

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вчена рада Хмельницького  
національного університету  
протокол від 27.06.24 № 13

Голова Вченої ради  
Микола СКИБА  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА

Вид освітньої програми

ПРАВО

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ)
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	08 ПРАВО Шифр і назва
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	081 ПРАВО Код і найменування
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	БАКАЛАВР ПРАВА Назва

<b>ЗАТВЕРДЖЕНО</b> Вченою радою ХНУ (Перша редакція) протокол від 23 лютого 2017 р. № 10	<b>Освітня програма зі змінами вводиться у дію</b> з 1 вересня 2024 р.  Наказ від <u>01.07.2024</u> р. № <u>48</u>  Ректор <u>Сергій МАТЮХ</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
<b>ЗМІНИ ВНЕСЕНО:</b>	
Рішення Вченої ради ХНУ протокол від 25 квітня 2019 р. № 10	
Рішення Вченої ради ХНУ протокол від 29 квітня 2021 р. № 14	
Рішення Вченої ради ХНУ протокол від 29 серпня 2022 р. № 1	

Хмельницький 2024

**ВНЕСЕНО**

Кафедра права

Протокол від 14 червня 2024 № 12  
Зав. кафедри Микола ВАВРИНЧУК  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

**ПРОЄКТНА ГРУПА**

Гарант (Керівник проєктної групи)  
Степан КРАВЧУК  
канд. юрид. наук, доцент  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання  
E-mail гаранта St.kravchuk@ukr.net

**Члени проєктної групи:**

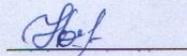
Світлана ЛУЧКОВСЬКА  
канд. юрид. наук, доцент  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання  
Михайло ПРИСЯЖНЮК  
канд. юрид. наук, доцент  
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, вчений ступінь, звання

**ПОГОДЖЕНО:**

<p><b>Вчена рада факультету міжнародних відносин і права</b></p> <p>Протокол від <u>25 червня 2024</u> № <u>11</u></p> <p>Голова вченої ради <u>Віталій ТРЕТЬКО</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p>	<p><b>Навчально-методичний відділ</b></p> <p>Завідувачка <u>Лариса ЛЮБОХИНЕЦЬ</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p> <p><b>Навчальний відділ</b></p> <p>Завідувач <u>Олег САМОЛЮК</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p> <p><b>Відділ забезпечення якості вищої освіти</b></p> <p>Завідувачка <u>Ганна КРАСИЛЬНИКОВА</u> Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ</p>
---	--

## ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Старша наукова співробітниця, професорка  
кафедри приватного права Державного податкового  
університету  
докторка юридичних наук



Наталія НОВИЦЬКА

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Головний спеціаліст відділу вищої, професійно-технічної,  
позашкільної освіти та науки управління вищої  
та професійної освіти і організаційного забезпечення  
Департаменту освіти та науки  
Хмельницької обласної військової адміністрації

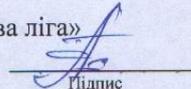


Ольга ПАВЛЮК  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Виконавча директорка ГО «Подільська правова ліга»

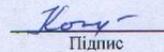


Анастасія ПЛОЩИНСЬКА  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Член студентської ради Хмельницького національного університету



Анастасія КОГАЄВСЬКА  
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

## Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Хмельницький національний університет Факультет міжнародних відносин і права Кафедра права
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Назва освітньої кваліфікації</b>	Бакалавр права
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма Право
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Тип диплому – одиничний, обсяг освітньої програми – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Україна, 2021 рік (сертифікат від 21.05. 2021 №1622)
<b>Цикл/рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень (Національна рамка кваліфікацій – 6 рівень. Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти FQ-EHEA – перший цикл; Європейська рамка кваліфікацій навчання впродовж життя EQF LLL – 6 рівень)
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До наступного оновлення, не перевищуючи періоду акредитації
<b>Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми</b>	<a href="https://khmnu.edu.ua/081-pravo-b-op/">https://khmnu.edu.ua/081-pravo-b-op/</a>
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, здатних самостійно та в команді реалізовувати сформовані під час навчання компетентності, вирішувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація(за наявності))</b>	Галузь знань 08 Право. Спеціальність 081 Право. <b>Об’єкт вивчення:</b> право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. <b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв’язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин. <b>Теоретичний зміст предметної області</b> становлять знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; правотворча діяльність, тлумачення норм права та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів,

