

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вчена рада Хмельницького
національного університету
протокол від 18.05 2025 № 14
Голова Вченої ради

Підпис

Микола СКИБА
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

Вид освітньої програми

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ТРЕТІЙ (ОСВІТНЬО-НАУКОВИЙ)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

D БІЗНЕС, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ПРАВО

Шифр і найменування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

D3 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Код і найменування

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ З МЕНЕДЖМЕНТУ

Назва

Освітня програма вводиться у дію
з 1 09 20 25 р.

Наказ від 23.06. 20 25 № 57

Ректор С.М. Матіох
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

ВНЕСЕНО

Кафедра менеджменту та адміністрування

Протокол від 8 05. 20 25 № 11

Зав. кафедри  Ніла ТЮРИНА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

РОБОЧА ГРУПА

Гарант (Керівник робочої групи)

 Наталія ГАВЛОВСЬКА, д-р. екон. наук, проф.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

E-mail гаранта: havlovskant@khmnu.edu.ua

Члени робочої групи:

 Свгеній РУДНІЧЕНКО, д-р. екон. наук, проф.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

 Валентина СТАДНИК, д-р. екон. наук, проф.
Підпис Ініціали, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

 Ніла ТЮРИНА, канд. екон. наук, проф.
Підпис Ініціали, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

ПОГОДЖЕНО:

Вчена рада факультету
управління, адміністрування та туризму

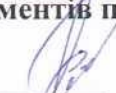
Протокол від 14. 05. 20 25 № 9

Голова вченої ради  Свгеній РУДНІЧЕНКО
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Навчально-методичний відділ

Завідувач  Ірина АНДРОЩУК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Відділ ліцензування, акредитації,
моніторингу освітнього процесу та
видачі документів про вищу освіту

Завідувач  Ігор АНДРОЩУК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Відділ аспірантури та докторантури

Завідувач  Олена ПЕТЯК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Відділ забезпечення якості вищої освіти

Завідувач  Ганна КРАСИЛЬНИКОВА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Президент Хмельницької
торгово-промислової палати



Наталія БЕЛЯКОВА
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Директор фінансовий
ТДВ «Хмельницькзалізобетон»



Сергій ЗЕРЧАНІНОВ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Голова студентської ради факультету
управління, адміністрування та туризму


Підпис

Леонід ЧАЙКОВСЬКИЙ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Опис освітньої програми Менеджмент
(Назва освітньої програми)

зі спеціальності D 3 Менеджмент

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Факультет управління, адміністрування та туризму Кафедра менеджменту та адміністрування
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий)
Ступінь вищої освіти	Доктор філософії
Форми здобуття освіти	Очна (денна), заочна
Освітня кваліфікація	Доктор філософії з менеджменту
Професійна кваліфікація	Не присвоюється
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Доктор філософії Галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність – D3 Менеджмент Освітня програма – Менеджмент
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-наукова програма «Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії. Тип диплому – одиничний Обсяг освітньої складової освітньої програми – 60 кредитів ЄКТС Термін навчання – 4 роки
Наявність акредитації	Первинна акредитація планується у 2028-2029 н.р.
Цикл/рівень	НРК – 8 рівень; FQ-EHEA – третій цикл; EQF LLL – 8 рівень
Гарант освітньої програми (контактна інформація)	Наталія Іванівна Гавловська, havlovskant@khmnu.edu.ua д-р. екон. наук, проф.
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою	Наявність ступеня вищої освіти магістра
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного оновлення, відповідно до Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУ
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://khmnu.edu.ua/op/
2. Мета освітньої програми	
Розвиток інтелектуального потенціалу здобувачів вищої освіти та підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних професіоналів, інтегрованих у вітчизняний та світовий науково-освітній простір, здатних ідентифікувати і розв'язувати комплексні проблеми з менеджменту, застосовувати новітні методології та інструменти наукової і педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.	

