

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вчена рада Хмельницького
національного університету
протокол від 15.05.2025 № 19

Голова Вченої ради
Микола СКИБА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Освітньо-професійна програма

Вид освітньої програми

Соціальна робота. Психосоціальна підтримка та консультування

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Перший (бакалаврський)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення

Шифр і найменування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ I 10 Соціальна робота та консультування

Код і найменування

ОСВІТНЯ
КВАЛІФІКАЦІЯ Бакалавр з соціальної роботи та консультування

Назва

Освітня програма вводиться у дію

з 01 09 20 25 р.

Наказ від 23.06 20 25 № 57

Ректор Сергій МАТЮХ
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ВНЕСЕНО

Кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки

Протокол від 08.05.2025 № 9-А

Зав. кафедри Олена ВАСИЛЕНКО
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

РОБОЧА ГРУПА

Гарант (Керівник робочої групи)

Олена ВАСИЛЕНКО, канд. пед. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

vasylenkoO@khmnu.edu.ua

E-mail гарант

Члени робочої групи:

Ганна РІДКОДУБСЬКА, д-р. пед. наук, проф.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

Наталія СИНЮК, канд. пед. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

Юлія ОВОД, канд. пед. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

Наталія ГОЛОВА, канд. пед. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

ПОГОДЖЕНО:

Вчена рада факультету
гуманітарно-педагогічного

Протокол від 14.05.2025 № 10

Голова вченої ради Неля ПОДЛЕВСЬКА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Навчально-методичний відділ

Завідувач Ірина АНДРОЩУК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Відділ ліцензування, акредитації,
моніторингу освітнього процесу та видачі
документів про вищу освіту

Завідувач Ігор АНДРОЩУК
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Відділ забезпечення якості вищої освіти

Завідувач Ганна КРАСИЛЬНИКОВА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Представник: доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри психології та соціальної роботи Національного університету «Одеська політехніка»

Назва підприємства (організації, установи)

Вікторія КОРНЕЩУК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник: кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедри соціальних технологій Житомирського державного університету імені Івана Франка

Назва підприємства (організації, установи)

Світлана КОЛЯДЕНКО
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник: директор Хмельницького міського центру соціальних служб, кандидат наук з державного управління

Назва підприємства (організації, установи)

Мар'яна ЛЮБЕЦЬКА
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник: директор Хмельницького обласного центру зайнятості

Назва підприємства (організації, установи)

Віталій БАНДИРСЬКИЙ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник: директор КУ «Центр запобігання та протидії домашньому насильству» Хмельницької міської ради

Назва підприємства (організації, установи)

Юлія БЕРЕЖАНСЬКА
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник: директор Хмельницького міського центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Школа життя»

Назва підприємства (організації, установи)

Леся ШЕВЧУК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник: здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 231 Соціальна робота Хмельницького національного університету

Назва підприємства (організації, установи)

Аліна УСТИНОВА
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Представник: голова студентської ради гуманітарно-педагогічного факультету Хмельницького національного університету

Назва підприємства (організації, установи)

Ярослав ПОНОМАРЕНКО
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

I Опис освітньої програми «Соціальна робота. Психосоціальна підтримка та консультування»
(Назва освітньої програми)

зі спеціальності I 10 «Соціальна робота та консультування»
Код і найменування спеціальності

1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Гуманітарно-педагогічний факультет Кафедра соціальної роботи і соціальної педагогіки
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Форми здобуття освіти	Очна (денна); заочна
Освітня кваліфікація	Бакалавр з соціальної роботи та консультування
Професійна кваліфікація	Не присвоюється
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – I 10 Соціальна робота та консультування Освітня програма – Соціальна робота. Психосоціальна підтримка та консультування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Соціальна робота. Психосоціальна підтримка та консультування»
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра одиничний, обсяг освітньої програми – 240 кр. ЄКТС, термін навчання – 3 роки і 10 місяців
Наявність акредитації	Первинна акредитація планується у 2028-2029 н.р.
Цикл/рівень рамки кваліфікацій	Національна рамка кваліфікацій – 6 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF LLL – 6 рівень
Гарант освітньої програми (контактна інформація)	Кандидат педагогічних наук, доцент Олена ВАСИЛЕНКО, vasylenkoO@khnmu.edu.ua
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного оновлення, відповідно до Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУ
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://khnmu.edu.ua/op/
2 Мета освітньої програми	
Підготовка кваліфікованих фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми у соціальній сфері, надавати комплексну психосоціальну підтримку та здійснювати індивідуальне, групове й кризове консультування для різних категорій клієнтів та груп населення з урахуванням сучасних національних і міжнародних стандартів соціальної роботи й соціальних викликів.	

