

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького
національного університету
протокол від 29.05.2021 № 15

Голова Вченої ради

Підпис

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Вид освітньої програми

МІЖНАРОДНІ ВІДНОСИНИ

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Перший (бакалаврський)</u>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>С Соціальні науки, журналістика, інформація</u> <u>та міжнародні відносини</u> Шифр і найменування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>С3 Міжнародні відносини</u> Код і найменування
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	<u>Бакалавр з міжнародних відносин</u> Назва

Освітня програма вводиться у дію

з 01 вересня 20 25 р.

Наказ від 23.06 20 25 № 54

Ректор

Підпис

Сергій МАТЮХ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ВНЕСЕНО

Кафедра міжнародної комунікації та політології

Протокол від 20 травня 2025 № 9

Зав. кафедри  Ольга ЗАСЛАВСЬКА
Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ

РОБОЧА ГРУПА

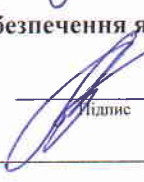
Гарант (Керівник робочої групи)

 Юрій МУДРИК, канд. політ. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання
mudrykyur@khmnu.edu.ua
Е-mail гаранта

Члени робочої групи:

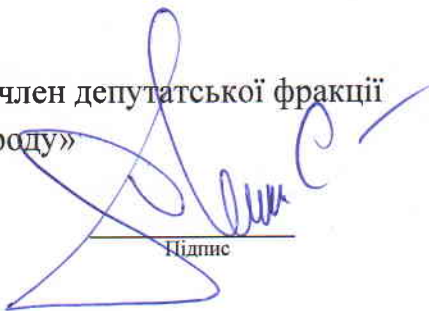
 Юрій ЗЕМСЬКИЙ, д-р. іст. наук, проф.
Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання
 Ольга ЗАСЛАВСЬКА, канд. політ. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

ПОГОДЖЕНО:

Вчена рада факультету міжнародних відносин і права Протокол від <u>28 травня</u> 20<u>25</u> № <u>10</u> Голова вченої ради <u></u> <u>Юрій МУДРИК</u> Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ	Навчально-методичний відділ Завідувач <u></u> <u>Ірина АНДРОЩУК</u> Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ Відділ ліцензування, акредитації, моніторингу освітнього процесу та видачі документів про вищу освіту Завідувач <u></u> <u>Ігор АНДРОЩУК</u> Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ Відділ забезпечення якості вищої освіти Завідувач <u></u> <u>Ганна КРАСИЛЬНИКОВА</u> Підпис Ім'я, ПРИЗВИЩЕ
---	--

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Народний депутат України, член депутатської фракції
політичної партії «Слуга народу»



Підпис

Сергій МАНДЗІЙ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Старший проєктний менеджер компоненту «Міста Доброчесності»
програми «Антикорупційна ініціатива ЄС»



Підпис

Олег ЧЕРНЕНКО
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

В.о. директора комунальної установи
«Агенція розвитку Хмельницького»
Хмельницької міської ради



Підпис

Андрій МОЩАНЕЦЬ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Завідувач кафедри міжнародної інформації
Національного університету «Львівська політехніка»,
доктор політичних наук, професор

Підпис

Василь ГУЛАЙ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Доцент кафедри національної безпеки та політології
Національного університету «Острозька академія»,
кандидат політичних наук, доцент



Підпис

Роман МАРТИНЮК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Голова студентської ради факультету
міжнародних відносин і права



Підпис

Любов МАГАСЬ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Факультет міжнародних відносин і права Кафедра міжнародної комунікації та політології
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Форми здобуття освіти	Очна (денна)
Освітня кваліфікація	Бакалавр з міжнародних відносин
Професійна кваліфікація	Не присвоюється
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – С3 Міжнародні відносини Освітня програма – Міжнародні відносини
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Міжнародні відносини»
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний, обсяг освітньої програми – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Первинна акредитація планується у 2028-2029 н.р.
Цикл/рівень рамки кваліфікацій	Національна рамка кваліфікацій – 6 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF LLL – 6 рівень
Гарант освітньої програми (контактна інформація)	Мудрик Юрій Сергійович, канд. політ. наук, доцент mudrykyur@khmnu.edu.ua
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До наступного оновлення, відповідно до Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУ
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://khmnu.edu.ua/op-b-fmvp/