	<p>етичні стандарти правничої професії.</p> <p><b>Методи, методика та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахівців освітнього ступеня бакалавра, формування у них загальних і фахових компетентностей з різних аспектів здійснення юридичної діяльності.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Спеціальна освіта в галузі права за спеціальністю «Право».</p> <p><b>Акцент освітньої програми:</b> формування та розвиток у здобувачів вищої освіти професійних практичних умінь і навичок для вирішення складних, комплексних правових проблем в умовах невизначеності.</p> <p><b>Ключові слова:</b> національна правова система, правові інститути, правові доктрини, правозастосування, правові явища, верховенство права, права та свободи людини, матеріальне і процесуальне право.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Поєднання класичної фундаментальної підготовки майбутніх правників (здатних працювати в усіх основних сферах юриспруденції), які орієнтовані на правове забезпечення функціонування бізнес-структур України (із акцентом на господарське право України, конкурентне право, договірне право, фінансове право України, трудове право України).</p> <p>Освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію, що забезпечує здобувачів набувати практичних навичок в юридичних службах господарюючих суб'єктів, органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, адвокатських службах, судах, а також залученням до навчального процесу юристів-практиків.</p>
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Надання професійної кваліфікації не передбачено.</p> <p>Працевлаштування на посади, які потребують наявності першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 081 «Право», відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» (ДК 003:2010):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3432 - Судові секретарі, виконавці та розпорядники;</li> <li>- 3436.9 - Помічники адвокатів, помічники нотаріусів;</li> <li>- 3451 - Інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання;</li> <li>- 3452 - Фахівці кримінально-виконавчої служби</li> </ul>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	

<b>Викладання та навчання</b>	<p>Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через наукові дослідження, самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі викладача і студента.</p> <p>Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, гуманістичність, студентоцентризм. Основні види занять: використання сучасного інформаційно-комунікаційного обладнання, інформаційних ресурсів та програмних продуктів, що застосовуються в правовій діяльності. Лекції. Практикуми та практичні заняття в групі. Заняття з розв'язання проблем. Практичні заняття. Стажування/практика. Онлайн / електронне навчання. Самостійна робота. Пасивні (пояснювально-ілюстративні) та активні (проблемні, інтерактивні, саморозвиваючі, ігрові, ситуативні, позиційне та контекстне навчання, технологія співпраці) технології навчання</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання результатів навчання здобувачів здійснюється за інституційною чотирибальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» та вербальною («зараховано», «незараховано») і шкалою ЄКТС.</p> <p>Поточний контроль: усне опитування та тестування, захист практичних робіт, рефератів, звітів, індивідуальних завдань.</p> <p>Семестровий контроль: захист курсових робіт та практик, екзамени та заліки (в т.ч. диференційовані), які проводяться в усній або письмовій формі.</p> <p>Підсумкова атестація: атестаційний екзамен (згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 19.05.2021 №497 у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26.05.2023 № 529)</p>
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>

	<p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу недопустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності</p>
<p><b>Спеціальні (фахові, предметні)компетентності (ФК)</b></p>	<p>ФК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>ФК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>ФК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>ФК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>ФК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>ФК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>ФК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>ФК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .</p> <p>ФК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>ФК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>ФК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>ФК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>ФК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>ФК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема,</p>

	<p>можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>ФК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.</p> <p>ФК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p><u>Визначено за освітньо-професійною програмою.</u></p> <p>ФК 17. Уміння застосувати знання у практичній діяльності при моделюванні правових ситуацій в сфері бізнесу.</p> <p>ФК 18. Здатність виявляти проблеми правового регулювання діяльності бізнес-структур і пропонувати належні способи і процедури їх вирішення, включаючи подолання правової невизначеності.</p>
--	---

### **7. Результати навчання (ПРН)**

- ПРН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
- ПРН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.
- ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
- ПРН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.
- ПРН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин достатньою обґрунтованістю.
- ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
- ПРН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
- ПРН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- ПРН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- ПРН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
- ПРН 11. Мати базові навички риторики.
- ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
- ПРН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
- ПРН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- ПРН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
- ПРН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
- ПРН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- ПРН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- ПРН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- ПРН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові

висновки.

ПРН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

Визначено за освітньо-професійною програмою

ПРН 23. Надавати методичну і практичну допомогу у моделювання та реалізації проєктів та програм, планів і договорів в сфері бізнесу.

ПРН 24. Здійснювати правове регулювання діяльності бізнес-структур шляхом використання комплексу правових механізмів і процедур.

ПРН 25. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства, вести здоровий спосіб життя.