3 Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення Спеціальність: І 10 Соціальна робота та консультування Об'єкт вивчення: особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя. Цілі навчання: є підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання, у тому числі управління соціальними процесами та процесами, що мають місце в індивідуальному розвитку особистості, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов, та зорієнтованих на подальшу фахову самоосвіту. Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Особливості освітньої програми	Особливість освітньої програми полягає у спрямованості на формування у здобувачів здатності надавати комплексну психосоціальну підтримку, здійснювати консультативну діяльність та кризове втручання через застосування сучасних методів індивідуального та групового консультування, соціальної реабілітації, соціального супроводу й супервізії, адаптуючи їх до потреб різних категорій клієнтів та вразливих груп населення. Освітня програма також забезпечує здобуття вмінь організовувати та здійснювати дистанційну психосоціальну підтримку й консультативну допомогу з використанням інноваційних методів онлайн-консультування та кейс-менеджменту для забезпечення доступності соціальних послуг у кризових умовах. Програма поєднує теоретичну підготовку з інноваційними практичними підходами, що забезпечує формування конкурентоспроможних фахівців, здатних діяти в динамічному соціальному середовищі, з урахуванням національних та міжнародних стандартів соціальної роботи й сучасних соціальних викликів.
4 Можливості працевлаштування та подальшого навчання випускників	
Можливості працевлаштування	Випускники можуть виконувати функції та обіймати посади згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 (зі змінами №13 від Наказ Мінекономіки від 16 січня 2024 року № 1410): 2446.2 Соціальний працівник. 2446.2. Фахівець із соціальної роботи. 3443 Інспектор з соціальної допомоги. 2340 Фахівець (консультант) інклюзивно-ресурсного центру. 2419.2 Консультант з питань соціальної політики» / «Консультант з питань управління проектами (соціальна сфера)».
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти

5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Навчання та викладання побудоване на компетентнісному і студентоцентричному підходах, принципах академічної свободи і академічної доброчесності. Освітній процес заснований на використанні таких технологій як: особистісно-орієнтовані, інформаційно-комунікаційні, цифрові, інтерактивні, проблемно-орієнтовані, технології змішаного навчання тощо. Освітній процес здійснюється за такими формами: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, виконання курсової роботи, контрольні заходи. Основними видами навчальних занять є: лекція; практичне, семінарське заняття; консультація тощо.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною накопичувальною шкалою, яка трансформується в інституційну шкалу та шкалу ЄКТС. Основними видами поточного контролю є: оперативний та рубіжний (атестація) контроль. Оперативний контроль проводиться на лекційних, семінарських, практичних заняттях у формі тестування, оцінювання практичних завдань, рефератів, звітів тощо. Рубіжний контроль (атестація) проводиться у семестрі відповідно до встановлених термінів та графіку навчального процесу. Підсумковий контроль включає семестровий контроль (у формі іспиту, диференційованого заліку, заліку, захисту звітів з практики та курсових робіт) та атестацію здобувача вищої освіти (атестаційний екзамен та кваліфікаційна робота).
6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 03. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 05. Здатність планувати та управляти часом. ЗК 06. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 07. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 08. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 09. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 11. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 12. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 13. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 14. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і

	взятих обов'язків. ЗК 15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Фахові (спеціальні, предметні) компетентності (ФК)	ФК 01. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного). ФК 02. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів. ФК 03. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення. ФК 04. Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади. ФК 05. Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в складних життєвих обставинах. ФК 06. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб. ФК 07. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. ФК 08. Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи з соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах. ФК 09. Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів, в тому числі на етапі раннього втручання». ФК 10. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення. ФК 11. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей, в тому числі на етапі раннього втручання. ФК 12. Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту. ФК 13. Здатність до розробки та реалізації соціальних проєктів і програм. ФК 14. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу. ФК 15. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад. ФК 16. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи. ФК 17. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності. ФК 18. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері. ФК 19. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи. ФК 20. Здатність до сприяння підвищенню добробуту і соціального захисту осіб, здійснення соціальної допомоги та надання підтримки тим, хто перебуває у складних життєвих обставинах.