2 Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних розв'язувати актуальні спеціалізовані задачі професійної діяльності у сфері міжнародних відносин, а також забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку та ефективну комунікацію в системі місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування, громадських, міжнародних організацій та приватних структурах, які здійснюють міжнародну діяльність.	
3 Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	<i>Галузь знань</i> – С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини» <i>Спеціальність</i> – СЗ «Міжнародні відносини» <i>Об'єкти вивчення:</i> міжнародні відносини, зовнішня політика, дипломатія, геополітика та національна безпека, культурологія, локалістика, міжнародна комунікація, інформаційно-аналітичне забезпечення міжнародних відносин, інформаційно-комунікаційні технології, комунікаційна стратегія, комунікаційні канали. <i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері міжнародних відносин та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> нормативна та емпірична теорія міжнародних відносин, методологія наукових досліджень міжнародних відносин, глобальні та регіональні студії, теорія і практика міжнародних відносин. <i>Методи, методики та технології:</i> кількісні та якісні методи досліджень, технології та інструментарій аналізу сфери міжнародних відносин. <i>Інструменти й обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, які застосовуються у практичній політичній діяльності та дослідній роботі у сфері міжнародних відносин.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма.
Особливості освітньої програми	Передбачає підготовку фахівців, орієнтованих на реалізацію стратегії ефективного налагодження та розвиток інтеграційних зв'язків України з країнами Європейського Союзу, які здатні мислити системно та аналізувати проблемну ситуацію, планувати послідовність досліджень в галузі міжнародних відносин. Освітня програма передбачає глибоке вивчення інституцій європейської інтеграції в контексті кейсів співпраці України з ЄС та країнами Центрально-Східної Європи. Практична інформаційно-аналітична підготовка націлена роботу з європейськими базами даних і звітами міжнародних організацій. Двомовне викладання професійних дисциплін передбачає викладання окремих компонентів програми англійською мовою, що сприяє формуванню комунікативних навичок у міжнародному середовищі. Практичні навички дипломатії та протоколу забезпечують готовність

	до виконання функцій у дипломатичних та консульських установах. Системний підхід до аналізу ситуацій дозволяє сформувати здатність планування досліджень, критичної оцінки інформації та перевірки достовірності фактів у контексті міжнародної практики.
4 Можливості працевлаштування та подальшого навчання випусників	
Можливості працевлаштування	Випусник освітнього ступеня бакалавра після успішного виконання освітньої програми здатен виконувати професійну роботу фахівця в органах державної влади, юридичних особах різних видів діяльності та форм власності, міжнародних організаціях (урядових та неурядових), громадських організаціях, органах місцевого самоврядування, міжнародного і транскордонного співробітництва. Професійна діяльність у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, політичного аналізу і прогнозування, дипломатичної та консульської служби.
Подальше навчання	Можливість здобуття освіти за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти та набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітній процес здійснюється на засадах студентоцентрованого навчання за такими формами: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи. Основними видами навчальних занять є: лекція; практичне, лабораторне, семінарське, індивідуальне заняття; консультація. В освітньому процесі використовуються такі методи навчання: пояснювально-ілюстративні, наочні, частково-пошукові, інтерактивні, проблемні, кейс-метод. Також використовується проєктна технологія та інформаційно-цифрові технології навчання.
Оцінювання	Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною накопичувальною шкалою, яка за результатами поточного та підсумкового оцінювання трансформується в інституційну шкалу та шкалу ЄКТС. Оцінювання студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Поточний контроль проводиться у формах тестування, усного та письмового опитувань, перевірки індивідуальних завдань, захисту лабораторних робіт, оцінювання практичних робіт, результатів семінарських занять. Підсумковий контроль проводиться у формах іспиту, заліку, диференційованого заліку, захисту звіту з практики, курсових робіт. Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти проводиться на завершальному етапі навчання у формі атестаційного екзамену.
6 Програмні компетентності	

