

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Хмельницького
національного університету
Сергій МАТЮХ

Наказ від 13.06.2025 № 55

ПОРЯДОК

ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ У ХМЕЛЬНИЦЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

УХВАЛЕНО:

Науково-методична рада Хмельницького
національного університету
(Перша редакція)
Протокол від 05.09.2024 р. № 1

УХВАЛЕНО:

Вчена рада Хмельницького
національного університету
(Чинна редакція)
Протокол від 12.06.2025 № 16

УХВАЛЕНО ЗМІНИ:

Науково-методична рада Хмельницького
національного університету
Протокол від 17.04.2025 р. № 8

Хмельницький

ЗМІСТ

	С.
1 Загальні положення	3
2 Вимоги до освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації	5
3 Процедура присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти	6
4 Прикінцеві положення	13

1 Загальні положення

1.1 Порядок присвоєння професійної кваліфікації у Хмельницькому національному університеті (далі – Порядок) регламентує процедуру і організацію освітнього процесу, визначає особливості проведення підсумкового контролю результатів навчання та його науково-методичне забезпечення і призначене для здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти, які навчаються в університеті за освітніми програмами, якими передбачене присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти.

Такі освітні програми розробляються у межах спеціальностей, для яких у законодавчому порядку затверджені відповідні професійні стандарти.

1.2 Порядок присвоєння професійної кваліфікації розроблений відповідно до Законів України: «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій» (зі змінами), постанов Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373 «Про затвердження Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів» (зі змінами), від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024 № 686), Статуту Хмельницького національного університету, «Положення про організацію освітнього процесу у ХНУ», «Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та наукових ступенів у ХНУ», «Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти ХНУ» та інших чинних нормативних актів.

1.3 Цей Порядок розповсюджується на здобувачів вищої освіти Хмельницького національного університету (далі – університет, ХНУ), які:

- поступили і навчаються за освітніми програмами, для яких передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- поновлені до складу здобувачів вищої освіти університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації;
- переведені з іншого закладу вищої освіти до університету / з іншої освітньої програми в межах університету на освітню програму, за якою передбачено присвоєння професійної кваліфікації.

У випадку невиконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану та умов підсумкової атестації, встановлених освітньою програмою та професійним стандартом, професійна кваліфікація йому **не присвоюється**.

1.4 Університет за результатами підсумкової атестації на підставі рішення Екзаменаційної комісії присуджує особі, яка успішно виконала освітню програму на певному рівні вищої освіти, відповідний ступінь вищої освіти та відповідну кваліфікацію (частина 2 стаття 6 ЗУ «Про вищу освіту»). Якщо освітня програма передбачає присвоєння здобувачеві вищої освіти освітньої та професійної кваліфікації, то ця інформація має бути закладена у відповідних її розділах, а форма і зміст підсумкової атестації має враховувати вимоги як

стандарту вищої освіти спеціальності (за наявності), так і вимоги професійного стандарту. У випадку успішного проходження підсумкової атестації Екзаменаційна комісія визнає сформовані освітньою програмою компетентності та набуті здобувачем вищої освіти результати навчання і присвоює йому відповідну професійну кваліфікацію.

1.5 У цьому Порядку терміни використовуються у такому значенні.

Атестаційний іспит (екзамен) – підсумковий контроль результатів навчання здобувача вищої освіти, які він повинен продемонструвати для підтвердження набутих ним компетентностей, визначених освітньою програмою.

Атестація – встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та / або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Кваліфікація – визнана Університетом та засвідчена документом про вищу освіту сукупність визначених освітньою програмою та здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

Кваліфікації за обсягом класифікуються на повні та часткові, за змістом – на освітні та професійні. Кваліфікація вважається **повною** у разі здобуття особою повного переліку компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом. Кваліфікація вважається **частковою** у разі здобуття особою частини компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

Освітня кваліфікація – це визнана Університетом та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом вищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей);

Професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) – це визнана або присвоєна / підтверджена Університетом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом.

Часткова професійна кваліфікація – це визнана або присвоєна / підтверджена Університетом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом.

У цьому Порядку, якщо не зазначено інше, під терміном «Професійна кваліфікація» розуміється **повна** професійна кваліфікація.

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова / освітньо-творча) **програма** – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

Професія, для якої запроваджене додаткове регулювання – вид професійної діяльності, доступ до якої, крім наявної освіти відповідного рівня та спеціальності, визначається законом або міжнародним договором.