Унікальні компетентності, визначені освітньою програмою (УК)	УК 01. Здатність здійснювати комплексну психосоціальну підтримку, соціальне консультування та кризове втручання через застосування сучасних методів індивідуального та групового консультування, соціальної реабілітації, соціального супроводу й супервізії для ефективної роботи з різними категоріями клієнтів та вразливими групами населення з урахуванням національних і міжнародних стандартів соціальної роботи й сучасних соціальних викликів. УК 02. Здатність надавати дистанційну психосоціальну підтримку та консультативну допомогу з використанням інноваційних методів онлайн-консультування й кейс-менеджменту для забезпечення доступності соціальних послуг у кризових умовах. УК 03. Здатність ідентифікувати себе як громадянина України, здійснювати психологічну саморегуляцію та заходи щодо забезпечення безпеки й надання домедичної допомоги.
---	---

7 Програмні результати навчання (ПРН)

- ПРН 01. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.
- ПРН 02. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань.
- ПРН 03. Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.
- ПРН 04. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.
- ПРН 05. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.
- ПРН 06. Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.
- ПРН 07. Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань, в тому числі на етапі раннього втручання.
- ПРН 08. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.
- ПРН 09. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги.
- ПРН 10. Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.
- ПРН 11. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.
- ПРН 12. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності, в тому числі на етапі раннього втручання.
- ПРН 13. Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів.
- ПРН14. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна соціальна допомога.
- ПРН 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.
- ПРН 16. Застосовувати методи менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.
- ПРН 17. Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й насажувати клієнтів.
- ПРН 18. Налагоджувати співпрацю з представниками різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.
- ПРН 19. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин.
- ПРН 20. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати

засоби супервізії для їх розв'язання, в тому числі на етапі раннього втручання.
 ПРН 21. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.
 ПРН 22. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.
 ПРН 23. Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки.

Програмні результати навчання, визначені освітньою програмою (ПРН)

ПРН 24. Надавати комплексну психосоціальну підтримку, соціальне консультування та кризове втручання через застосування сучасних методів індивідуального та групового консультування, соціальної реабілітації, соціального супроводу й супервізії, адаптуючи їх до потреб різних категорій клієнтів та вразливих груп населення, з урахуванням сучасних національних та міжнародних стандартів соціальної роботи й соціальних викликів.
 ПРН 25. Організовувати та здійснювати дистанційну психосоціальну підтримку та консультативну допомогу з використанням інноваційних методів онлайн-консультування й кейс-менеджменту для забезпечення доступності соціальних послуг у кризових умовах.
 ПРН 26. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, членів колективу.
 ПРН 27. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя та прагнути особистісного зростання й саморозвитку.
 ПРН 28. Уміти характеризувати українську національну ідентичність та її ознаки; використовувати способи та методи психологічної саморегуляції й допомоги, засоби забезпечення безпеки/самобезпеки в умовах надзвичайних ситуацій, надавати домедичну допомогу.

8 Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення реалізації освітньої програми відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення становить: – наявність вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань відповідного або спорідненого спеціальності профілю; – доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю; – офіційний веб-сайт університету, на якому розміщена основна інформація про ліцензії та сертифікати про акредитацію освітньої програми, діяльність, зразки документів про освіту, умови для доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація; – Інформаційна система «Електронний університет». Доступ до ресурсу: https://isu1.khmnmu.edu.ua/isu/ – Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: https://msn.khmnmu.edu.ua/ – Електронна бібліотека університету. Доступ до ресурсу: http://library.khmnmu.edu.ua/

	Навчально-методичне забезпечення становить: – затверджена в установленому порядку освітньо-професійна програма, навчальні плани, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти; – робочі програми з усіх навчальних дисциплін, що містять: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу (основну, додаткову), інформаційні ресурси в Інтернеті; – методичні рекомендації до практичних і семінарських занять; – програми практик та методичні рекомендації до їх проходження; – методичні рекомендації до виконання курсової роботи; – методичні рекомендації до вивчення дисциплін; – методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи; – програма атестаційного екзамену.
9 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Згідно з укладеними договорами із вітчизняними закладами вищої освіти.
Міжнародна кредитна мобільність	Згідно з укладеними договорами із закордонними закладами вищої освіти.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних документів ХНУ.

II Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	залік	2
ОЗП.02	Загальна та соціальна психологія	4	іспит	1
ОЗП.03	Вступ до фаху	4	іспит	1
ОЗП.04	Історія соціальної роботи	4	іспит	1
ОЗП.05	Іноземна мова	6	залік	1, 2
ОЗП.06	Людина в сучасному соціумі	4	іспит	1
ОЗП.07	Інформаційно-комунікаційні технології в соціальній роботі	4	залік	1
ОЗП.08	Філософія (в тому числі логіка, етика, естетика)	4	залік	1
ОЗП.09	Основи професійної етики та спілкування у соціальній роботі	5	іспит	2
ОЗП.10	Основи наукових досліджень у соціальній роботі	5	іспит	2

ОЗП.11	Громадянське суспільство, економіка та управління	4	залік	2
ОЗП.12.1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)	3	диф. залік	3
ОЗП.12.2	Основи патріотичної, психологічної підготовки та першої домедичної допомоги		залік	
ОЗП.13	Фізичне виховання та основи здоров'я	4	залік	1
	Разом:	55		
Фахова підготовка (ОФП)				
ОФП.01	Соціалізація особистості	5	іспит	2
ОФП.02	Ведення професійних документів	5	іспит	3
ОФП.03	Соціальна педагогіка	5	іспит	3
ОФП.04	Теорія і моделі соціальної роботи	5	іспит	3
ОФП.05	Правові основи соціальної роботи	4	залік	4
ОФП.06	Соціальна конфліктологія, медіація та міжкультурна комунікація	5	іспит	4
ОФП.07	Психологічні основи соціальної роботи з різними групами клієнтів	5	іспит	3
ОФП.08	Соціальна робота з різними категоріями населення в Україні та за кордоном	5	іспит	4
ОФП.09	Соціальний аудит та оцінка потреб	4	іспит	5
ОФП.10	Менеджмент соціальної роботи	4	іспит	5
ОФП.11	Методи, технології та міжнародні стандарти соціальної роботи	4	іспит	5
ОФП.12	Соціальний захист та соціальне забезпечення	5	іспит	5
ОФП.13	Основи індивідуального та групового консультування в соціальній роботі	5	іспит	6
ОФП.14	Основи індивідуального та групового консультування в соціальній роботі (курсова робота)	1	диф. залік	6
ОФП.15	Система організації соціальними службами та соціальне партнерство	4	залік	6
ОФП.16	Соціальна робота у громаді	4	залік	6
ОФП.17	Соціальне проектування	5	іспит	7
ОФП.18	Психосоціальна підтримка та психопрофілактика у соціальній роботі	4	іспит	6
ОФП.19	Психосоціальна підтримка травматизованих груп населення	5	іспит	7
ОФП.20	Соціальна реабілітація, патронаж та соціальний супровід	5	іспит	7
ОФП.21	Дистанційна психосоціальна підтримка та консультування в соціальній роботі	4	залік	7
ОФП.22	Кризове втручання та супервізія у соціальній роботі	4	залік	8
ОФП.23	Кейс-менеджмент у соціальній роботі з вразливими групами населення	4	залік	8

ОФП.24	Навчальна (ознайомча) практика	3	диф.залік	2
ОФП.25	Навчальна (волонтерська) практика	3	диф.залік	4
ОФП.26	Фахова практика	5	диф.залік	6
ОФП.27	Переддипломна практика	5	диф.залік	8
ОФП.28	Кваліфікаційна робота	8	публічний захист	8
	Атестаційний екзамен		іспит	8
	Разом:	125		
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180		
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
	Вибіркові освітні компоненти 3 семестру	8	залік*	3
	Вибіркові освітні компоненти 4 семестру	12	залік*	4
	Вибіркові освітні компоненти 5 семестру	12	залік*	5
	Вибіркові освітні компоненти 6 семестру	8	залік*	6
	Вибіркові освітні компоненти 7 семестру	12	залік*	7
	Вибіркові освітні компоненти 8 семестру	8	залік*	8
Загальний обсяг вибірових компонентів		60		
Загальний обсяг Освітньої програми		240		

* – кількість заліків залежить від числа вибраних здобувачами вищої освіти освітніх компонентів у семестрі