Інтегральна компетентність (ІК)	ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері міжнародних відносин, зовнішньополітичної діяльності держав, міжнародних взаємодій між державами, міжнародними організаціями та недержавними акторами, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов та передбачає застосування теорій суспільних наук та спеціальних наукових методів дослідження проблем міжнародних відносин.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України; ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі і знань про природу і суспільство, та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового образу життя. ЗК3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК5. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК8. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК9. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК12. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК13. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Фахові (спеціальні, предметні) компетентності (ФК)	ФК1. Здатність виокремлювати ознаки та тенденції розвитку, розуміти природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин. ФК2. Здатність аналізувати міжнародні процеси у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному. ФК3. Здатність оцінювати стан та напрями досліджень міжнародних відносин та світової політики у політичній, економічній, юридичній науках, у міждисциплінарних дослідженнях. ФК4. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики держав. ФК5. Здатність аналізувати вплив світової економіки, міжнародного права та внутрішньої політики на структуру й динаміку міжнародних відносин та зовнішньої політики держав. ФК6. Здатність застосовувати засади дипломатичної та консульської служби, дипломатичного протоколу та етикету, уміння вести

	дипломатичне та ділове листування (українською та іноземними мовами). ФК7. Здатність аналізувати міжнародні інтеграційні процеси у світі та на Європейському континенті, та місце в них України. ФК8. Усвідомлення національних інтересів України на міжнародній арені. ФК9. Здатність застосовувати знання характеристик розвитку країн та регіонів, особливостей та закономірностей глобальних процесів та місця в них окремих держав для розв'язання складних спеціалізованих задач і проблем. ФК10. Здатність аналізувати структуру та динаміку міжнародних суспільних комунікацій, виявляти їх вплив на міжнародну систему, державні та суспільні інститути. ФК11. Здатність аналізувати природу та еволюцію міжнародних організацій, їх місця у системі міжнародних відносин, основних форм та перспектив співпраці України з ними. ФК12. Здатність до здійснення комунікації та інформаційно-аналітичної діяльності у сфері міжнародних відносин (українською та іноземними мовами). ФК13. Здатність аналізувати діяльність міжнародних недержавних акторів та транснаціональні відносини.
Унікальні компетентності, визначені освітньою програмою (УК)	УК1. Здатність системно мислити та аналізувати проблемну ситуацію, оцінювати обсяг робіт та планувати послідовність досліджень в галузі міжнародних відносин. УК2. Здатність формулювати цілі, визначати критерії аналізу ситуацій, інтерпретувати та здійснювати перевірку достовірності фактів, даних, інформаційних повідомлень про сучасний стан міжнародних відносин, розвиток економіки, політики, культури, медіапростору країн та світу. УК3. Здатність ідентифікувати себе як громадянина України, здійснювати психологічну саморегуляцію та заходи щодо забезпечення безпеки й надання домедичної допомоги.

7 Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН01. Знати та розуміти природу міжнародних відносин та регіонального розвитку, еволюцію, стан теоретичних досліджень міжнародних відносин та світової політики, а також природу та джерела політики держав на міжнародній арені і діяльності інших учасників міжнародних відносин.

ПРН02. Знати та розуміти природу та динаміку міжнародної безпеки, розуміти особливості її забезпечення на глобальному, регіональному та національному рівні, знати природу та підходи до вирішення міжнародних та інтернаціоналізованих конфліктів.

ПРН03. Знати природу міжнародного співробітництва, характер взаємодії між міжнародним акторами, співвідношення державних, недержавних акторів у світовій політиці.

ПРН04. Знати принципи, механізми та процеси забезпечення зовнішньої політики держав, взаємодії між зовнішньою та внутрішньою політикою, визначення та реалізації на міжнародній арені національних інтересів держав, процесу формування та реалізації зовнішньополітичних рішень.

ПРН05. Знати природу та механізми міжнародних комунікацій.

ПРН06. Знати природу та характер взаємодій окремих країн та регіонів на глобальному, регіональному та локальному рівнях.

