 Для організації і проведення конкурсу наукових робіт в ЗВО, предметних олімпіад, оглядів-конкурсів на кращу кафедру і кращий факультет з науково-дослідної роботи студентів наказом ректора затверджуються конкурсні комісії на чолі з проректором з наукової роботи. Рішення про нагородження

студентів-авторів наукових робіт, студентів переможців олімпіад і оглядів конкурсів приймаються конкурсною комісією ЗВО і затверджуються ректором.

6.7 Дотримання вимог академічної доброчесності представниками СКБ регулюється Положенням про систему забезпечення академічної доброчесності в Хмельницькому національному університеті. Управління процесом дотримання принципів академічної доброчесності у діяльності СКБ здійснює проректор з наукової роботи. Функцію контролю здійснюють відповідні структурні підрозділи, які підпорядковані проректору з наукової роботи.

6.7.1 Викладачі зобов'язані передавати студентам цінності академічної доброчесності. Зокрема, власним прикладом демонструвати роботу з джерелами, посилатися на них, озвучувати першоджерела під час проведення навчального заняття, включати короткі завдання по роботі із якісними науковими джерелами до видів самостійної роботи студента.

6.7.2 Компетентності із академічної доброчесності, що їх має набути студент-учасник СКБ:

– діяти у професійних і навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики;

– самостійно виконувати навчальні завдання;

– коректно покликатися на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей;

– усвідомлювати значущість норм академічної доброчесності, оцінювати приклади людської поведінки відповідно до них;

– оцінювати приклади людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності;

– давати моральну оцінку власним вчинкам, співвідносити їх із моральними та професійними нормами, та інші.

7 ДОКУМЕНТАЦІЯ СТУДЕНТСЬКОГО КОНСТРУКТОРСЬКОГО БЮРО

7.1 План роботи на навчальний рік та список членів СКБ, затверджений засіданням кафедри (кафедр), який містить назву студентського наукового гуртка, керівника, календарний план заходів (Додаток 1).

7.2 Річні звіти роботи СКБ (Додаток 2).

7.3 Протоколи засідань СКБ (Додаток 3).

7.4 Заохочення членів СКБ (за наявності).

8 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Положення вводиться в дію з моменту його затвердження Вченою радою Університету.

8.2 Зміни та доповнення до Положення вносяться за умови необхідності та затверджуються у тому ж порядку.

Керівник студентського конструкторського бюро ХНУ — Юлія КОШЕВКО

Голова товариства студентів та молодих вчених ХНУ — Ольга ПАРАСКА

Додаток 1
До положення про
студентське конструкторське
бюро

ЗАТВЕРДЖЕНО
На засідання кафедри
_____
(назва кафедри)
(протокол № __ від _____)
Зав. кафедрою_____
Підпис
_____
Прізвище, ініціали

ПЛАН РОБОТИ СТУДЕНТСЬКОГО КОНСТРУКТОРСЬКОГО БЮРО НА _____НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Назва _____
Науковий керівник_____
Мета і завдання гуртка_____

Склад СКБ

№	Прізвище, ім'я студента	Курс	Група

Календарний план роботи:

№	Назва і вид роботи	Виконавці	Термін виконання

Керівник СКБ:_____
Підпис **Прізвище, ім'я**

«____» _____ 2023р.

Додаток 2
До положення про
студентське конструкторське
бюро

ЗАТВЕРДЖЕНО
На засідання кафедри
_____
(назва кафедри)
(протокол № __ від _____)
Зав. кафедрою_____
Підпис
_____
Прізвище, ініціали

ЗВІТ ПРО РОБОТУ СТУДЕНТСЬКОГО КОНСТРУКТОРСЬКОГО БЮРО ЗА _____НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Назва _____
Науковий керівник_____

№	Назва і вид роботи	Виконавці	Результат виконання

Керівник СКБ:_____
Підпис **Прізвище, ім'я**

«____» _____ 2023р.

Додаток 3
До положення про
студентське конструкторське
бюро

ПРОТОКОЛ № _____
засідання студентського конструкторського бюро
_____
(Назва)

від _____2023 року

ПРИСУТНІ:
керівник СКБ, _____
(посада, прізвище ім'я)
члени студентського конструкторського бюро:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

_____
_____
_____
_____

СЛУХАЛИ:

_____
_____
_____

УХВАЛИЛИ:

_____
_____
_____

Керівник СКБ:_____
Підпис **Прізвище, ім'я**

Секретар СКБ:_____
Підпис **Прізвище, ім'я**