### 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним вимогам провадження освітньої діяльності. Підготовку бакалаврів права забезпечують два доктори юридичних наук, сім кандидатів юридичних наук, що відповідають спеціальності 081 «Право». Проведення лекцій, практичних та семінарських заняття з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, здійснюється науково-педагогічними працівниками, які мають рівень наукової та професійної активності, що засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів ліцензійних вимог. Викладачі постійно працюють над виконанням Міжнародних грантових проєктів. Для організації зв'язку з практикою до викладання деяких дисциплін планується залучення фахівців з реального юридичного сектору.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою: три облаштовані аудиторії для проведення семінарських і лекційних занять з використанням мультимедійних засобів, дві спеціалізовані комп'ютерні лабораторії, оснащені сучасною комп'ютерною та спеціалізованою технікою, Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Усі навчальні компоненти забезпечені навчально-методичним комплексом: <ul style="list-style-type: none"><li>- українськими та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного спеціальності профілю у бібліотеці (у тому числі в електронному вигляді);</li><li>- офіційним веб-сайтом ХНУ, на якому розміщена основна інформація про організацію навчального процесу;</li><li>- модульним середовищем для навчання;</li><li>- освітньою програмою, навчальним планом, робочими програмами з усіх навчальних дисциплін;</li><li>- програмами з усіх видів практичної підготовки та підсумкової атестації;</li><li>- методичними вказівками до семінарських та практичних занять, курсових робіт.</li></ul> Практична підготовка забезпечена відповідними програмами і

	базами для проходження практики.
<b>9. Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	Програма передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими навчальними компонентами. Кафедра права співпрацює по обміну студентами спеціальності 081 «Право» з Львівським національним університетом ім. І.Франка, товариством з обмеженою відповідальністю «Академія адвокатури України». Допускається визнання та перезарахування кредитів ЄКТС, отриманих за іншою освітньою програмою підготовки бакалавра за цією ж або іншою спеціальністю.
Міжнародна кредитна мобільність	Співпраця з Білостоцьким університетом, Познанським університетами (Польща) та Ессекським університетом (Великобританія). Програма відкрита для перспективної участі у науководослідних проектах та програмах академічної мобільності із ЗВО зарубіжних країн.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачене

## II. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми(КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
<b>Обов'язкові компоненти освітньої програми</b>				
<b>Загальна підготовка (ОЗП)</b>				
ОЗП.01	Історія держави і права України	4	іспит	1
ОЗП.02	Історія держави і права зарубіжних країн	4	залік	1
ОЗП.03	Римське право	5	залік	2
ОЗП.04	Правничі дослідження та аналіз	5	залік	2
ОЗП.05	Правниче письмо та усний виклад думки	4	іспит	1
ОЗП.06	Іноземна мова (правничий аспект)	18	залік	2,4,6
ОЗП.07	Латинська мова	4	залік	1
ОЗП.08	Юридична деонтологія	5	іспит	1
ОЗП.09	Логіка	4	іспит	2
ОЗП.10	Інформаційні системи і технології в юридичній діяльності	4	залік	1
ОЗП.11	Фізичне виховання та основи здоров'я	4	залік	2
<b>Професійна підготовка (ОПП)</b>				
ОПП.01	Цивільне право України	7	залік, іспит	3,4
ОПП.02	Цивільне право України курсова робота)	1	КР	4
ОПП.03	Цивільне процесуальне право України	4	іспит	6
ОПП.04	Фінансове право України	6	залік	5
ОПП.05	Міжнародний захист прав людини	6	іспит	8
ОПП.06	Судові і правоохоронні органи	5	іспит	2
ОПП.07	Трудове право України	5	іспит	3
ОПП.08	Господарське право України	6	іспит	5
ОПП.09	Господарське право України (курслова робота)	1	КР	5