ПРН07. Здійснювати опис та аналіз міжнародної ситуації, збирати з різних джерел необхідну для цього інформацію про міжнародні та зовнішньополітичні події та процеси.

ПРН08. Збирати, обробляти та аналізувати великі обсяги інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав.

ПРН09. Досліджувати проблеми міжнародних відносин, регіонального розвитку, зовнішньої політики, міжнародних комунікацій, із використанням сучасних політичних, економічних і правових теорій та концепцій, наукових методів та міждисциплінарних підходів, презентувати результати досліджень, надавати відповідні рекомендації.

ПРН10. Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами на професійному рівні, необхідному для ведення професійної дискусії, підготовки аналітичних та дослідницьких документів.

ПРН11. Здійснювати прикладний аналіз міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, міжнародних процесів та міжнародної ситуації відповідно до поставлених цілей, готувати інформаційні та аналітичні довідки.

ПРН12. Володіти навичками професійного усного та письмового перекладу з/на іноземні мови, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої політики, дво-та багатосторонніх міжнародних проєктів.

ПРН13. Вести фахову дискусію із проблем міжнародних відносин, зовнішньої політичної діяльності, аргументувати свою позицію, поважати опонентів і їхню точку зору.

ПРН14. Використовувати сучасні цифрові технології, спеціалізовані програмне забезпечення, бази даних та інформаційні системи для розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері міжнародних відносин.

ПРН15. Розуміти та застосовувати для розв'язання складних спеціалізованих задач міжнародних відносин, чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо.

ПРН16. Розуміти та відстоювати національні інтереси України у міжнародній діяльності.

ПРН17. Мати навички самостійного визначення освітніх цілей та навчання, пошуку необхідних для їх досягнення освітніх ресурсів.

Програмні результати навчання, визначені освітньою програмою (ПРН)

ПРН18. Застосовувати комунікаційну компетентність та інформаційну грамотність для прийняття науково-обґрунтованих рішень.

ПРН19. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, бути критичним, володіти методами фактчекінгу, вміти аналізувати та осмислювати інформаційних повідомлень про стан міжнародних відносин.

ПРН.20 Уміти характеризувати українську національну ідентичність та її ознаки;

використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового образу життя; використовувати способи та методи психологічної саморегуляції й допомоги, засоби забезпечення безпеки/самобезпеки в умовах надзвичайних ситуацій, надавати домедичну допомогу.	
8 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення реалізації освітньої програми відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення становить: – наявність вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань відповідного або спорідненого спеціальності профілю; – доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю; – офіційний веб-сайт університету, на якому розміщена основна інформація про ліцензії та сертифікати про акредитацію освітньої програми, діяльність, зразки документів про освіту, умови для доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація; – інформаційна система «Електронний університет» – модульне середовище для навчання; – електронна бібліотека університету Навчально-методичне забезпечення становить: – затверджена в установленому порядку освітньо-професійна програма, навчальні плани, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти; – робочі програми з усіх навчальних дисциплін, що містять: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу (основну, додаткову), інформаційні ресурси в Інтернеті; – програми навчальної, виробничої практик; – методичні рекомендації до виконання практичних, лабораторних та семінарських занять; – методичні рекомендації до виконання курсової роботи – програма атестаційного екзамену.
9 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Хмельницького національного університету та законодавства України. Можливість навчання та проходження практики / стажування у вітчизняних ЗВО згідно з угодами про співпрацю.
Міжнародна кредитна мобільність	Здійснюється відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Хмельницького національного університету та законодавства України на основі двосторонніх договорів між Хмельницьким національним університетом та закордонними закладами вищої освіти. Можливість участі у міжнародних проектах Erasmus+, DAAD та Fulbright, програмах мовної та практичної підготовки, здійснення

	обміну студентами згідно з угодами про співробітництво.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може здійснюватися відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних документів ХНУ.

