

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вчена рада Хмельницького  
національного університету  
протокол від \_\_\_\_\_ №  
Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_ Микола СКИБА  
підпис

**ПРОЄКТ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

Вид освітньої програми

**«БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ»**

Назва освітньої програми

<b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>	<u>ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ)</u>
<b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>	<u>D «БІЗНЕС, УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВО»</u> Шифр і найменування
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>	<u>D3 «МЕНЕДЖМЕНТ»</u> Шифр і найменування
<b>ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ</b>	<u>МАГІСТР МЕНЕДЖМЕНТУ</u> Назва

<b>ЗАТВЕРДЖЕНО</b>	<b>Освітня програма зі змінами вводиться у дію</b>
Вченою радою ХНУ (Перша редакція) протокол від _____ 2025 № __	з <u>01</u> _____ 09 _____ 2025 р.
<b>ЗМІНИ ВНЕСЕНО:</b>	Наказ від _____ 2025 № _____
Рішення Вченої ради ХНУ протокол від <u>30. 03. 2023</u> № <u>11</u> Рішення Вченої ради ХНУ протокол від <u>27. 06. 2024</u> № <u>13</u>	Ректор _____ <u>Сергій МАТЮХ</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

**ВНЕСЕНО****Кафедра** менеджменту та адміністрування

Протокол від \_\_\_\_\_ 2025 № \_\_\_\_

Зав. кафедри \_\_\_\_\_ Ніла ТЮРИНА  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ**РОБОЧА ГРУПА****Гарант (Керівник робочої групи)**\_\_\_\_\_ Ніла ТЮРИНА канд.екон.наук., проф.  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, званняE-mail гаранта: tiurinan@khmnu.edu.ua**Члени робочої групи:**\_\_\_\_\_ Наталія КАРВАЦКА, канд.екон.наук., доц.  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, звання\_\_\_\_\_ Тетяна НАЗАРЧУК, канд.екон.наук., доц.  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, звання\_\_\_\_\_ Геннадій КАПІНОС, канд.екон.наук., доц.  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, звання**ПОГОДЖЕНО:**

<p><b>Вчена рада факультету управління, адміністрування та туризму</b></p> <p>Протокол від _____ 2025 № ____</p> <p>Голова вченої ради _____ <u>Євгеній РУДНІЧЕНКО</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p>	<p><b>Навчально-методичний відділ</b></p> <p>Завідувач _____ <u>Ірина АНДРОЩУК</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p> <p><b>Відділ ліцензування, акредитації, моніторингу освітнього процесу та видачі документів про вищу освіту</b></p> <p>Завідувач _____ <u>Ігор АНДРОЩУК</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p> <p><b>Відділ забезпечення якості вищої освіти</b></p> <p>Завідувач _____ <u>Ганна КРАСИЛЬНИКОВА</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p>
--	--

# ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Представник \_\_\_\_\_  
(назва підприємства, установи, організації)

\_\_\_\_\_  
Підпис, МП

\_\_\_\_\_  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник \_\_\_\_\_  
(назва підприємства, установи, організації)

\_\_\_\_\_  
Підпис, МП

\_\_\_\_\_  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник \_\_\_\_\_  
(назва підприємства, установи, організації)

\_\_\_\_\_  
Підпис, МП

\_\_\_\_\_  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Голова студентської ради факультету управління, адміністрування та туризму

\_\_\_\_\_  
Підпис

\_\_\_\_\_  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

## Опис освітньої програми зі спеціальності

### Бізнес-адміністрування

(Назва освітньої програми)