3.Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	D Бізнес, адміністрування та право. D3 Менеджмент. Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних продукувати нові ідеї, розв’язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. Теоретичний зміст предметної області: – парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; – концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; – функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: – методи і методики дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, психологічні, документальні, балансові); – методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи створення і розвитку організаційної культури, методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); – методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); – технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, СППР, сучасний інструментарій штучного інтелекту в сфері менеджменту). Інструменти та обладнання: інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-наукова програма.
Особливості освітньої програми	Акцент на інтеграції освітньої та наукової складових підготовки доктора філософії з менеджменту з урахуванням особливостей розвитку актуальних досліджень у межах наявних наукових шкіл кафедр. Це забезпечує індивідуалізацію освітньої траєкторії, залучення здобувачів до актуальних наукових проєктів і поглиблення дослідницької компоненти підготовки.
4. Можливості працевлаштування та подальшого навчання випускників	
Можливості працевлаштування	Випускник третього (освітньо-наукового рівня) після успішного виконання освітньої програми здатен виконувати професійну роботу фахівця і відповідно до Національного класифікатора України : Класифікатор професій ДК 003:2010 (зі змінами) займати первинну посаду за категоріями: 12 – Керівники підприємств, установ та організацій. 13 – Керівники малих підприємств без апарату управління.

	14 – Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів. 2310 – Викладачі університетів та вищих навчальних закладів. 2414 – Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій. 2419.2 – Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності. 2447.2 – Професіонали у сфері управління проєктами та програмами.
Подальше навчання	Може підвищувати кваліфікацію у системі освіти дорослих, отримувати науковий ступінь доктора наук.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване викладання проводиться у формі мультимедійних, проблемних, інтерактивних лекцій; практичних занять із використанням тренінгових, інтерактивних, інформаційно-комп'ютерних технологій тощо; лабораторних робіт з використанням інформаційних технологій; семінарських занять із організацією дискусій з попередньо визначених проблем; самостійної роботи; консультацій; практичної підготовки.
Оцінювання	Оцінювання результатів навчання здійснюється за 100-бальною накопичувальною шкалою, яка за результатами поточного та підсумкового оцінювання трансформується в інституційну шкалу та шкалу ЄКТС. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захисти лабораторних та індивідуальних робіт, доповіді на семінарських заняттях, оцінювання результатів виконання практичних робіт, заліки, іспити, підсумкова атестація – публічний захист дисертаційної роботи.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та / або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК03. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК04. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.
Фахові (спеціальні, предметні) компетентності (ФК)	ФК01. Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямках. ФК02. Здатність усно і письмово презентувати та обговорювати результати наукових досліджень та/або інноваційних розробок українською та англійською мовами, опрацьовувати наукову літературу з управління та адміністрування та ефективно використовувати нову інформацію з різних джерел.

	ФК03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у сфері менеджменту в закладах вищої освіти. ФК04. Здатність ініціювати, розробляти, реалізовувати та управляти науковими проектами у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямках та /або складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності.
Унікальні компетентності, визначені освітньою програмою (УК)	УК01. Здатність генерувати нові ідеї, працювати в команді з дотриманням етичних норм і цінностей, аргументувати вибір методів реалізації проектів, критично оцінювати отримані результати. УК02. Здатність виявляти, ставити та вирішувати складні задачі та/або проблеми дослідницького характеру в сфері економічної безпеки, застосовувати сучасні методології, методи, інструменти експериментальних, емпіричних і теоретичних досліджень, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень та формувати експертні висновки у сфері безпекоорієнтованого управління.
7. Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН01. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи. ПРН02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми менеджменту державною та англійською мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях. ПРН03. Розробляти та досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі процесів і систем, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів у галузі менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямках. ПРН04. Розробляти та реалізовувати наукові та прикладні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику у галузі управління та адміністрування і розв'язувати значущі наукові та технологічні проблеми в менеджменті з дотриманням норм академічної етики і врахуванням соціальних, етичних, економічних, екологічних та правових аспектів. ПРН05. Глибоко розуміти загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері менеджменту та у викладацькій практиці. ПРН06. Планувати і виконувати наукові і прикладні дослідження з менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямків з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми; складати пропозиції щодо фінансування досліджень та/або проектів. ПРН07. Здійснювати апробацію та впровадження результатів власних досліджень у сфері менеджменту. ПРН08. Розробляти і викладати спеціальні навчальні дисципліни з менеджменту у закладах освіти.	
Програмні результати навчання, визначені за освітньою програмою: ПРН09. Застосовувати навички управління проектами, вміти працювати в команді, формувати чіткі правила комунікації всередині групи та сприятливий мікроклімат для конструктивної взаємодії учасників. ПРН10. Визначати наукові та прикладні проблеми у сфері безпекоорієнтованого управління, обирати релевантні методики, обґрунтовувати висновки, розробляти й надавати наукові консультації та формувати експертні висновки у сфері безпекоорієнтованого управління.	