Процедура оцінювання результатів навчання – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача відповідному професійному стандарту, за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і відповідно присвоєно професійну кваліфікацію;

Процедура присвоєння професійної кваліфікації – визначена Університетом відповідно до цього Порядку система заходів і вимог щодо строків та порядку організації і проведення закладом вищої освіти їх перевірки і процедури оцінювання, оформлення результатів проведених заходів.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, що можна ідентифікувати, спланувати, оцінити та виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів. Результати навчання та компетентності можуть досягатися та здобуватися особою у системі формальної / неформальної / інформальної освіти.

2 Вимоги до освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації

2.1 Відповідно до пункту 1 статті 9¹ ЗУ «Про вищу освіту» Опис освітньої програми повинен містити «... компетентності та програмні результати навчання, які дають право на присудження / присвоєння визначеної освітньою програмою освітньої або **освітньої** та **професійної** кваліфікації (кваліфікацій); форму (форми) атестації здобувачів вищої освіти; перелік обов'язкових освітніх компонентів, їх логічну послідовність, ..., процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння)».

2.2 Освітні програми, що передбачають присвоєння професійних кваліфікацій, повинні забезпечити виконання вимог відповідних професійних стандартів. Присвоєння професійних кваліфікацій здійснюється за професіями, зазначеними у чинному класифікаторі професій ДК 003:2010, і мають відповідати рівню вищої освіти здобувача. Назва професійної кваліфікації повинна відповідати професійному стандарту.

2.3 Освітня програма має містити усі компетентності та програмні результати навчання, передбачені професійним стандартом, успішна реалізація яких є підставою для присвоєння здобувачеві вищої освіти професійної кваліфікації.

2.4 За відсутності стандарту вищої освіти спеціальності освітня програма, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації, має передбачати обсяг практик у межах не менше 10 відсотків від загального обсягу освітньої програми, що має забезпечити практичну підготовку здобувачів відповідно до визначених у професійному стандарті трудових функцій за відповідною професією.

2.5 Результати навчання та компетентності, необхідні для присвоєння професійних кваліфікацій, здобувач вищої освіти може набути як за формальною, так і неформальною / інформальною формами здобуття освіти.

3 Процедура присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти

3.1 Освітня програма може передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркового освітніх компонентів (у т.ч. за рахунок запропонованої програми minor). Здобувачу вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше двох професійних кваліфікацій (частина 7 статті 9¹ ЗУ «Про вищу освіту»).

3.2 В Університеті можливі такі траєкторії присвоєння професійної кваліфікації:

3.2.1 Присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти, які виконали освітню програму зі спеціальності, у стандарті вищої освіти якої враховані вимоги відповідного професійного стандарту. При цьому вимоги професійного стандарту враховані при визначенні компетентностей, програмних результатів навчання, термінів навчання, тривалості практик, вимог до атестації та вимог до якості. Присвоєння професійної кваліфікації відбувається на основі рішення Екзаменаційної комісії за результатами успішно складеної підсумкової атестації. Умовою допуску здобувача вищої освіти до атестації є виконання ним вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану у повному обсязі, у т.ч. виконання ним програми практичної підготовки у передбачених обсягах.

Процедура організації освітнього процесу і присвоєння професійної кваліфікації зі спеціальності, за якою у стандарті вищої освіти враховано відповідний професійний стандарт, передбачає виконання випусковою кафедрою таких основних етапів:

- проєктування освітньої програми відповідно до стандарту вищої освіти та професійного стандарту (який врахований у стандарті вищої освіти, що підтверджено відповідною інформацією у ньому);

- погодження освітньої програми з представниками роботодавців (їх організацій), які володіють професійною кваліфікацією рівня, не нижчого, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою, та мають понад три роки стажу роботи за профілем відповідної професійної кваліфікації;

- організаційне, кадрове, навчально-методичне, інформаційне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу за освітньою програмою відповідає вимогам стандарту вищої освіти та професійного стандарту;

- забезпечення формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, результатів навчання та практичних навичок, визначених стандартом вищої освіти та професійним стандартом;

- розроблення програми атестаційного іспиту та/або завдань до кваліфікаційної роботи відбувається з урахуванням вимог освітньої програми та професійного стандарту (для розроблення програми атестаційного іспиту створюється робоча група, до якої входять: гарант освітньої програми; науково-педагогічні працівники кафедр, які забезпечують теоретичну та практичну складову професійної підготовки здобувачів вищої освіти; представники роботодавців (за згодою),