зі спеціальності

**D3 «Менеджмент»**

Код і найменування спеціальності

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Хмельницький національний університет Факультет управління, адміністрування та туризму Кафедра менеджменту та адміністрування
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський)
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Магістр
<b>Форми здобуття освіти</b>	Очна (денна); заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Магістр менеджменту
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Магістр менеджменту
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма Бізнес-адміністрування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Вид документа про вищу освіту - диплом магістра Тип диплому – одиничний Обсяг ОПП - 90 кредитів ЄКТС, термін навчання - 1 рік, 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитаційна комісія України, Україна 2018 рік, термін дії сертифікату (Серія УД, №23007758 від 08.01.2019 ) – до 1 липня 2024 року
<b>Цикл/рівень рамки кваліфікації</b>	Національна рамка кваліфікацій – 7 рівень; Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти FQ-EHEA – другий цикл; Європейська рамка кваліфікацій навчання впродовж життя EQF LLL – 7 рівень
<b>Гарант освітньої програми (контактна інформація)</b>	Тюріна Ніла Марківна, к.е.н, професор, E-mail: <a href="mailto:tiurinan@khmnu.edu.ua">tiurinan@khmnu.edu.ua</a>
<b>Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою</b>	Наявність ступеня вищої освіти бакалавра
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До наступного оновлення, не перевищуючи періоду акредитації
<b>Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми</b>	вебсайт Університету ( <a href="https://khmnu.edu.ua/op/">https://khmnu.edu.ua/op/</a> : розділ «Нормативні документи», рубрика «Освітні програми»)
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Формування особистості фахівця, здатного ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, забезпечувати сталий розвиток бізнесу з використанням сучасних управлінських інструментів та інформаційних технологій, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується	

**3. Характеристика освітньої програми****Опис предметної області**

(галузь знань, спеціальність / спеціалізація)

D Бізнес, управління та право  
D3 Менеджмент**Об'єкт вивчення:** управління організаціями та їх підрозділами.**Цілі навчання:** підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.**Теоретичний зміст предметної області:** парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.**Методи, методики та технології:** загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).**Інструментарій та обладнання:** інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.**Орієнтація освітньої програми**

Освітньо-професійна програма

**Особливості освітньої програми**

Програма дозволяє забезпечити синергію сучасних теорій управління та практичного досвіду; зорієнтована на реальний бізнес, використання сучасних управлінських інструментів та інформаційних технологій в управлінні сталим розвитком бізнес-структур для вирішення стратегічних і тактичних завдань бізнесу; спрямована на розвиток управлінських компетентностей, лідерських якостей; створює передумови для формування особистісного розвитку здобувачів вищої освіти, здатних до успішної професійної самореалізації.

**4. Можливості працевлаштування та подальшого навчання випускників****Можливості працевлаштування**

Випускник ступеня вищої освіти магістр після успішного завершення навчання за освітньою програмою здатен виконувати професійну роботу фахівця і відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) займати первинну посаду за категоріями:

12 Керівники підприємств, установ та організацій;

13 Керівники малих підприємств без апарату управління;

14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів;

2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності;

2441 Професіонали в галузі економіки;

2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами.

<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовжувати освіту на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації в системі освіти дорослих
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Лекції. Практичні заняття в групі. Лабораторні заняття. Практика. Офлайн/онлайн навчання. Самостійна робота. За домінуючими методами та способами навчання: пасивні (пояснювально-ілюстративні); активні (лекції з використанням проблемно-орієнтованого навчання, лекції-дискусії, проблемні, ігрові, інтерактивні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі тощо). За організаційними формами: колективного та інтегративного навчання (кейси, командний нетворкінг, ділові ігри, ситуаційні вправи тощо).
<b>Оцінювання</b>	Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий тощо. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист лабораторних та індивідуальних робіт, захист практики, іспити, підсумкова атестація – захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за інституційною чотирибальною шкалою – («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною – («зараховано», «незараховано»).
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
<b>Фахові компетентності (ФК)</b>	ФК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів. ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації. ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх

	реалізацію. ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
<b>Унікальні компетентності, визначені освітньою програмою (УК)</b>	за УК 1. Здатність аналізувати існуючу бізнес-модель організації, оптимізувати основні бізнес-процеси, використовуючи методи економіко-математичного моделювання та планувати сталий розвиток бізнесу. УК 2. Здатність системного розуміння процесів управління бізнес-структурами, обирати та використовувати сучасні управлінські інструменти та інформаційні технології для вирішення стратегічних і тактичних завдань бізнесу.
<b>7. Програмні результати навчання (ПРН)</b>	
<p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями.</p> <p>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> <p><b>Програмні результати навчання, визначені за освітньою програмою:</b></p> <p>ПРН 14. Демонструвати навички критично аналізувати проблеми, планувати сталий розвиток бізнесу за умов невизначеності бізнес-середовища</p> <p>ПРН. 15. Демонструвати системне розуміння механізмів функціонування бізнесу, управляти змінами в організації, використовуючи сучасні управлінські інструменти та інформаційні технології</p>	
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	Кадрове забезпечення реалізації освітньої програми відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30.12.2015 № 1187 (у редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<b>Інформаційне забезпечення становить:</b> – наявність вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань відповідного або спорідненого спеціальності профілю; - офіційний веб-сайт університету, на якому розміщена основна інформація щодо ліцензії та сертифіката про акредитацію освітньої програми, зразки документів про освіту, умови для доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень, освітні та наукові