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення реалізації освітньої програми відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення становить: – наявність вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань відповідного або спорідненого спеціальності профілю; – доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю; – офіційний веб-сайт університету, на якому розміщена основна інформація щодо ліцензії та сертифіката про акредитацію освітньої програми, зразки документів про освіту, умови для доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень, освітні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік компонентів освітньої програми, правила прийому, контактна інформація; – інформаційна система «Електронний університет»; – модульне середовище для навчання; – електронна бібліотека університету. Навчально-методичне забезпечення становить: – затверджена в установленому порядку освітньо-наукова програма, навчальні плани, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти; – робочі програми з усіх навчальних дисциплін, що містять: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу (основну, додаткову), інформаційні ресурси в Інтернеті; – методичні рекомендації до виконання практичних і лабораторних робіт; семінарських занять. – програма педагогічної (викладацької) практики.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Реалізується відповідно до вимог чинного законодавства на основі діючих двосторонніх угод між Хмельницьким національним університетом та закладами вищої освіти України. Визнання результатів академічної кредитної мобільності регулюється «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Хмельницького національного університету».
Міжнародна кредитна мобільність	Організація міжнародної кредитної мобільності здійснюється відповідно до наявних програм «Еразмус+» та на основі діючих двосторонніх угод про співробітництво між Хмельницьким національним університетом та зарубіжними закладами вищої освіти – партнерами.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може проводитися на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

II. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Філософія науки	4	іспит	1
ОЗП.02	Педагогіка, психологія та педагогічна майстерність у вищій школі	3	залік	2
ОЗП.03	Управління науковими проєктами	3	залік	1
ОЗП.04	Іноземна мова за академічним спрямуванням	4	іспит	1
ОЗП.05	Іноземна мова: іншомовна комунікація	4	іспит	2
<i>Разом</i>		18		
Фахова підготовка (ОФП)				
ОФП.01	Сучасні та класичні теорії менеджменту	5	іспит	1
ОФП.02	Інформаційні технології в наукових дослідженнях	4	залік	1
ОФП.03	Математичні методи і моделі в емпіричних дослідженнях	4	залік	1
ОФП.04	Інновації в управлінській діяльності	4	іспит	2
ОФП.05	Методологія управління економічною безпекою	5	іспит	2
ОФП.06	Педагогічна (викладацька) практика	4	диф. залік	4
<i>Разом</i>		26		
Загальний обсяг обов'язкових компонент		44		
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ*				
	Вибіркові освітні компоненти 2 семестр	8	заліки**	2
	Вибіркові освітні компоненти 3 семестр	8	заліки**	3
Загальний обсяг вибіркових компонент		16		
Загальний обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми		60		

Примітка:

* перелік освітніх компонентів формується Здобувачами вищої освіти з університетського каталогу вибіркових освітніх компонент

** кількість заліків залежить від числа обраних вибіркових освітніх компонент у семестрі в межах встановлених кредитів ЄКТС

2.2 Логічна послідовність вивчення компонентів освітньої програми

Таблиця структурно-логічних зв'язків компонентів освітньої програми

Код КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, практика)	Семестр*	Пререквізити	Постреквізити
ОЗП.01	Філософія науки	1	Вихідна	ОЗП.02
ОЗП.03	Управління науковими проектами	1	Вихідна	ОФП.04, ОФП.06
ОЗП.04	Іноземна мова за академічним спрямуванням	1	Вихідна	ОЗП.05
ОФП.01	Сучасні та класичні теорії менеджменту	1	Вихідна	ОФП.04, ОФП.05, ОФП.06
ОФП.02	Інформаційні технології в наукових дослідженнях	1	Вихідна	ОЗП.02, ОФП.04, ОФП.05
ОФП.03	Математичні методи і моделі в емпіричних дослідженнях	1	Вихідна	ОФП.05
ОЗП.05	Іноземна мова: іншомовна комунікація	2	ОЗП.04	ОФП.06
ОЗП.02	Педагогіка, психологія та педагогічна майстерність у вищій школі	2	ОЗП.01, ОФП.02	ОФП.06
ОФП.04	Інновації в управлінській діяльності	2	ОЗП.03, ОФП.01, ОФП.02	ОФП.06
ОФП.05	Методологія управління економічною безпекою	2	ОФП.01, ОФП.02, ОФП.03	ОФП.06
ОФП.06	Педагогічна (викладацька) практика	4	ОЗП.02, ОЗП.03, ОЗП.05, ОФП.01, ОФП.02, ОФП.04, ОФП.05	