2.2 Логічна послідовність вивчення компонентів освітньої програми

Таблиця структурно-логічних зв'язків компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Семестр	Пререквізити	Постреквізити
ОЗП.02	Загальна та соціальна психологія	1	вихідна	ОФП.06, ОФП.07, ОФП.01, ОФП.18, ОФП.19, ОФП.24, ОФП.27, ОФП.28
ОЗП.03	Вступ до фаху	1	вихідна	ОЗП.09, ОФП.07, ОФП.05, ОФП.03, ОФП.12, ОФП.20, ОФП.08, ОФП.24
ОЗП.04	Історія соціальної роботи	1	вихідна	ОФП.16, ОФП.04
ОЗП.05	Іноземна мова	1,2	вихідна	ОЗП.01, ОЗП.10, ОФП.06, ОФП.27, ОФП.28
ОЗП.06	Людина в сучасному соціумі	1	вихідна	ОЗП.11, ОФП.01, ОФП.03, ОФП.07, ОФП.24

ОЗП.07	Інформаційно-комунікаційні технології в соціальній роботі	1	вихідна	ОЗП.10, ОЗП.01, ОФП.08, ОФП.14, ОФП.28	ОФП.06, ОФП.12, ОФП.13, ОФП.27,
ОЗП.08	Філософія (в тому числі логіка, етика, естетика)	1	вихідна	ОФП.01, ОЗП.09,	ОФП.06, ОФП.28
ОЗП.13	Фізичне виховання та основи здоров'я	1	вихідна	ОЗП.12.	
ОЗП.01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	ОЗП.05, ОЗП.09, ОЗП.10	ОЗП.07, ОЗП.09, ОФП.02, ОФП.27,	ОЗП.10, ОФП.17, ОФП.28
ОЗП.09	Основи професійної етики та спілкування у соціальній роботі	2	ОЗП.01, ОЗП.08	ОЗП.03, ОЗП.01, ОФП.23, ОФП.02, ОФП.24, ОФП.27,	ОФП.06, ОФП.13, ОФП.23, ОФП.26, ОФП.28
ОЗП.10	Основи наукових досліджень у соціальній роботі	2	ОЗП.01, ОЗП.05, ОЗП.07	ОЗП.03, ОЗП.01, ОФП.13, ОФП.27,	ОФП.02, ОФП.14, ОФП.28
ОЗП.11	Громадянське суспільство, економіка та управління	2	ОЗП.06	ОФП.10, ОФП.09, ОФП.05,	ОФП.15
ОФП.01	Соціалізація особистості	2	ОЗП.02, ОЗП.08	ОЗП.06, ОФП.12, ОФП.03, ОФП.28	ОФП.08, ОФП.27,
ОФП.24	Навчальна (ознайомча) практика	2	ОЗП.02, ОЗП.06, ОЗП.09	ОЗП.03, ОФП.25,	ОФП.26
ОЗП.12.1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)	3	ОЗП.13, ОЗП.11	ОФП.19	
ОЗП.12.2	Основи патріотичної, психологічної підготовки та домедичної допомоги	3	ОЗП.13, ОЗП.11	ОФП.07, ОФП.19	
ОФП.02	Ведення професійних документів	3	ОЗП.01, ОЗП.09	ОЗП.10, ОФП.10, ОФП.17, ОФП.28	ОФП.09, ОФП.27,
ОФП.03	Соціальна педагогіка	3	ОЗП.03, ОФП.01	ОЗП.06, ОФП.16, ОФП.27,	ОФП.08, ОФП.28
ОФП.04	Теорія і моделі соціальної роботи	3	ОЗП.04	ОФП.11, ОФП.28, АЕ,	ОФП.27,
ОФП.07	Психологічні основи соціальної роботи з різними групами клієнтів	3	ОЗП.02, ОЗП.06	ОЗП.03, ОФП.22, ОФП.17, ОФП.21, ОФП.28	ОФП.18, ОФП.19, ОФП.27,
ОФП.05	Правові основи соціальної роботи	4	ОЗП.03, ОЗП.11,	ОФП.12, ОФП.16, ОФП.27,	ОФП.08, ОФП.15, ОФП.28
ОФП.06	Соціальна конфліктологія, медіація та міжкультурна комунікація	4	ОЗП.02, ОЗП.05, ОЗП.09	ОЗП.07, ОЗП.08, ОФП.13, ОФП.21, ОФП.28	ОФП.14, ОФП.27,
ОФП.08	Соціальна робота з різними категоріями населення в Україні та за кордоном	4	ОЗП.03, ОФП.01, ОФП.05	ОЗП.07, ОФП.03, ОФП.16, ОФП.23, ОФП.28, АЕ,	ОФП.17, ОФП.27,
ОФП.25	Навчальна (волонтерська) практика	4	ОФП.24	ОФП.26	
ОФП.09	Соціальний аудит та оцінка потреб	5	ОЗП.11, ОФП.08	ОФП.02, ОФП.12, ОФП.16,	ОФП.20, ОФП.27,