які володіють професійною кваліфікацією не нижче рівня, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою здобувачам, та мають не менше трьох років стажу роботи за профілем визначеної професійної кваліфікації);

- формування Екзаменаційної комісії з підсумкового оцінювання набутих компетентностей і результатів навчання та присвоєння відповідних кваліфікацій відбувається з обов'язковим залученням до її складу представника роботодавців (за згодою), який володіє професійною кваліфікацією не нижчого рівня, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою, та має не менше трьох років стажу роботи за профілем визначеної професійної кваліфікації;

- складання атестації з підтвердження сформованості компетентностей, результатів навчання відповідно до стандарту вищої освіти та професійного стандарту;

- оцінювання Екзаменаційною комісією рівня сформованості компетентностей, результатів навчання, необхідних для присвоєння освітньої та професійної кваліфікації;

- прийняття Екзаменаційною комісією рішення за результатами підсумкового оцінювання рівня сформованості компетентностей і результатів навчання щодо присвоєння або не присвоєння освітньої та професійної кваліфікації та рекомендації щодо внесення необхідної інформації до диплома про вищу освіту.

Присвоєння професійної кваліфікації зі спеціальності, за якою у стандарті вищої освіти враховані вимоги відповідного професійного стандарту, можливе за таких умов:

- виконання здобувачем вищої освіти вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану в повному обсязі, у т.ч. виконання ним програми практичної підготовки у передбачених обсягах (у т.ч., за необхідності, успішне опанування переліку вибіркових освітніх компонентів, які розширюють і поглиблюють компетентності, наявні у професійному стандарті, програми мініор, яка дозволяє отримати додаткову професійну кваліфікацію тощо);

- встановлення Екзаменаційною комісією зі спеціальності відповідності сформованих компетентностей та результатів навчання здобувачів вищої освіти вимогам стандарту вищої освіти та професійного стандарту;

- прийняття Екзаменаційною комісією рішення про присвоєння відповідної(их) кваліфікації(й) та рекомендації щодо внесення необхідної інформації до диплома про вищу освіту.

3.2.2 Присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти, які виконали освітню програму зі спеціальності, у стандарті вищої освіти якої не враховані вимоги наявного професійного стандарту здійснюється за результатами успішно складеної підсумкової атестації, яка містить додаткові завдання для встановлення відповідності сформованих компетентностей та результатів навчання вимогам не лише стандарту вищої освіти, а й професійного стандарту, тобто має передбачити кваліфікаційний іспит або додатковий атестаційний іспит для присвоєння професійної кваліфікації.

З метою розширення можливостей формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, результатів навчання та практичних навичок, визначених

професійним стандартом може використовуватися вибіркова складова освітньої програми (на першому (бакалаврському) рівні не більше 40 кредитів ЄКТС, на другому (магістерському) – не більше 16 кредитів ЄКТС), окрім спеціальностей, для яких запроваджено додаткове регульованих.

Окремі компетентності і результати навчання в освітній програмі відповідно до визначених професійним стандартом компетентностей можуть бути конкретизовані і винесені в окремий блок для тих здобувачів вищої освіти, які претендують на присвоєння професійної кваліфікації. У такому випадку в описі освітньої програми та процедурі присвоєння професійної кваліфікації освітньої програми має бути зазначений перелік вибірових освітніх компонентів (програма minor) та їх обсяг, що мають забезпечити формування компетентностей, визначених професійним стандартом. Ці особливості потрібно обов'язково відобразити у таблиці структурно-логічних зв'язків компонентів освітньої програми.

Для реалізації цієї траєкторії присвоєння професійної кваліфікації здобувач вищої освіти, що навчається за відповідною освітньою програмою, діє за процедурою, характерною для вибору вибірових освітніх компонентів, передбаченою розділом 4 «Порядок вибору освітніх компонентів / програм minor і формування груп» Положення про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти на вільний вибір освітніх компонентів у ХНУ (<https://khmnu.edu.ua/wp-content/uploads/normatyvni-dokumenty/polozhennya/pro-poryadok-realizaciyi-prava-na-vilnyj-vybir-navchalnyh-dyscyplinu-chynne-z-01.09.2020.pdf>).