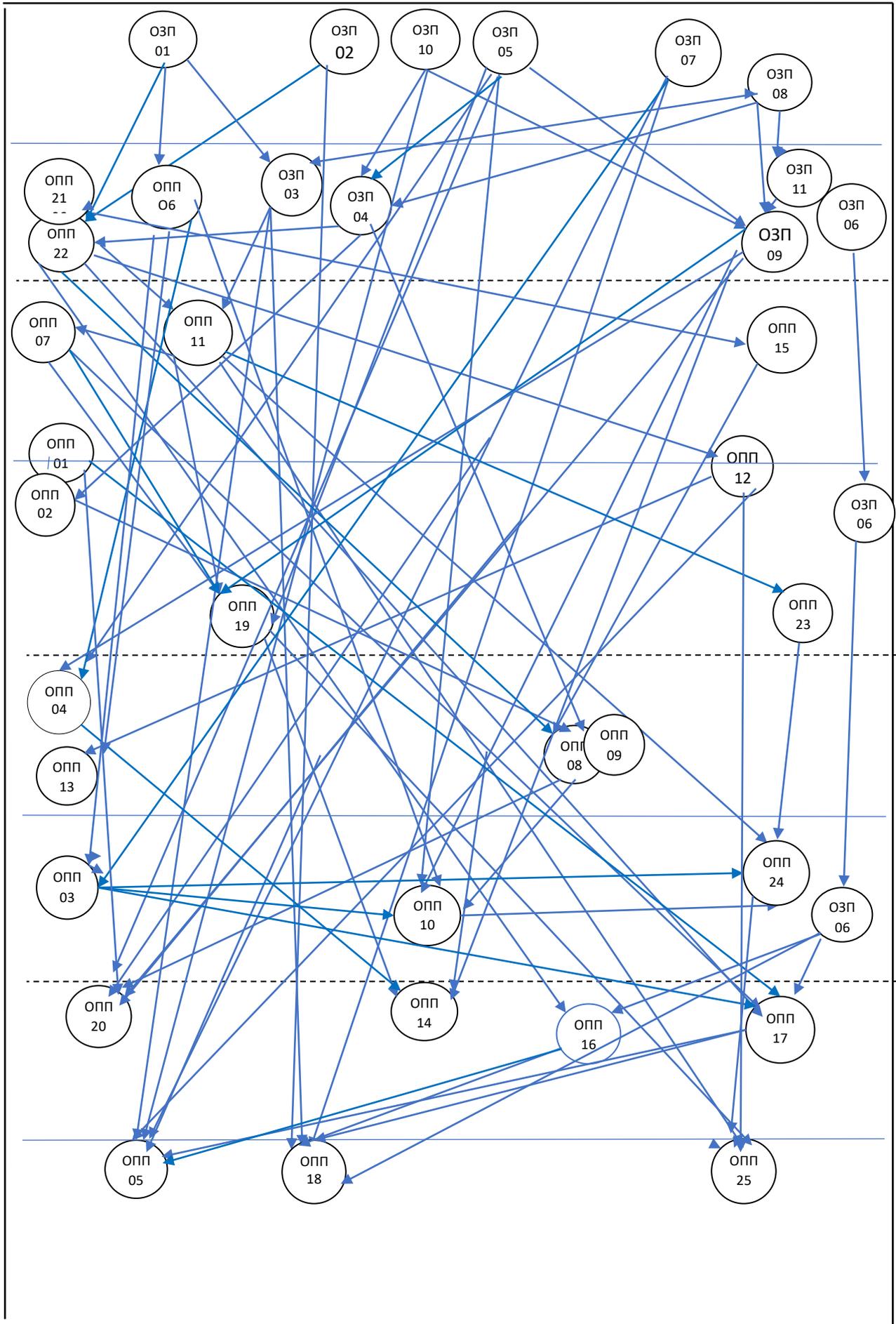
ОПП.10	Господарське процесуальне право України	5	іспит	6
ОПП.11	Конституційне право України	4	іспит	3
ОПП.12	Кримінальне право України	7	залік, іспит	3,4
ОПП.13	Кримінально-процесуальне право України	6	іспит	5
ОПП.14	Конкурентне право	5	іспит	7
ОПП.15	Екологічне право України	5	іспит	3
ОПП.16	Міжнародне публічне право	5	іспит	7
ОПП.17	Міжнародне приватне право	4	іспит	7
ОПП.18	Право ЄС	6	іспит	8
ОПП.19	Адміністративне право України	6	іспит	4
ОПП.20	Договірне право	4	залік	7
ОПП.21	Теорія держави і право	5	іспит	2
ОПП.22	Теорія держави і права (курсова робота)	1	КР	2
ОПП.23	Навчальна практика I	3	залік	4
ОПП.24	Навчальна практика II	6	залік	6
ОПП.25	Виробнича практика	6	залік	8
	Атестаційний екзамен		іспит	8
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180		
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми*</b>				
	Вибіркові дисципліни 3 семестру	8	залік**	3
	Вибіркові дисципліни 4 семестру	8	залік**	4
	Вибіркові дисципліни 5 семестру	8	залік**	5
	Вибіркові дисципліни 6 семестру	12	залік**	6
	Вибіркові дисципліни 7 семестру	12	залік**	7
	Вибіркові дисципліни 8 семестру	12	залік**	8
Загальний обсяг вибірових компонент		60		
Загальний обсяг освітньої програми		240		

\* - вибіркові компоненти ОП розміщені в каталозі вибірових дисциплін на сайті ХНУ.