				ОФП.28
ОФП.10	Менеджмент соціальної роботи	5	ОЗП.11, ОФП.02	ОФП.16, ОФП.15, ОФП.27, ОФП.28
ОФП.11	Методи, технології соціальної роботи та міжнародні стандарти психосоціальної підтримки	5	ОФП.04	ОФП.19, ОФП.18, ОФП.17, ОФП.21, ОФП.27, ОФП.28, АЕ.
ОФП.12	Соціальний захист та соціальне забезпечення	5	ОЗП.03, ОФП.01, ОФП.08, ОЗП.07, ОФП.05, ОФП.09	ОФП.20, ОФП.15, ОФП.16, ОФП.27, ОФП.28, АЕ
ОФП.13	Основи індивідуального та групового консультування в соціальній роботі	6	ОЗП.07, ОЗП.10, ОФП.19, ОЗП.09, ОФП.06,	ОФП.14, ОФП.15, ОФП.18, ОФП.21, ОФП.23, ОФП.27, ОФП.28, АЕ
ОФП.14	Основи індивідуального та групового консультування в соціальній роботі (курсова робота)	6	ОЗП.07, ОФП.06, ОФП.19, ОЗП.10, ОФП.13, ОФП.26	ОФП.18, ОФП.21, ОФП.23, ОФП.27, ОФП.28
ОФП.15	Система організації соціальними службами та соціальне партнерство	6	ОЗП.11, ОФП.10, ОФП.14, ОФП.05, ОФП.13, ОФП.12	ОФП.16, ОФП.17, ОФП.27, ОФП.28
ОФП.16	Соціальна робота у громаді	6	ОФП.05, ОФП.03, ОФП.12, ОФП.09, ОФП.14, ОФП.10, ОЗП.04, ОФП.08, ОФП.13, ОФП.18	ОФП.15, ОФП.17, ОФП.27, ОФП.28
ОФП.18	Психосоціальна підтримка та психопрофілактика у соціальній роботі	6	ОЗП.02, ОФП.11, ОФП.14, ОФП.07, ОФП.16,	ОФП.13, ОФП.14, ОФП.19, ОФП.21, ОФП.27, ОФП.28, АЕ
ОФП.26	Фахова практика	6	ОЗП.09, ОФП.25, ОФП.24,	ОФП.26, ОФП.27, ОФП.28
ОФП.17	Соціальне проектування	7	ОФП.02, ОФП.11, ОФП.16, ОФП.08, ОФП.15,	ОФП.27, ОФП.28
ОФП.19	Психосоціальна підтримка травматизованих груп населення	7	ОЗП.02, ОФП.07, ОФП.13, ОФП.18, ОФП.20, ОФП.08, ОФП.11, ОФП.14, ОФП.21,	ОФП.22, ОФП.23, ОФП.27, ОФП.28
ОФП.20	Соціальна реабілітація, патронаж та соціальний супровід	7	ОЗП.03, ОФП.12, ОФП.17, ОФП.09, ОФП.19,	ОФП.23, ОФП.27, ОФП.28, АЕ
ОФП.21	Дистанційна психосоціальна підтримка та консультування в соціальній роботі	7	ОФП.06, ОФП.18, ОФП.13, ОФП.19, ОФП.07, ОФП.11, ОФП.14,	ОФП.22, ОФП.23, ОФП.27, ОФП.28
ОФП.22	Кризове втручання та супервізія у соціальній роботі	8	ОФП.07, ОФП.19, ОФП.23, ОФП.08, ОФП.21,	ОФП.27, ОФП.28
ОФП.23	Кейс-менеджмент у соціальній роботі з вразливими групами населення	8	ОФП.12, ОФП.13, ОФП.19, ОФП.21, ОЗП.09, ОФП.08, ОФП.14, ОФП.20, ОФП.22,	ОФП.27, ОФП.28
ОФП.27	Переддипломна практика	8	ОЗП.02, ОЗП.07, ОЗП.05, ОЗП.01,	ОФП.28

