

## **РІШЕННЯ**

### **Вченої ради Хмельницького національного університету з питання «Про перспективний план виконання завдань базового фінансування Хмельницького національного університету на 2026-2030 роки» від 16.04.2026р.**

Заслухавши і обговоривши доповідь проректора з НР Олега Синюка, начальника НДЧ Оксани Захаркевич про основні питання щодо формування перспективного плану виконання завдань базового фінансування наукових напрямів Хмельницького національного університету протягом 2026 року, Вчена рада **відзначає:**

1. Станом на квітень 2026 року відповідно до вказаного МОН графіка проведення державної атестації для чотирьох наукових напрямів університету («Суспільний» – грудень 2024-березень 2025; «Інженерно-технологічний» – лютий 2025 – травень 2025; «Біомедичний», «Гуманітарно-мистецький» – квітень 2025 – липень 2025), Хмельницький національний університет успішно пройшов державну атестацію: за напрямами «Суспільний», «Біомедичний» і «Гуманітарно-мистецький» отримавши категорію «В»; за напрямом «Інженерно-технологічний» – категорію «Б».

2. Результати державної атестації оприлюднені на сайті НАУКА: напрям «Суспільний» – наказ МОН від 27.06.2025 №945-25; «Інженерно-технологічний» – наказ МОН від 15.10.2025 № 1360; «Біомедичний» та «Гуманітарно-мистецький» напрями – наказ МОН від 28.11.2025 № 1561.

3. Публікація розрахунків внеску структурних підрозділів університету у результати державної атестації, що відповідає наказу МОН від 06.03.2026 № 412 «Про організацію фінансування МОН України наукової і науково-технічної діяльності закладів вищої освіти та наукових установ з урахуванням результатів їх державної атестації», опублікована на сайті НАУКА <https://atestat.nauka.gov.ua/uk/atestat-2025>.

4. За результатами держатестації Хмельницький національний університет включено до Державного реєстру наукових установ, яким надається підтримка держави (наказ МОН від 02.02.2026 № 141).

5. Кваліфікаційні оцінки наукових напрямів Хмельницького національного університету свідчать про нерівномірність їх розвитку.

**Враховуючи викладене вище, Вчена рада ухвалила:**

1. Інформацію проректора з наукової роботи Олега Синюка про основні питання щодо формування перспективного плану виконання завдань базового фінансування наукових напрямів Хмельницького національного університету році взяти до уваги.

2. Затвердити план розподілу коштів базового фінансування за результатами державної атестації на 2026 рік у загальній сумі 9700,0 тис. грн за такими напрямами витрат: стимулювання наукових підрозділів, озвиток дослідницької інфраструктури (придбання спецустаткування для наукових робіт): 2 002,9 тис. грн, розвиток закладу вищої освіти (непрямі / накладні витрати).

2.1. Затвердити план розподілу коштів базового фінансування між структурними підрозділами Хмельницького національного університету з урахуванням кількості науково-педагогічних працівників в таких підрозділах та

внеску наукового підрозділу у результат державної атестації Університету.

3. Затвердити План розвитку дослідницької інфраструктури ХНУ на 2026 рік, що передбачає модернізацію інженерно-технологічного напрямку через закупівлю обладнання на суму 2002,9 тис. грн (згідно з переліком, затвердженим МОН). Визначити Центр колективного користування науковим обладнанням (ЦККНО) «Лабораторія проектування та виготовлення нестандартного обладнання» підрозділом, відповідальним за встановлення та експлуатацію новоствореної дослідницької інфраструктури.

3.1. Керівнику ЦККНО Віталію Ткачуку забезпечити безумовне дотримання «Регламенту доступу до обладнання», гарантуючи відкритий доступ для українських науковців та зовнішніх партнерів.

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, керівник ЦККНО Віталій Ткачук.

**Термін виконання:** упродовж року.

4.1. Організувати тренінги для головних редакторів з питань підвищення рівня наукових публікацій та реєстрації у міжнародних базах даних (DOAJ, Scopus, WoS).

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник відділу академічних видань та публікаційних сервісів Юрій Кравчик.