	<p>структурні підрозділи та їх склад, перелік компонентів освітньої програми, правила прийому, контактна інформація;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю;</li> <li>- модульне середовище для навчання;</li> <li>- електронна бібліотека університету.</li> </ul> <p><b>Навчально-методичне забезпечення становить:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– затверджена в установленому порядку освітньо-професійна програма, навчальні плани, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти;</li> <li>– робочі програми з усіх навчальних дисциплін, що містять: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу (основну, додаткову), інформаційні ресурси в Інтернеті;</li> <li>– програму переддипломної практики;</li> <li>– методичні вказівки до виконання практичних робіт;</li> <li>– методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи.</li> </ul>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>На основі двосторонніх договорів між ХНУ та закладами вищої освіти України (<a href="https://ma.khmnpu.edu.ua/dogovory-pro-spivpraczu/">https://ma.khmnpu.edu.ua/dogovory-pro-spivpraczu/</a>):</p> <p>Одеський національний економічний університет (м. Одеса)  Національний університет міського господарства ім. О.М. Бекетова (м. Харків)  Вінницький національний технічний університет (м. Вінниця)  Державний університет «Житомирська політехніка» (м. Житомир)  Львівський державний університет внутрішніх справ (м. Львів)  Тернопільський національний технічний університет ім. Івана Пулюя  Ужгородський національний університет (м. Ужгород)  Хмельницьке відділення Київського науково-дослідного інституту судових експертиз  Черкаський державний технологічний університет (м. Черкаси)  Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>На основі двосторонніх договорів між ХНУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн:</p> <p>Вища школа суспільно-економічна в Пшеворську (м. Пшеворськ, Польща)  Університет економіки в Бидгощі (Польща)  Державна Вища школа імені Президента Станіслава Войцеховського (Польща)  Університет Казимира Великого в Бидгощі (Польща)  Університет в Бельсько-Бялій (Польща)  Університет Адама Міцкевича (Польща)  Гданський університет (Польща)  Academy of Silesia (Польща)  Академії WSB (Польща)  Університет Вітовта Великого (Литва)  Європейський університет (Грузія)  Кутаїський університет (Грузія)</p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може проводитися на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою з української мови</p>



## II. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність їх вивчення

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ: 66 кр. / 73%</b>				
<b>Загальна підготовка (ОЗП)</b>				
ОЗП.01	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	5	залік	1
<b>Професійна підготовка (ОПП)</b>				
ОФП.01	Менеджмент організацій	5	іспит	1
ОФП.02	Управління стратегічним розвитком бізнесу	5	іспит	1
ОФП.03	Менеджмент персоналу та організаційна поведінка	5	іспит	1
ОФП.04	Управління проектами	5	іспит	1
ОФП.05	Моделювання та оптимізація бізнес-процесів	5	залік	1
ОФП.06	Фінансовий менеджмент/Financial management*	6	іспит	2
ОФП.07	Переддипломна практика	12	залік	3
ОФП.08	Кваліфікаційна робота	18	Публічний захист	3
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів ОП</b>		<b>66</b>		
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				
	Загальний обсяг вибіркового освітніх компонентів у розрізі семестрів (представлені на вебсайті університету у Каталозі вибіркового освітніх компонентів на сторінці «Навчання») ( <a href="https://isu1.khmnmu.edu.ua/isu/pub/students/selsubjects.php">https://isu1.khmnmu.edu.ua/isu/pub/students/selsubjects.php</a> )	24	Залік**	2
<b>Загальний обсяг вибіркового компонентів</b>		<b>24</b>		
<b>Загальний обсяг Освітньої програми</b>		<b>90</b>		

Примітка: \* за вимогою дисципліна викладається англійською мовою

\*\* - кількість заліків залежить від вибору студентами дисциплін вільного вибору

### 2.2 Логічна послідовність вивчення компонентів освітньої програми

Логічна послідовність вивчення компонентів освітньої програми впродовж усього періоду її реалізації наведена у таблиці структурно-логічних зав'язків КОП.