			ОЗП.09, ОФП.01, ОФП.03, ОФП.07, ОФП.06, ОФП.09, ОФП.11, ОФП.13, ОФП.15, ОФП.18, ОФП.17, ОФП.20, ОФП.22,	ОЗП.10, ОФП.02, ОФП.04, ОФП.05, ОФП.08, ОФП.10, ОФП.12, ОФП.14, ОФП.16, ОФП.26, ОФП.19, ОФП.21, ОФП.23	
ОФП.28	Кваліфікаційна робота	8	ОЗП.02, ОЗП.07, ОЗП.01, ОЗП.10, ОФП.02, ОФП.04, ОФП.05, ОФП.08, ОФП.10, ОФП.12, ОФП.14, ОФП.16, ОФП.26, ОФП.19, ОФП.21, ОФП.23,	ОЗП.05, ОЗП.08, ОЗП.09, ОФП.01, ОФП.03, ОФП.07, ОФП.06, ОФП.09, ОФП.11, ОФП.13, ОФП.15, ОФП.18, ОФП.17, ОФП.20, ОФП.22, ОФП.27	
	Атестаційний екзамен	8	ОФП.04, ОФП.12, ОФП.18,	ОФП.08, ОФП.13, ОФП.20	

III Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі чи практичної проблеми у сфері соціальної роботи, що включає застосування основних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена в репозиторії ХНУ.
Вимоги до атестаційного іспиту/екзамену	Атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньою програмою.

IV Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього

забезпечення якості функціонує в Університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Хмельницькому національному університеті (вебсайт Університету (<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

**V Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньої програми**

	ОЗП.01	ОЗП.02	ОЗП.03	ОЗП.04	ОЗП.05	ОЗП.06	ОЗП.07	ОЗП.08	ОЗП.09	ОЗП.10	ОЗП.11	ОЗП.12.1	ОЗП.12.2	ОЗП.13	ОФП.01	ОФП.02	ОФП.03	ОФП.04	ОФП.05	ОФП.06	ОФП.07	ОФП.08	ОФП.09	ОФП.10	ОФП.11	ОФП.12	ОФП.13	ОФП.14	ОФП.15	ОФП.16	ОФП.17	ОФП.18	ОФП.19	ОФП.20	ОФП.21	ОФП.22	ОФП.23	ОФП.24	ОФП.25	ОФП.26	ОФП.27	ОФП.28					
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ЗК 01	+		+	+	+	+					+	+	+		+		+		+	+		+				+	+				+							+	+	+	+	+	+				
ЗК 02			+	+		+					+			+	+		+						+																+	+	+	+	+	+			
ЗК 03		+	+			+		+	+	+								+				+																	+	+	+	+	+	+			
ЗК 04	+															+																								+	+	+	+	+	+		
ЗК 05	+									+	+			+		+									+			+	+	+				+				+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 06		+	+	+		+		+		+	+				+		+	+	+			+	+				+				+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 07	+								+							+					+	+		+	+	+		+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 08					+		+																+	+	+	+		+	+	+			+	+	+	+				+	+	+	+	+	+		
ЗК 09		+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+		+	+	+		+	+	+			+	+							+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 10	+				+		+		+	+						+					+		+		+	+	+	+					+			+		+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 11		+				+	+	+	+	+												+		+		+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 12		+					+	+		+	+	+	+							+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 13		+						+		+			+								+				+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 14												+			+					+					+													+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 15	+		+	+		+		+	+		+		+	+	+		+			+	+				+	+	+	+		+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК16			+					+	+		+	+	+			+					+			+	+		+	+												+	+	+	+	+	+	+	
ФК 01			+	+						+	+	+	+				+	+						+	+			+	+											+	+	+	+	+	+	+	
ФК 02						+				+								+									+	+					+	+						+	+	+	+	+	+	+	
ФК 03				+															+							+	+					+	+							+	+	+	+	+	+	+	
ФК 04		+				+									+						+						+	+				+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		
ФК 05						+											+					+	+										+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 06											+								+							+	+			+		+									+	+	+	+	+	+	
ФК 07					+																+		+			+		+														+	+	+	+	+	+
ФК 08							+			+																+		+		+												+	+	+	+	+	+
ФК 09		+													+							+		+			+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 10																		+									+	+					+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 11		+							+			+	+		+		+					+	+					+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 12				+		+					+						+	+									+						+	+								+	+	+	+	+	+
ФК 13	+			+			+			+						+										+							+	+									+	+	+	+	+
ФК 14											+					+									+								+			+		+					+	+	+	+	+
ФК 15	+				+				+									+		+		+		+				+	+													+	+	+	+	+	+
ФК 16			+					+	+											+	+					+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК 17							+				+								+					+	+		+					+	+					+	+			+	+	+	+	+	
ФК 18		+	+				+	+	+									+		+					+	+		+	+					+						+	+	+	+	+	+	+	
ФК 19			+				+	+		+						+							+	+		+							+	+								+	+	+	+	+	+
ФК 20		+				+						+	+		+							+					+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
УК 01	+	+	+	+	+	+			+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
УК 02					+		+		+	+							+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	
УК 03	+		+								+	+	+	+	+					+	+																			+							