Присвоєння професійної кваліфікації зі спеціальності, за якою в Стандарті вищої освіти не враховані вимоги наявного професійного стандарту, передбачає такі етапи:

- проєктування освітньої програми відповідно до стандарту вищої освіти та наявного професійного стандарту;

- погодження освітньої програми з представниками роботодавців (їх організацій), які володіють професійною кваліфікацією рівня, не нижчого, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою, та мають понад три роки стажу роботи за профілем відповідної професійної кваліфікації;

- організаційне, кадрове, навчально-методичне, інформаційне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу за освітньою програмою відповідає вимогам стандарту вищої освіти та професійного стандарту;

- забезпечення формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, результатів навчання та практичних навичок, визначених стандартом вищої освіти та професійним стандартом;

- розроблення програми атестації з додатковим(и) завданням(и) до кваліфікаційного іспиту або додаткового атестаційного іспиту відбувається з урахуванням вимог освітньої програми та професійного стандарту (для розроблення програми атестаційного іспиту створюється робоча група, до якої входять: гарант освітньої програми; науково-педагогічні працівники кафедр, які забезпечують теоретичну та практичну складову професійної підготовки здобувачів вищої освіти; представники роботодавців (за згодою), які володіють професійною кваліфікацією не нижче рівня, ніж та, присвоєння якої передбачено

освітньою програмою здобувачам, та мають не менше трьох років стажу роботи за профілем визначеної професійної кваліфікації);

- формування Екзаменаційної комісії з підсумкового оцінювання набутих компетентностей і результатів навчання та присвоєння відповідних кваліфікацій відбувається з обов'язковим залученням до її складу представника роботодавців (за згодою), який володіє професійною кваліфікацією не нижчого рівня, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою, та має не менше трьох років стажу роботи за профілем визначеної професійної кваліфікації;

- складання атестації з додатковим(и) завданням(и) (кваліфікаційного іспиту) або додаткового атестаційного іспиту для підтвердження сформованості компетентностей, результатів навчання відповідно до професійного стандарту;

- оцінювання Екзаменаційною комісією рівня сформованості компетентностей і результатів навчання, необхідних для присвоєння професійної кваліфікації;

- прийняття Екзаменаційною комісією рішення за результатами оцінювання рівня сформованості компетентностей і результатів навчання щодо присвоєння або не присвоєння професійної кваліфікації та рекомендації щодо внесення необхідної інформації до диплома про вищу освіту.

Умовами допуску до складання додаткового атестаційного іспиту для присвоєння професійної кваліфікації є:

- виконання здобувачем вищої освіти вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану у повному обсязі, у т.ч. виконання ним відповідного переліку вибірових компонентів (за потреби) та програми практичної підготовки у передбачених обсягах;

- успішне складання підсумкової атестації, визначеної освітньою програмою відповідно до вимог стандарту вищої освіти.

Присвоєння професійної кваліфікації зі спеціальності, за якою в стандарті вищої освіти не враховано професійний стандарт, можливе за таких умов:

- подання заяви здобувачем вищої освіти на ім'я декана факультету, на якому реалізується освітня програма, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації за зазначених вище умов, про наявність бажання щодо проходження процедури присвоєння професійної кваліфікації та згоду виконання вимог (вибір запропонованого переліку вибірових освітніх компонентів, які розширюють компетентності, наявні у професійному стандарті, складання передбачених ОП додаткових форм підсумкової атестації тощо) для її присвоєння;

- виконання здобувачем вищої освіти вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану у повному обсязі, у т.ч. виконання ним програми практичної підготовки у передбачених обсягах (у т.ч., за необхідності, успішне опанування переліку вибірових освітніх компонентів, які розширюють і поглиблюють компетентності, наявні у професійному стандарті, програми мініор, яка дозволяє отримати додаткову професійну кваліфікацію тощо);

- встановлення Екзаменаційною комісією зі спеціальності відповідності сформованих компетентностей та результатів навчання здобувачів вищої освіти вимогам стандарту вищої освіти (за наявності) та професійного стандарту;

- прийняття Екзаменаційною комісією рішення за результатами підсумкового оцінювання рівня сформованості компетентностей і результатів навчання

щодо присвоєння або не присвоєння освітньої та професійної кваліфікації та рекомендації щодо внесення необхідної інформації до диплома про вищу освіту.

Освітня програма має містити усі компетентності та результати навчання, передбачені професійним стандартом, успішна реалізація яких є підставою для присвоєння здобувачеві вищої освіти професійної кваліфікації.