II Перелік компонентів освітньої програми та логічна послідовність їх вивчення

2.1 Перелік компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумково го контролю	Семестр
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Інформаційні системи та технології	5	залік	1
ОЗП.02	Основи критичного мислення	5	залік	1
ОЗП.03	Університетські студії	5	залік	1
ОЗП.04	Міжкультурна комунікація та міжнародний етикет	5	іспит	1
ОЗП.05	Риторика та культура українського мовлення	4	залік	2
ОЗП.06	Конституційне право України та зарубіжних країн	5	іспит	2
ОЗП.07	Фізичне виховання та основи здоров'я	4	залік	2
ОЗП.08	Філософія	4	іспит	2
ОЗП.09	Іноземна мова	19	залік, іспит	3 1, 2, 4
ОЗП.10	Друга іноземна мова (за вибором)	16	залік, іспит	5, 7 6, 8
ОЗП.11.1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)	3	диф. залік	3
ОЗП.11.2	Основи патріотичної, психологічної підготовки та першої домедичної допомоги		залік	
Фахова підготовка (ОФП)				
ОФП.01	Історія політичних і правових вчень	5	іспит	2
ОФП.02	Теорія міжнародних економічних відносин	4	залік	2
ОФП.03	Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах	6	іспит	3
ОФП.04	Теорія і практика міжнародних відносин	11	іспит	3,4
ОФП.05	Теорія і практика міжнародних відносин (курсова робота)	1	диф. залік	4
ОФП.06	Політологія	10	іспит	3,4

ОФП.07	Міжнародне право	5	іспит	4
ОФП.08	Політичні системи країн світу	5	іспит	5
ОФП.09	Міжнародна інформація	5	іспит	5
ОФП.10	Міжнародні економічні відносини	5	іспит	6
ОФП.11	Міжнародні організації та інтеграційні процеси України	5	іспит	6
ОФП.12	Іноземна мова за професійним спрямуванням	12	залік, іспит	5, 6 7
ОФП.13	Дипломатична служба, протокол і етикет	5	іспит	7
ОФП.14	Конфліктологія та теорія переговорів	5	залік	7
ОФП.15	Світові політичні процеси та геополітика	5	іспит	7
ОФП.16	Аналіз зовнішньої політики	5	іспит	8
ОФП.17	Переклад ділових документів	5	залік	8
ОФП.18	Навчальна практика	3	диф. залік	2
ОФП.19	Виробнича практика	3	диф. залік	7
	Атестаційний екзамен		іспит	8
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180		
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
	Вибіркові освітні компоненти 3 семестру	8	залік*	3
	Вибіркові освітні компоненти 4 семестру	8	залік*	4
	Вибіркові освітні компоненти 5 семестру	12	залік*	5
	Вибіркові освітні компоненти 6 семестру	12	залік*	6
	Вибіркові освітні компоненти 7 семестру	4	залік*	7
	Вибіркові освітні компоненти 8 семестру	16	залік*	8
Загальний обсяг вибірових компонентів		60		
Загальний обсяг Освітньої програми		240		

* Кількість заліків залежить від числа вибраних здобувачами вищої освіти освітніх компонентів у семестрі.