**Термін виконання:** вересень 2026 р.

4.2. Організувати проведення інформаційних днів для НПП університету щодо особливостей підбору і перевірки відповідності наукових журналів вимогам МОН (наявність ISSN, наявність категорії Б тощо). Розробити інструкційні матеріали і розмістити їх разом з посиланнями на інформаційні ресурси (бази, сервіси тощо) на сайті «Наука» (сторінка відділу академічних видань та публікаційних сервісів).

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник відділу академічних видань та публікаційних сервісів Юрій Кравчик.

**Термін виконання:** травень 2026 р.

5. Активізувати практику оформлення авторських свідоцтв на комп'ютерні програми (патентів тощо) від імені університету. Підготувати зміни до Положення про преміювання за наукову діяльність в частині преміювання за отримані свідоцтва про авторське право на твір.

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник відділу інтелектуальної власності Раїса Квасницька.

**Термін виконання:** травень 2026 р.

6. Підготувати зміни до Положення про преміювання за наукову діяльність в частині преміювання щодо врахування результатів публікаційної активності НПП у журналах, що індексуються у Scopus/WoS та мають квартиль Q1.

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, провідний фахівець НДЧ Олена Шмурикова.

**Термін виконання:** травень 2026 р.

6.1. Внести зміни до Положення про щорічне рейтингове оцінювання роботи науково-педагогічних працівників університету щодо перенесення показників, які впливають на результати державної атестації з Таблиці А.3\* «Види наукової роботи, які враховуються лише в умовному навантаженні Ан» до Таблиці А.3 «Наукова робота» для визначення фактичного навантаження.

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, провідний фахівець НДЧ Олена Шмурікова.

**Термін виконання:** квітень 2026 р.

7. Продовжити практику фіксування результатів НДР у вигляді звітів про виконання держбюджетної тематики, госпдоговірної тематики (наявність ОК і РК НДР), дисертаційних робіт (наявність ОК), надання послуг (реєстрація договорів / угод), звітів за договорами про творчу співдружність (наявність ОК і РК НДР).

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, керівник відділу комерціалізації наукових розробок ХНУ Юлія Кошевка.

**Термін виконання:** упродовж року.

8 Активізувати участь науково-педагогічних працівників університету в загальнонаціональних конкурсах наукових проєктів у ролі експертів, а також забезпечити зростання кількості НПП, які беруть участь у міжнародній експертизі заявок на грантові програми (Horizon Europe, Erasmus+, COST, інші міжнародні фонди).

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, декани факультетів, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** упродовж 2026 рр.

8.1. Сформувати реєстр експертних ролей науково-педагогічних працівників університету з щорічним оновленням інформації.

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, провідний фахівець НДЧ Олена Шмурікова, декани факультетів, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** червень 2026 рр.

9. Забезпечити зростання кількості навчальних посібників та підручників, підготовлених НПП університету, з урахуванням вимог МОН до видань цього типу та необхідності їхнього відображення у звітних матеріалах державної атестації.

**Відповідальні:** навчально-методичний відділ, редакційно-видавничий відділ, декани факультетів, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** упродовж 2026 р.

10. Розробити і представити для затвердження Положення про відкриту науку Хмельницького національного університету. Організувати проведення інформаційних днів для НПП університету щодо особливостей застосування принципів належного управління даними (принципи FAIR) та використання оптимізованих наукових даних (FAIR-даних).

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, директор Наукової бібліотеки ХНУ Олена Айвазян.

**Термін виконання:** вересень 2026 р.

11. Сформувати реєстр профілів науковців у національній системі URIS.

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, провідний фахівець НДЧ Олена Шмурікова, декани факультетів, завідувачі кафедр.

**Термін виконання:** червень 2026 р.

12. Запровадити збір та аналіз показників впливу результатів наукової, науково-дослідної та творчої діяльності працівників університету. Регулярно оновлювати Положення про рейтингове оцінювання НПП у частині «Наукова робота».

Внести зміни до «Положення про щорічне рейтингове оцінювання роботи НПП» щодо перенесення показників, які впливають на результати ДА, з групи показників умовного навантаження до групи показників фактичного навантаження.

**Відповідальні:** проректор з НР Олег Синюк, начальник НДЧ Оксана Захаркевич, провідний фахівець НДЧ Олена Шмурікова.

**Термін виконання:** квітень 2026 р.

13. Контроль за виконанням рішень покласти на проректора з наукової роботи Олега Синюка.

Голова Вченої ради

Микола СКИБА

Учений секретар

Ольга ГОНЧАР