3.2.3 Присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти, які виконали освітню програму зі спеціальності, за якою відсутній стандарт вищої освіти, але наявний професійний стандарт, може бути зреалізовано за одним із двох варіантів:

- за результатами успішно складеної підсумкової атестації у випадку, якщо на етапі проектування освітньої програми повністю враховано вимоги Національної рамки кваліфікацій та наявного професійного стандарту (при визначенні компетентностей, термінів навчання, тривалості практик, результатів навчання, вимог до атестації та якості тощо), що дає змогу забезпечити формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, результатів навчання та практичних навичок, визначених професійним стандартом тільки обов'язковими компонентами освітньої програми. Умовою допуску здобувача вищої освіти до підсумкової атестації є виконання ним вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану у повному обсязі, у т.ч. виконання ним програми практичної підготовки у передбачених обсягах.

У цьому випадку процедура організації освітнього процесу і присвоєння професійної кваліфікації аналогічна до процедури зі спеціальності, за якою у стандарті вищої освіти враховано вимоги наявного професійного стандарту (траєкторія п. 3.2.1).

- за результатами успішно складеної підсумкової атестації, яка містить додаткове(ві) завдання (кваліфікаційний іспит) або додатковий атестаційний іспит у випадку, якщо формування у здобувачів вищої освіти компетентностей, результатів навчання та практичних навичок, визначених професійним стандартом, забезпечується також вибірковою складовою освітньої програми. Умовами допуску до складання додаткового атестаційного іспиту для присвоєння професійної кваліфікації є: виконання здобувачем вищої освіти вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану у повному обсязі, у т. ч. виконання ним програми практичної підготовки у передбачених обсягах; успішне складання підсумкової атестації, визначеної освітньою програмою відповідно до вимог Національної рамки кваліфікацій.

У цьому випадку процедура організації освітнього процесу і присвоєння професійної кваліфікації аналогічна до процедури зі спеціальності, за якою в стандарті вищої освіти не враховано вимоги наявного професійного стандарту (траєкторія п. 3.2.2).

3.2.4 Присвоєння професійної кваліфікації за умови відсутності професійного стандарту. У цьому випадку професійна кваліфікація може бути присвоєна, якщо стандарт вищої освіти спеціальності, з якої відсутній професійний стандарт, передбачає присвоєння професійної кваліфікації. З цією метою необхідно розробити всю процедуру з вимогами щодо професійної кваліфікації, для якої відсутній професійний стандарт, та погодити її у

Національному агентстві кваліфікацій. Залежно від особливостей освітньої програми, процедура присвоєння професійної кваліфікації може бути здійснена за траєкторією п. 3.2.2.

Присвоєння професійної(их) кваліфікації(й) за умови відсутності професійних стандартів здійснюється за обов'язкового погодження процедури з Національним агентством кваліфікацій відповідно до Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 № 1223 (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1223-2024-%D0%BF#Text>).

3.3 Для розроблення програми атестаційного іспиту / завдань до кваліфікаційної роботи за поданням завідувача випускової кафедри, до якої належить освітня програма, декан відповідного факультету створює робочу групу кафедри, склад якої затверджує своїм розпорядженням.

До складу робочої групи входять:

- гарант освітньої програми;
- науково-педагогічні працівники кафедр, які забезпечують теоретичну та практичну складову професійної підготовки здобувачів вищої освіти;
- представники роботодавців (за згодою), які володіють професійною кваліфікацією не нижче рівня, ніж та, присвоєння якої передбачено освітньою програмою здобувачам, та мають не менше трьох років стажу роботи за профілем визначеної професійної кваліфікації.

3.4 Програма атестаційного іспиту / структура і зміст кваліфікаційної роботи визначається випусковою кафедрою, схвалюється вченою радою факультету і затверджується проректором з науково-педагогічної роботи до початку навчання в останньому семестрі підготовки здобувачів відповідного рівня вищої освіти. Програма оприлюднюється на сайті відповідної кафедри не пізніше ніж за **три місяці** до проведення атестації. Форма атестації здобувачів освіти обумовлюється освітньою програмою.

3.5 Комплекс екзаменаційних матеріалів (екзаменаційні білети та/або завдання, варіанти правильних відповідей тощо), необхідних для проведення атестаційного іспиту (за наявності), за поданням кафедри, затверджується рішенням вченої ради відповідного факультету, скріплюється підписом декана факультету, на якому реалізується освітня програма. На кожному екзаменаційному білеті, завданні, комплекті тестових завдань проставляється дата затвердження і номер протоколу засідання вченої ради факультету.