2.2 Логічна послідовність вивчення компонентів освітньої програми

Таблиця структурно-логічних зв'язків компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Семестр	Пререквізити	Постреквізити
ОЗП.01	Інформаційні системи та технології	1	Вихідна	ОФП.03, ОФП.18
ОЗП.02	Основи критичного мислення	1	Вихідна	ОЗП.08, ОФП.04, ОФП.05, ОФП.06, ОФП.08
ОЗП.03	Університетські студії	1	Вихідна	ОЗП.05, ОФП.03, ОФП.18
ОЗП.04	Міжкультурна комунікація та міжнародний етикет	1	Вихідна	ОФП.09, ОФП.13
ОЗП.09	Іноземна мова	1-4	Вихідна	ОЗП.06, ОЗП.10, ОФП.07, ОФП.12, ОФП.17, ОФП.18
ОЗП.05	Риторика та культура українського мовлення	2	ОЗП.03	ОЗП.10,
ОЗП.06	Конституційне право України та зарубіжних країн	2	ОЗП.09	ОФП.07
ОЗП.07	Фізичне виховання та основи здоров'я	2	Вихідна	ОЗП.11.1, ОЗП.11.2
ОЗП.08	Філософія	2	ОЗП.02	ОФП.04, ОФП.05, ОФП.06
ОФП.01	Історія політичних і правових вчень	2	Вихідна	ОФП.04, ОФП.05, ОФП.06, ОФП.08, ОФП.13, АЕ
ОФП.02	Теорія міжнародних економічних відносин	2	Вихідна	ОФП.10, ОФП.11, АЕ
ОФП.18	Навчальна практика	2	ОЗП.01, ОЗП.03, ОЗП.09, ОЗП.10	ОФП.03, ОФП.09, ОФП.11
ОЗП.11.1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)	3	ОЗП.07	ОФП.13, ОФП.14
ОЗП.11.2	Основи патріотичної, психологічної підготовки, та першої домедичної допомоги	3	ОЗП.07	ОФП.13, ОФП.14
ОФП.03	Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах	3	ОЗП.01, ОЗП.03, ОФП.18	ОФП.09, ОФП.11, АЕ
ОФП.04	Теорія і практика міжнародних відносин	3,4	ОЗП.02, ОЗП.08, ОФП.01	ОФП.08, ОФП.09, ОФП.11, ОФП.13, ОФП.14, ОФП.15, ОФП.16, ОФП.19, АЕ
ОФП.05	Теорія і практика міжнародних відносин (курсowa робота)	4	ОЗП.02, ОЗП.08, ОФП.01,	ОФП.19, АЕ

			ОФП.18	
ОФП.06	Політологія	3,4	ОЗП.02, ОЗП.08, ОФП.01	ОФП.08, ОФП.14, ОФП 15, ОФП 16, АЕ
ОФП.07	Міжнародне право	4	ОЗП.06	ОФП.11, ОФП.14, АЕ
ОФП.08	Політичні системи країн світу	5	ОЗП.02, ОФП.01, ОФП.04, ОФП.06	ОФП 15, ОФП 16, АЕ
ОФП.09	Міжнародна інформація	5	ОЗП.04, ОФП.03, ОФП.04, ОФП.18	ОФП.11, ОФП.19, АЕ
ОФП.12	Іноземна мова за професійним спрямуванням	5-7	ОЗП.09, ОЗП.10	ОФП.11, ОФП.13, ОФП.17, ОФП.19
ОЗП.10	Друга іноземна мова (за вибором)	5-8	ОЗП.05, ОЗП.09	ОФП.12, ОФП.17, ОФП.18
ОФП.10	Міжнародні економічні відносини	6	ОФП.02	ОФП.14, ОФП.15 ОФП.16 , АЕ
ОФП.11	Міжнародні організації та інтеграційні процеси України	6	ОФП.02, ОФП.03, ОФП.04, ОФП.07, ОФП.09, ОФП.12, ОФП.18	ОФП.19, АЕ
ОФП.13	Дипломатична служба, протокол і етикет	7	ОЗП.04, ОЗП.11.1, ОЗП.11.2, ОФП.01, ОФП.04, ОФП.12	ОФП.14, ОФП.15, ОФП.16, АЕ
ОФП.14	Конфліктологія та теорія переговорів	7	ОЗП.11.1, ОЗП.11.2, ОФП.04, ОФП.06, ОФП.07, ОФП.10, ОФП.13, ОФП.19	ОФП 15, ОФП 16, ОФП.19, АЕ
ОФП 15	Світові політичні процеси та геополітика	7	ОФП.04, ОФП.06, ОФП.08, ОФП.10, ОФП.13, ОФП.19	ОФП 16, ОФП.19, АЕ
ОФП.19	Виробнича практика	7	ОФП.04, ОФП.05, ОФП.09, ОФП.11, ОФП.12, ОФП.14, ОФП.15	ОФП.16, ОФП.17

ОФП.16	Аналіз зовнішньої політики	8	ОФП.04, ОФП.06, ОФП.08, ОФП.10, ОФП.13, ОФП.14, ОФП.15, ОФП.19	АЕ
ОФП.17	Переклад ділових документів	8	ОЗП.09, ОЗП.10, ОФП.12, ОФП.19	АЕ
	Атестаційний екзамен (АЕ)	8	ОФП.01, ОФП.02, ОФП.03, ОФП.04, ОФП.05, ОФП.06, ОФП.07, ОФП.08, ОФП.09, ОФП.10, ОФП.11, ОФП.13, ОФП.14, ОФП.15, ОФП.16, ОФП.17	

III Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація може здійснюватися у формі: атестаційний екзамен.
Вимоги до атестаційного іспиту/екзамену	Атестаційний екзамен за спеціальністю міжнародні відносини передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом та освітньою програмою.