\*\* - кількість заліків залежить від вибору студентами дисциплін вільного вибору.

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Структурно-логічна схема підготовки визначає науково-методичне структурування процесу реалізації освітньої програми, тобто короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми. Структурно-логічна схема представлена у вигляді графіка.



### **III. Форми атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 «Право» здійснюється у формі атестаційного екзамену та завершується видачею диплома встановленого зразка про присудження особі ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «Бакалавр права». Атестаційний екзамен має передбачати оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та цією освітньо-професійною програмою.

### **IV. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Хмельницькому національному університеті, що розміщене в рубриці «Положення про організацію освітньої діяльності».

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

## **V. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми представлена в Додатку Б.

## **VI. Матриця забезпечення результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми**

Матриця забезпечення результатів навчання (ПН) відповідними компонентами освітньої програми представлена в Додатку В.

### **Використані джерела**

1. Про освіту. Закон Верховної Ради України від 05.09.2017 № 2145-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>.
2. Про вищу освіту. Закон Верховної Ради України від 1 липня 2014 року № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 року №519 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Національна рамка кваліфікацій». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>.
4. Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 р. № 365). UKR: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/347-2018-%D0%BF#Text>.
5. Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти. Лист Міністерства освіти і науки від 28.04.2017 № 1/9-239. UKR: <https://pstu.edu/wp-content/uploads/2019/01.pdf>.
6. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
7. Про затвердження стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Наказ МОН від 20.07.2022 р. № 644. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/07/21/081-pravo-bakalavr-zi.zminamy-644-20.03.2023.pdf>.
8. Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/list-mon-ukrayini-vid-05062018-19-377>

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми (Обов'язкові дисципліни)

	ОЗП01	ОЗП02	ОЗП03	ОЗП04	ОЗП05	ОЗП06	ОЗП07	ОЗП08	ОЗП09	ОЗП10	ОЗП11	ОПП01	ОПП02	ОПП03	ОПП04	ОПП05	ОПП06	ОПП07	ОПП08	ОПП09	ОПП10	ОПП11	ОПП12	ОПП13	ОПП14	ОПП15	ОПП16	ОПП17	ОПП18	ОПП19	ОПП20	ОПП21	ОПП22	ОПП23	ОПП24	ОПП25	
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК1		+							+	+																							+	+	+	+	
ЗК2		+												+		+	+				+			+	+	+		+	+								
ЗК3		+			+			+				+	+		+	+		+	+	+			+		+	+	+	+	+	+				+			
ЗК4	+	+		+								+	+						+	+			+										+		+	+	
ЗК5						+	+																														
ЗК6										+			+				+				+					+	+					+			+		
ЗК7		+										+	+						+	+												+			+	+	
ЗК8		+							+							+		+					+														
ЗК9		+												+								+			+	+					+						
ЗК10		+	+						+		+																										
ЗК11		+	+	+				+									+															+	+		+	+	
ЗК12	+	+																									+	+	+								
ЗК13	+	+	+	+							+												+										+		+	+	
ЗК14		+	+	+							+									+			+									+					
ЗК15																							+	+								+					
ЗК16				+				+									+						+	+								+					
ФК1								+				+	+						+	+													+	+	+		
ФК2	+	+											+							+	+											+	+	+			
ФК3		+	+								+												+														
ФК4			+									+	+							+	+						+	+	+						+		
ФК5													+													+	+	+							+		
ФК6													+				+									+	+	+							+		
ФК7												+	+	+						+	+		+	+	+						+		+	+	+	+	
ФК8				+				+															+			+			+			+		+	+	+	
ФК9									+			+		+	+	+		+	+			+	+	+		+		+	+	+	+			+	+	+	
ФК10			+						+			+	+		+					+	+	+		+				+	+					+	+	+	
ФК11										+		+	+							+	+				+	+				+		+	+	+	+	+	
ФК12			+		+							+	+	+						+	+	+		+	+					+			+	+	+	+	
ФК13		+		+				+				+								+	+		+	+											+	+	
ФК14			+					+				+							+	+															+	+	
ФК15					+			+					+	+										+					+						+	+	
ФК16			+		+							+	+	+					+	+	+	+			+			+				+		+			
ФК17		+										+		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ФК18														+		+								+			+	+	+	+							