3.6 Екзаменаційна комісія під час проведення атестації з метою присвоєння професійної кваліфікації оцінює:

- теоретичні знання (за результатами тестування);
- практичні уміння і навички (за результатами виконання практичних завдань).

Результати вважаються зарахованими для присвоєння професійної кваліфікації за умови правильного виконання не менше як 75 відсотків завдань з кожного етапу, передбаченого програмою атестаційного іспиту, якщо інше не визначено регуляторними актами допуску до професії. Так, наприклад, результати тестування вважаються зарахованими за умови 75 відсотків

правильних відповідей. Результати виконання кожного практичного завдання також вважаються зарахованими, якщо відповідно до визначених критеріїв у програмі атестації, здобувач вищої освіти набрав за кожним з них не менше як 75 відсотків передбачених програмою завдань, що виконані у встановлений час.

Якщо програма атестаційного іспиту поєднує у собі перевірку рівня сформованості компетентностей і результатів навчання, визначених освітньою програмою і вимог щодо присвоєння професійної кваліфікації, то за умови правильного виконання 60-74 відсотків завдань з кожного етапу присвоюється лише освітня кваліфікація.

Завершивши виконання практичної роботи, здобувач вищої освіти презентує результати виконання практичних завдань, дає відповіді на запитання членів Екзаменаційної комісії.

3.7 Процедура оцінювання проводиться із застосуванням засобів, приладів, інструментів, контрольно-оцінювальних матеріалів, що відповідають вимогам професійного стандарту або процедури присвоєння професійної кваліфікації, погодженої з Національним агентством кваліфікацій.

Для оцінювання результатів навчання може бути використаний такий перелік інструментів:

- тести та письмові іспити (як правило, пов'язані за стандартами оцінювання);
- розмовні методи (інтерв'ю та дискусія, співбесіда);
- декларативні методи (самооцінювання за відповідною формою, яка потім перевіряється);
- спостереження (виконання завдань на робочому місці, компетентісно орієнтоване оцінювання);
- симуляція (здобувачі вищої освіти знаходяться в ситуації, близькій до реальних сценаріїв, щоб оцінити їх компетентності, на спеціальному полігоні, використання симуляторів, тренажерів);
- докази використання результатів навчання у робочих чи інших ситуаціях (письмові рекомендації, відгуки тощо), інколи це може бути й цифрове портфоліо.

Оцінювання практичних умінь і навичок відбувається під час виконання трудових функцій або дій, передбачених професійним стандартом або процедурою присвоєння професійної кваліфікації, погодженої з Національним агентством кваліфікацій. Процедури оцінювання мають забезпечувати дотримання принципів оцінювання, перш за все, забезпечувати його якісні характеристики: валідність, надійність, справедливість (відповідно до вимог професійного стандарту або процедури присвоєння професійної кваліфікації, погодженої з Національним агентством кваліфікацій).

3.8 Процедура присвоєння професійної кваліфікації відповідно до однієї з описаних траєкторій та особливості її реалізації обов'язково зазначаються в освітній програмі. Процедура, етапи виконання завдань, їх зміст та критерії оцінювання деталізуються у програмі підсумкової атестації.

3.9 Детальніше процедуру роботи Екзаменаційної комісії залежно від форми атестації, особливостей оцінювання та критерії оцінювання розробляє робоча група випускової кафедри.

3.10 Подання і розгляд апеляції регулюється положеннями «Про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ», «Про атестацію здобувачів вищої освіти та наукових ступенів у ХНУ», «Про практичну підготовку здобувачів вищої освіти ХНУ» (вебсайт Університету (<https://khmnu.edu.ua/>), розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

Оскарження рішення Екзаменаційної комісії (апеляція) відбувається відповідно до «Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у ХНУ».

4 Прикінцеві положення

4.1 Цей Порядок набирає чинності з моменту його затвердження наказом ректора університету на підставі ухвали Вченої ради університету.

4.2 У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що стосуються і регламентують питання цього Порядку, текст документа оновлюється і затверджується в установленому порядку.

4.3 Цей Порядок розміщений на сайті Університету (<https://khmnu.edu.ua/>), розділ – «Нормативні документи»: (<https://khmnu.edu.ua/polozhennya-pro-organizacziyu-osvitnoi-diialnosti/>).