IV Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в Університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Хмельницькому національному університеті (вебсайт Університету

(<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

V Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОЗП. 01	ОЗП. 02	ОЗП. 03	ОЗП. 04	ОЗП. 05	ОЗП. 06	ОЗП. 07	ОЗП. 08	ОЗП.09	ОЗП 10	ОЗП.11.1	ОЗП.11.2	ОФП. 01	ОФП. 02	ОФП. 03	ОФП. 04	ОФП. 05	ОФП. 06	ОФП. 07	ОФП. 08	ОФП. 09	ОФП. 10	ОФП. 11	ОФП. 12	ОФП. 13	ОФП. 14	ОФП. 15	ОФП. 16	ОФП. 17	ОФП. 18	ОФП. 19			
ИК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ЗК 1						+		+								+	+	+	+	+								+			+	+		
ЗК 2						+	+	+			+	+	+																			+	+	
ЗК 3	+	+	+					+			+	+			+						+					+			+			+	+	
ЗК 4				+		+										+	+	+	+	+	+		+					+	+		+	+		
ЗК 5				+					+	+										+		+	+	+	+	+	+				+	+		
ЗК 6		+	+		+			+							+						+	+							+		+	+		
ЗК 7		+	+	+				+							+	+	+				+	+				+	+		+		+	+		
ЗК 8		+	+					+							+						+											+	+	
ЗК 9	+														+						+										+	+		
ЗК 10				+	+																										+	+		
ЗК 11				+					+	+															+					+		+		
ЗК 12	+	+	+					+							+						+							+			+	+		
ЗК 13		+	+					+									+	+														+	+	
ЗК 14		+	+			+									+		+	+									+				+	+		
ФК 1						+							+			+	+		+	+		+								+		+		
ФК 2															+					+		+	+								+	+		
ФК 3						+									+					+		+	+								+	+		
ФК 4																+	+				+	+					+	+	+			+	+	
ФК 5						+									+					+	+	+	+								+	+		
ФК 6									+	+										+					+	+				+		+	+	
ФК 7																+	+			+			+					+	+		+	+	+	
ФК 8																		+		+			+					+	+			+	+	
ФК 9																+	+			+	+	+					+	+	+		+	+	+	
ФК 10					+										+						+										+	+	+	
ФК 11																		+					+				+				+	+	+	
ФК 12					+				+	+					+						+			+						+	+	+	+	
ФК 13													+					+					+				+				+	+	+	
УК 1		+	+					+							+	+	+			+								+	+		+	+	+	
УК 2		+	+					+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+		+	+	+	
УК 3		+	+								+	+																						

VI Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

[illegible]

VII Процедура присвоєння професійної кваліфікації

Не присвоюється.

Використані джерела

1 Закон України “Про освіту” (зі змінами) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

2 Закон “Про вищу освіту” (у редакції від 16.08.2024 р.) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

3 Наказ МОН України «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021» від 19.11.2024 р. № 1625 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1833-24#Text>

4 Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 30.08.2024 р. № 1021 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1021-2024-%D0%BF#Text>

5 Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>

6 Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 04 серпня 2020 р. № 1002. [Електронний ресурс]. – URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/291-Mizhn.vidn.susp-kom.ta.rehion.studiyi-bakalavr.21.01.22.pdf>

7 Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз’яснень стосовно освітніх програм».

8 Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 № 365).

9 Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».

10 Методичні рекомендації до розроблення освітніх програм підготовки фахівців різних рівнів вищої освіти у ХНУ. [Електронний ресурс]. – URL: <https://msn.khmn.u.edu.ua/course/view.php?id=5838>.