Примітка:

*Перелік компонентів освітньої програми подається у логічній послідовності їх вивчення у семестрах.

III. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів освітнього ступеня доктора філософії здійснюється у формі публічного захисту дисертації.
Вимоги до дисертації на здобуття ступеня доктора філософії	Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання комплексної проблеми в сфері менеджменту або на її межі з іншими спеціальностями, результати якого становлять оригінальний внесок у теорію менеджменту та оприлюднені у наукових публікаціях в рецензованих наукових виданнях. Дисертація не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Вимоги щодо обсягу дисертації здобувача ступеня доктора філософії за цією ОНП передбачають підготовку 6,5 – 9,0 авторських аркушів, оформленого відповідно до вимог, що встановлені МОНУ. Дисертація має бути розміщена на сайті Хмельницького національного університету. Дисертація має відповідати іншим вимогам, встановленим законодавством.

IV. Наявність системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в Університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Хмельницькому національному університеті (вебсайт Університету (<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

**V. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми**

	ОЗП. 01	ОЗП. 02	ОЗП. 03	ОЗП. 04	ОЗП. 05	ОФП. 01	ОФП. 02	ОФП. 03	ОФП. 04	ОФП. 05	ОФП. 06
Інтегральна компетентність											
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Загальні компетентності											
ЗК01	+	+	+			+	+	+	+	+	+
ЗК02	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК03			+	+	+						
ЗК04	+		+			+	+		+	+	+
Фахові компетентності											
ФК01			+			+	+		+	+	+
ФК02			+	+	+		+		+	+	+
ФК03		+									+
ФК04			+						+		
УК01			+						+		
УК02								+		+	

**VI. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОЗП. 01	ОЗП. 02	ОЗП. 03	ОЗП. 04	ОЗП. 05	ОФП. 01	ОФП. 02	ОФП. 03	ОФП. 04	ОФП. 05	ОФП. 06
ПРН01							+	+			+
ПРН02			+	+	+		+		+	+	+
ПРН03							+	+			
ПРН04	+		+						+	+	
ПРН05		+	+			+	+			+	+
ПРН06	+		+			+		+	+	+	
ПРН07			+						+		
ПРН08		+				+					+
ПРН09			+						+		
ПРН10								+		+	

Використані джерела

1. Закон України «Про освіту» (зі змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
2. Закон України «Про вищу освіту» (у редакції від 16.08.2024 р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>.
4. Стандарт вищої освіти: третій (освітньо-науковий) рівень, галузь знань 07 Управління і адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент, затверджений наказом МОНУ від 24.12.2021 № 1436 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2021/12/24/073-Menedzhment.Dok.filos.02.06.2022.pdf>.
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010. Наказ Держспоживстандарту України 28.07.2010 № 327 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
6. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30.12.2015 № 1187 (у редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
7. Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти. Постанова КМУ від 30.08.2024 № 1021.
8. Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та передвищої освіти, затверджених постановою КМУ від 30.08.2024 № 1021. Наказ МОНУ від 19.11.2024 № 1625 (зі змінами).
9. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм».
10. Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».
11. Методичні рекомендації зі складання Концепції освітньої діяльності на заявленому рівні вищої освіти або за освітньою програмою ХНУ. [Електронний ресурс]. – URL: <https://msn.khmnmu.edu.ua/course/index.php?categoryid=98>.
12. Методичні рекомендації зі складання освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті [Електронний ресурс]. – URL: <https://msn.khmnmu.edu.ua/course/index.php?categoryid=98>.