**Таблиця структурно-логічних зв'язків компонентів освітньої програми**

<b>Код КОП</b>	<b>Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)</b>	<b>Семестр</b>	<b>Пререквізити</b>	<b>Кореквізити</b>
ОЗП.01	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	1	вихідна	
ОФП.01	Менеджмент організацій	1	вихідна	ОФП.06, ОФП.07, ОФП.08
ОФП.02	Управління стратегічним розвитком бізнесу	1	вихідна	ОФП.06, ОФП.07, ОФП.08
ОФП.03	Менеджмент персоналу та організаційна поведінка	1	вихідна	ОФП.06, ОФП.07, ОФП.08
ОФП.04	Управління проєктами	1	вихідна	ОФП.06, ОФП.07, ОФП.08
ОФП.05	Моделювання та оптимізація бізнес-процесів	1	вихідна	ОФП.06, ОФП.07, ОФП.08
ОФП.06	Фінансовий менеджмент/Financial management*	2	ОФП.01	ОФП.07, ОФП.08
ОФП.07	Переддипломна практика	3	ОЗП.01, ОФП.01, ОФП.02, ОФП.03 ОФП.04, ОФП.05 ОФП.06	ОФП.08
ОФП.08	Кваліфікаційна робота	3	ОЗП.01, ОФП.01, ОФП.02, ОФП.03 ОФП.04, ОФП.05 ОФП.06, ОФП.07	

### **III Форми атестації здобувачів вищої освіти**

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею диплома встановленого зразка про присудження особі ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації магістр менеджменту.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері управління та адміністрування бізнесу, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Здобувач вищої освіти несе персональну відповідальність за дотримання основних положень академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті та/або у репозитарії Хмельницького національного університету

### **IV. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в Університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Хмельницькому національному університеті (вебсайт Університету

(<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «[Положення](#)», сторінка – «[Положення про організацію освітньої діяльності](#)»).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Основні принципи, процедури та індикатори забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті, розподіл обов'язків щодо забезпечення якості освітньої діяльності між структурними підрозділами Університету, учасниками освітнього процесу визначено у Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у ХНУ (сайт Університету (<https://khmnu.edu.ua/>), розділ «Нормативні документи», рубрика «[Положення](#)») та інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

#### **V. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

	ОЗП.01	ОФП.01	ОФП.02	ОФП.03	ОФП.04	ОФП.05	ОФП.06	ОФП.07	ОФП.08
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК01		+	+	+	+	+		+	+
ЗК02	+	+		+			+	+	+
ЗК03		+		+	+	+	+	+	+
ЗК04		+		+	+			+	+
ЗК05	+			+	+			+	+
ЗК06				+	+	+		+	+
ЗК07					+	+	+		+
ФК01		+	+	+	+	+	+	+	+
ФК02		+	+	+		+	+	+	+
ФК03				+		+		+	+
ФК04			+		+		+		+
ФК05	+	+		+	+			+	+
ФК06		+		+	+			+	+
ФК07					+	+		+	+
ФК08				+				+	+
ФК09		+	+	+	+	+	+	+	+
ФК10		+	+	+			+	+	+
УК1		+				+		+	+
УК1		+	+			+	+	+	+

**VI. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОЗП.01	ОФП.01	ОФП.02	ОФП.03	ОФП.04	ОФП.05	ОФП.06	ОФП.07	ОФП.08
ПРН01		+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН02		+	+	+		+	+	+	+
ПРН03		+				+			+
ПРН04					+	+			+
ПРН05			+				+		+
ПРН06		+	+		+		+	+	+
ПРН07	+			+	+			+	+
ПРН08					+	+		+	+
ПРН09	+						+	+	+
ПРН10		+		+	+			+	+
ПРН11				+	+	+		+	+
ПРН12		+		+			+		+
ПРН13		+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН14		+	+			+	+	+	+
ПРН15		+	+			+	+	+	+

**VII Процедура присвоєння професійної кваліфікації  
Не присвоюється**

**Використані джерела**

1 Закон України “Про освіту” (зі змінами) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

2 Закон “Про вищу освіту” (у редакції від 01.01.2025 р.) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

3 Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>

4 Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОНУ від 10.07.2019 № 959.

5 Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОНУ від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу МОНУ від 03.04.2024 № 441).

6 Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз’яснень стосовно освітніх програм».

7 Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).

8 Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».

9 Методичні рекомендації зі складання Концепції освітньої діяльності на заявленому рівні вищої освіти або за освітньою програмою ХНУ. [Електронний ресурс]. – URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/index.php?categoryid=98>.