**VI Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОЗП.01	ОЗП.02	ОЗП.03	ОЗП.04	ОЗП.05	ОЗП.06	ОЗП.07	ОЗП.08	ОЗП.09	ОЗП.10	ОЗП.11	ОЗП.12.1	ОЗП.12.2	ОЗП.13	ОФП.01	ОФП.02	ОФП.03	ОФП.04	ОФП.05	ОФП.06	ОФП.07	ОФП.08	ОФП.09	ОФП.10	ОФП.11	ОФП.12	ОФП.13	ОФП.14	ОФП.15	ОФП.16	ОФП.17	ОФП.18	ОФП.19	ОФП.20	ОФП.21	ОФП.22	ОФП.23	ОФП.24	ОФП.25	ОФП.26	ОФП.27	ОФП.28				
ПРН 01	+		+		+	+	+			+						+							+														+	+	+	+	+	+				
ПРН 02	+				+											+					+		+																+	+	+	+	+			
ПРН 03		+	+	+											+		+	+				+															+	+	+	+	+	+				
ПРН 04		+		+		+		+	+		+							+																							+	+	+			
ПРН 05			+					+											+									+	+												+	+	+			
ПРН 06			+								+						+								+					+			+				+			+	+	+	+			
ПРН 07					+		+			+							+		+						+							+									+	+	+			
ПРН 08				+		+					+							+	+				+			+	+									+					+	+	+			
ПРН 09										+					+					+				+		+	+														+	+	+			
ПРН 10		+													+		+				+			+		+	+												+	+	+	+	+			
ПРН 11		+											+	+						+	+				+	+		+						+	+	+	+	+			+	+	+			
ПРН 12												+	+				+	+		+		+					+			+	+					+			+	+	+	+	+			
ПРН 13																							+				+	+		+	+				+	+	+	+	+			+	+	+		
ПРН 14																					+		+				+						+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН 15																	+			+						+						+	+					+			+	+	+	+		
ПРН 16											+					+								+							+	+					+			+	+	+	+	+		
ПРН 17	+	+	+						+							+	+				+	+					+	+		+	+		+	+		+	+				+	+	+	+		
ПРН 18	+				+												+					+								+	+		+			+			+			+	+	+		
ПРН 19						+									+	+												+			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 20								+	+			+	+	+													+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН 21	+	+	+	+	+	+		+	+								+				+		+																			+	+	+		
ПРН 22																		+										+						+									+	+	+	
ПРН 23							+			+							+		+					+	+					+		+		+				+				+	+	+		
ПРН 24	+	+		+					+	+					+	+								+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		
ПРН 25		+					+		+							+							+	+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+		+			+	+	+		
ПРН 26	+							+	+		+								+																					+			+	+	+	
ПРН 27				+		+		+										+					+							+		+		+									+	+	+	
ПРН 28												+	+	+							+																						+	+	+	+

VII Процедура присвоєння професійної кваліфікації

Не присвоюється.

Використані джерела

1. Закон України «Про освіту» (зі змінами) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
2. Закон «Про вищу освіту» (у редакції від 16.08.2024 р.) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 30.08.2024 р. № 1021 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1021-2024-%D0%BF#Text>
4. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
5. Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>
6. Наказ МОН України «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021» від 19.11.2024 р. № 1625 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1833-24#Text>
7. Наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження професійного стандарту «Фахівець із соціальної роботи»» від 20.06.2020 року № 1179 [Електронний ресурс]. – URL: <https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/88-1179.pdf>
8. Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 231 Соціальна робота для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОНУ від 24.04.2019 року № 557 [Електронний ресурс]. – URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/04/25/231-Sotsial.robota-bakalavr-VO.18.01.pdf>
9. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм».
10. Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».
11. Методичні рекомендації зі складання освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУ. [Електронний ресурс]. – URL: <https://msn.khmnpu.edu.ua/course/view.php?id=5838>